

Vård- och omsorgsnämnden 16 december 2020

	Sid
Justering.....	3
§ 142 Vård- och omsorgsnämndens förmiddag.....	4
§ 143 Information från förvaltningen	5
§ 144 Månadsrapport november 2020	6
§ 145 Uppföljning internkontrollplan 2020	8
§ 146 Förvaltningens överbyggnad.....	9
§ 147 Information från ordförande	11
§ 148 Svar på motion om språkverifiering inför anställning inom äldreomsorgen	12
§ 149 Förslag på utveckling av volontärverksamhet i Sundsvalls kommun.....	14
§ 150 Svar på förslag på modell för medborgardialog	15
§ 151 Återrapport genomgång verkställighet extern regi	17
§ 152 Riktlinjer förenklat beslutsfattande.....	19
§ 153 Återrapport anhörigstödsplatser	22
§ 154 Åtgärder för att minska kostnader för utskrivningsklara.....	23
§ 155 Slutrapportering delprojekt 1	24
§ 156 Förslag om övergång till digitala utskick av vård- och omsorgsnämndens och arbetsutskottets sekretessbelagda möteshandlingar.....	26
§ 157 Anmälan av delegationsbeslut.....	27

Protokollet omfattar §§ 142-157

Justeras 2020-12-21

Niklas Säwén
Ordförande

Sara Österholm
Sekreterare

Patrik Gustavsson
Justerare

Bevis/anslag

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Sundsvalls kommuns digitala anslagstavla.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Justering

Utöver ordförande ska Patrik Gustavsson justera dagens protokoll.
Ersättare är Annelie Henriksson.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 142 Vård- och omsorgsnämndens förmiddag
(VON-2020-00007-150)

Ärendet

Anette Ståby, avdelningschef ekonomi och analys, redovisar volymutvecklingen inom hemtjänsten 2018-2020 Sundsvalls kommun.

Harriet Hultin, verksamhetschef, redovisar begränsningsåtgärder inom kommunens LSS-boenden.

Annika Backström, avdelningschef kansli, redovisar direktiv till nya socialtjänstlagen.

Karin Rystedt, HR-direktör, redovisar en utredning om kommungemensam rekrytering och bemanning.

§ 143 Information från förvaltningen

(VON-2020-00007-147)

Ärendet

Agneta Forsberg, verksamhetsutvecklare, informerar om ansvarsfördelningen kring handläggningen av kompiskortet mellan kultur- och fritidsnämnden och vård- och omsorgsnämnden. Handläggningen av kompiskortet kommer att ske via en e-tjänst. Kompiskortet var planerat att lanseras före julen år 2020 men på grund av coronaviruset skjuts lanseringen upp.

Marie Lissäng, förvaltningsdirektör, informerar om coronaläget i förvaltningen. Bemanningssituationen är fortfarande skör. Vidare informeras nämnden om att förvaltningen arbetar med ekonomistyrning och kvalitet i verksamheterna genom regelbundna möten med områdescheferna, förvaltningsdirektör och ekonomichef.

Katarina Tjernblom, avdelningschef, informerar om ledningssystemet som socialtjänsten arbetat med. I januari år 2021 kommer förvaltningen sätta en tidsplan för arbetet med det systematiska kvalitetsledningssystemet år 2021. Vidare får nämnden information om att förvaltningen har inlett en utredning kring en av kommunens LOV-utförare som fick sitt tillstånd att bedriva hemtjänst indraget av inspektionen från vård- och omsorg i våras.

§ 144 Månadsrapport november 2020

(VON-2020-00086-35)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

att godkänna månadsrapport november 2020 för vård- och omsorgsnämnden.

Ärendet

Vård- och omsorgsnämnden redovisar för perioden januari-november 2020 ett negativt resultat om – 108,0 miljoner kronor (Mkr). Resultatet för perioden exklusive kvarstående, ej ersatta merkostnader Covid-19 uppgår till – 66,8 miljoner kronor där ansökan om statsbidrag för perioden september-november 2020 har lämnats in till socialstyrelsen.

För november månad 2020 redovisas ett positivt resultat om + 52,7 miljoner kronor. I resultatet för november månad ingår statsbidrag till följd av Covid-19 för perioden februari-augusti 2020 med 59,9 miljoner kronor.

Förvaltningen lämnar i anslutning till månadsrapporten en oförändrad prognos med ett beräknat resultat om – 85 miljoner kronor vid årets slut, där kvarstående, ej ersatta merkostnader för perioden till följd av Covid-19 om 41,3 miljoner kronor förutsatts kompenseras via aviserat statsbidrag till regioner och kommuner.

Coronapandemin har haft en stor inverkan på den ekonomiska utvecklingen under året. Regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag att under 2020 fördela bidrag till regioner och kommuner i syfte att ekonomiskt stödja verksamheter inom hälso- och sjukvård respektive socialtjänst för merkostnader till följd av Covid-19 (Förordning 2020:193). Bidrag har kunnat sökas för skäligen kostnader som uppkommit under perioden 1 februari – 30 november 2020. För Sundsvalls kommun har en första ansökan avseende perioden februari-augusti 2020 beslutats av socialstyrelsen och ersatts med totalt 65,0 miljoner kronor, varav 59,9 miljoner kronor till vård- och omsorgsnämnden. En andra ansökan som avser resterande del av perioden har lämnats in, där Socialstyrelsen avser att fatta beslut om ersättning i februari 2021.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Enligt riksdagsbeslut har regeringen infört tillfälliga regler för sjuklönekostnader. Det innebär att alla arbetsgivare får ersättning av staten för hela sjuklönekostnaden för månaderna april-juli 2020. En förlängning av statens ansvar för sjuklönekostnader har beslutats där en annan beräkningsmodell baserad på olika procentsatser tillämpas. Förvaltningen har sammantaget tilldelats via kommunstyrelsekontoret ett bidrag om totalt 20,1 miljoner kronor.

Förvaltningen ser fortsatt inga möjligheter att nå en budget i balans för år 2020 vilket noterades vid vård- och omsorgsnämndens sammanträde i anslutning till nämndens verksamhetsplan för år 2020 och senast i anslutning till delårsrapporterna.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och det är förvaltningens förslag. Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - VON-2020-00086-35 - Månadsrapport november 2020
- Bilaga Månadsrapport VON november 2020

§ 145 Uppföljning internkontrollplan 2020

(VON-2020-00025-7)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

att godkänna uppföljning av internkontrollplan 2020,

att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för fortsatt handläggning samt till kommunens revisorer.

Ärendet

I januari 2020 beslutade vård- och omsorgsnämnden om internkontrollplanen för 2020. I den fastställdes tre kontrollområden.

Dessa är:

- Uppföljning av verksamheter – ekonomi
- Nutrition
- Informationssäkerhet.

Förvaltningen har under året följt upp dessa tre kontrollområden. Resultatet redovisas i bifogad kontrollrapport. Vård- och omsorgsnämnden föreslås besluta att godkänna uppföljning av internkontrollplan 2020 samt överlämna ärendet till kommunstyrelsen för fortsatt handläggning samt till kommunens revisorer.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och det är förvaltningens förslag. Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - VON-2020-00025-7 - Uppföljning internkontrollplan 2020
- Bilaga Kontrollrapport 2020
- Bilaga Kontrollrapport förvaltningschef 2020
- Bilaga Självdeklaration förvaltningschef 2020

§ 146 Förvaltningens överbyggnad

(VON-2020-00118-4)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

att godkänna förvaltningens återrapportering av förvaltningens överbyggnad,

att ge förvaltningen i uppdrag att återkomma till nämnden i februari 2021 med en fördjupad analys av förändringen av enhetschefer sedan nämndsförändringen.

Ärendet

Socialnämnden beslutade 2019-06-18 § 101 (SN-2019-00139) att en ny redovisning av överbyggnaden, med en jämförelse av förändringarna sedan juni 2019, presenteras för de två nya nämnderna under första halvåret 2020.

En jämförelse av de två nya nämnderna IAN och VON med de tidigare nämnderna, NAVI och Socialnämnden har sammanställts. Jämförelserna baseras på förenklade modeller. Jämförelserna avser antalet tillsvidareanställda hösten 2020 jämfört med hösten 2019 samt de sammantagna personalkostnaderna för perioden januari-november 2020 jämfört med motsvarande period föregående år.

Sammantaget redovisas närmare 14 årsarbetare färre tillsvidareanställda. Avseende förvaltningarnas ledningsgrupper så har antalet minskat med en årsarbetare. I de två förvaltningarna har antalet biträdande/myndighetschefer minskat med 8 årsarbetare. Antalet enhetschefer/rektorer har ökat med drygt 16 årsarbetare. Administratörer och assistenter har ökat med ca 1,5 årsarbetare. Övriga medarbetare har minskat med närmare 23 årsarbetare. Antalet medarbetare per chef har minskat från 19,64 till 18,55.

Personalkostnaderna för perioden januari-november 2020 jämfört med motsvarande period föregående år har ökat med 58,0 miljoner kronor (3,4 procent). För år 2020 ingår redovisade merkostnader för personal med totalt 49,7 miljoner kronor. Exkluderat dessa merkostnader har personalkostnaderna mellan åren ökat med 8,3 miljoner kronor (0,5 procent).

Överläggning

Jeanette Lindblom (C) föreslår att vård- och omsorgsnämnden beslutar att godkänna återrapporteringen samt att ge förvaltningen i uppdrag att återkomma till nämnden i februari 2021 med en fördjupad analys av förändringen av enhetschefer sedan nämndsförändringen.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och det är Jeanette Lindblom (C) förslag. Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - VON-2020-00118-4 - Förvaltningens överbyggnad

§ 147 Information från ordförande

(VON-2020-00007-148)

Ärendet

Niklas Säwén, informerar om veckoavstämningar med socialnämnderna i länet och Regionen om läget kring covid-19.

Den 14 december 2020 deltog ordförande och vice ordförande i dialogmöte med externa utförare i hemtjänsten. Diskussioner om förfrågningsunderlaget som vård- och omsorgsnämnden kommer att behandla i januari.

§ 148 Svar på motion om språkverifiering inför anställning inom äldreomsorgen

(VON-2020-00164-2)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

att föreslå kommunfullmäktige att anse motionen besvarad då vård- och omsorgsförvaltningen fått motsvarande uppdrag enligt nämndbeslut 2020-11-18,

att föreslå kommunfullmäktige att utredningen om krav på språkverifiering ska gälla i hela vård- och omsorgsförvaltningen dvs även för verksamhetsområdet Stöd och omsorg,

att överlämna remissvaret till kommunstyrelsen för fortsatt handläggning.

Ärendet

Ärendet utgörs av en motion från Moderaterna till kommunstyrelsen som remitterats till vård- och omsorgsförvaltningen för yttrande. Motionen menar att det inte räcker att arbetsgivaren enbart ställer krav på nödvändiga kunskaper för tal och skrift i svenska (enligt SOSFS 2011:12) utan att det också behövs någon form av verifiering att kraven faktiskt uppfylls. Vård- och omsorgsnämnden föreslås besluta att föreslå kommunfullmäktige att motionen ska anses vara besvarad. Vidare förslås att utredningen om krav på språkverifiering ska gälla i hela vård- och omsorgsförvaltningen dvs även för verksamhetsområdet stöd och omsorg. Slutligen föreslås att nämnden beslutar att överlämna remissvaret till kommunstyrelsen för fortsatt handläggning.

Överläggning

Patrik Gustavsson (M) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och det är arbetsutskottets förslag. Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - VON-2020-00164-2 - Svar på motion om språkverifiering inför anställning inom äldreomsorgen
 - Bilaga ~ KS-2020-00943-1 Motion (M) om språkverifiering inför anställning inom äldreomsorgen.pdf
-

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 149 Förslag på utveckling av volontärverksamhet i Sundsvalls kommun

(VON-2020-00171-2)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

att bifalla kommunala pensionärsrådets förslag från den 17 september 2020 om utveckling av volontärverksamhet inom äldreomsorgen,

att förvaltningen får i uppdrag att tillsammans med kultur- och fritidsförvaltningen och kommunala pensionärsrådet sätta upp riktlinjerna för volontärverksamheten.

Ärendet

Kommunala pensionärsrådet (KPR) har tillsammans med representanter från vård och omsorgsnämnden och kultur- och fritidsnämnden tagit fram ett förslag till hur ett system med volontärer inom äldreomsorgen ska kunna organiseras och hur systemet ska kunna kopplas ihop med det kommunala stödet till pensionärsorganisationer. Syftet med volontärverksamheten är att minska ensamheten hos äldre. Vård- och omsorgsförvaltningen ställer sig positiv till detta initiativ och föreslår vård- och omsorgsnämnden besluta att bifalla kommunala pensionärsrådets förslag om utveckling av volontärverksamhet inom äldreomsorgen. Vidare föreslås att förvaltningen får i uppdrag att tillsammans med kultur- och fritidsförvaltningen och KPR sätta upp riktlinjerna för verksamheten.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och det är arbetsutskottets förslag. Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - VON-2020-00171-2 - Förslag på utveckling av volontärverksamhet i Sundsvalls kommun
- Bilaga Förslag - utveckling av volontärverksamhet (20-06-18).pdf

Justeraandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 150 Svar på förslag på modell för medborgardialog

(VON-2020-00181-2)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

att godkänna förvaltningens remissvar på förslag till modell för medborgardialog med majoritetens tillägg i svaret,

att överlämna svaret till kommunstyrelsen för fortsatt handläggning.

Ärendet

Kommunstyrelsekontoret har tagit fram ett förslag till modell för medborgardialog. Tanken är att genom systematiska samtal med medborgarna kan kommunen bredda beslutsunderlaget och underlätta implementering genom att förankra frågor hos dem det berör. I remissen har kommunstyrelsekontoret ställt ett antal frågor och dessa besvaras i förvaltningens remissvar. Vård- och omsorgsnämnden föreslås besluta att godkänna förvaltningens remissvar kring förslag på modell för medborgardialog samt överlämna svaret till kommunstyrelsen för fortsatt handläggning.

Överläggning

Helena Gudasic (S) föreslår att nämnden beslutar att anta förvaltningens förslag till beslut med följande tillägg i svaret:

Det behöver förtydligas i modellen för medborgardialog att kommunala folkomröstningar är något som används restriktivt och eventuellt beslut om genomförande av folkomröstning ligger utanför den övriga processen för medborgardialog.

E-petitioner är ett spännande verktyg som vi är positiva till att testa i Sundsvalls kommun. Det ökar möjligheten för medborgarna att föra fram idéer och förslag, men kan också ge de förtroendevalda en bättre bild inför beslut och prioriteringar. Däremot anser vi att nivån om 100 personer på tre månader som ställer sig bakom ett förslag är en för liten andel av Sundsvallsborna för att det ska uppfattas som representativt. Vi anser att ett högre antal bör föras in i modellen. Det bör också förtydligas vad *diskuteras i lämpligt politiskt sammanhang innebär* och hur ansvarsfördelningen mellan förtroendevalda och förvaltning när det gäller mottagande av förslagen ser ut.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och det är Helena Gudasic (S) förslag. Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - VON-2020-00181-2 - Svar på förslag på modell för medborgardialog
 - Bilaga Förslag till modell för medborgardialog i Sundsvalls kommun.pdf
-

§ 151 Återrapport genomgång verkställighet extern regi

(VON-2020-00086-34)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

att godkänna återrapporteringen.

Ärendet

Genomgång av samtliga ärenden inom extern regi hemtjänst har gjorts under hösten 2020. Det handlar totalt om 484 ärenden fördelade på sex hemtjänstutförare.

Av dessa 484 ärenden har det i fyra ärenden identifierats felaktigheter som kan ha medfört felaktig utbetalning av ersättning till utförare. Uppgifter om de specifika ärendena har lämnats till utförare, LOV-handläggare samt ekonom i syfte att vidare se över om felaktig utbetalning har utgått och huruvida eventuellt återkrav ska ske.

I genomgången har sex felaktigt pågående verkställigheter hos egen regi (Sundsvalls hemtjänst) uppmärksammas, i de fallen har utföraren i egen regi gjorts uppmärksam på detta och uppmanats avsluta verkställigheten. Ekonom har också underrättas i de fall misstanke funnits om att felaktig ersättning kan ha utgått.

I knappt 40 ärenden har det framkommit skillnader mellan verkställighet och beslut där det antingen bedömts finnas behov av mer grundligare genomgång alternativt där det identifierats felregistreringar som till viss del påverkat vilka insatser och schabloner som skickats till utföraren. Vid behov av vidare uppföljning har ärendet överlämnats till ordinarie biståndshandläggare. Vid behov av mindre korrigeringar i verkställigheten har utföraren meddelats om detta för åtgärd.

Något som tydligt framkommit i genomgången är att flertalet ärenden saknar aktuell genomförandeplan, något som påtalats för utföraren i varje enskilt fall för åtgärd. Detta påverkar inte antalet hemtjänststimmar, men genomförandeplan är ett skall-krav vilket framgår av förfrågningsunderlaget för LOV-hemtjänst (VON-2020-00038-1).

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Ytterligare felaktighet som uppmärksammas som inte påverkar antalet hemtjänsttimmar men som ger en felaktig bild av antalet pågående verkställigheter är att det i flertalet ärenden finns pågående HSL-verkställigheter där endast insatserna, men inte hela verkställigheten avslutats.

Sammanfattningsvis är slutsatsen att ökningen av antalet hemtjänsttimmar i extern regi inte kan förklaras med felaktigheter i verksamhetssystemet Procapita. Genomgången tydliggör vikten av att biståndshandläggarna gör regelbundna uppföljningar, samt att det kan finnas vinster med att biståndshandläggarna utöver att se över den enskildes hjälpbehov i förhållande till pågående beslut även har som rutin att gå igenom verksamhetssystemet och verkställigheten så att allt är korrekt registrerat och hanterat i varje enskilt ärende.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och det är förvaltningens förslag. Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - VON-2020-00086-34 - Återrapport genomgång verkställighet extern regi
- Bilaga Protokollsutdrag 2020-06-16 § 77 Återrapportering kring analys och förslag till åtgärder avseende ökningen av hemtjänsttimmar
- Bilaga Protokollsutdrag 2020-09-23 § 103 Återrapport – hemtjänsttimmar per brukare

§ 152 Riktlinjer förenklat beslutsfattande

(VON-2020-00095-5)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

att anta nedanstående tillägg till de befintliga riktlinjerna för myndighetsutövning inom vård och omsorg.

Ärendet

Beslut om införande av förenklat beslutsfattande har fattats av vård- och omsorgsnämnden (VON-2020-00095-1) vid sammanträdet den 18 mars 2020 § 50. I det beslutet gavs uppdrag till förvaltningen att ta fram en riktlinje för förenklat beslutsfattande, första delen av tredje att-satsen. Socialnämnden antog riktlinjer för myndighetsutövning inom vård och omsorg den 21 februari 2018. Förvaltningen föreslår att nämnden beslutar att anta nedanstående tillägg till befintliga Riktlinjer för myndighetsutövning inom Vård och omsorg (SN-2018-00093-1):

Förenklat beslutsfattande 4 kap. 2a § SoL

Sedan 2018 finns en bestämmelse i Socialtjänstlagen, 4 kap. 2a §, som ger kommunerna möjlighet att erbjuda äldre personer hemtjänst utan föregående behovsprövning. Bestämmelsen är frivillig för kommunerna att tillämpa och kommunen bestämmer utifrån sina egna riktlinjer omfattningen av de insatser som erbjuds samt ålderskriterium. Befogenheten för kommuner att använda ett förenklat beslutsfattande är dock förenat med vissa krav. Det är en förutsättning att den äldre får information om hur och i vilken utsträckning hen kan påverka utförandet av beviljade insatser, på vilket sätt uppföljning kommer att ske samt att det alltid finns en rättighet att ansöka om bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL.¹

Med möjligheten för kommunerna att erbjuda hemtjänst utifrån förenklat beslutsfattande följer även specifika krav på uppföljning. Utöver sedvanlig uppföljning av beviljade insatser, ska uppföljning även ske utifrån följande aspekter; brukarens uppfattning om insatserna, hur insatserna motsvarar kommunens riktlinjer och hur

¹ Propositionen 2017/18:106 *Förenklat beslutsfattande om hemtjänst för äldre*

insatserna förhåller sig till kravet om god kvalitet enligt 3 kap. 3 § SoL samt till värdegrunden utifrån 5 kap. 4 § SoL.²

Om kommunen gör bedömningen att den enskilde inte kan tillgodogöra sig informationen om förutsättningarna och innebörden av förenklat beslutsfattande eller om den enskilde bedöms ha mer omfattande hjälpbehov har kommunen rätt att istället pröva ansökan enligt 4 kap. 1 § SoL.³

Endast gynnande beslut kan ges utifrån 4 kap. 2a § SoL och i det fall kriterierna för förenklat beslutsfattande inte bedöms vara uppfyllda ska den sökande få information om möjligheten att få sin ansökan prövad enligt 4 kap. 1 § SoL. Beslut enligt 4 kap. 2a § SoL är inte överklagningsbara men utifrån att den enskilde alltid har rätt att få sin ansökan om bistånd prövad utifrån 4 kap. 1 § SoL så eftersätts inte rättssäkerheten då möjligheten till överklagan följer med det.

I mars 2020 beslutade⁴ Vård och omsorgsnämnden att förenklat beslutsfattande ska införas i Sundsvalls kommun under 2021.

Enligt Vård och omsorgsnämndens beslut ska de insatser som erbjuds i Sundsvalls kommun utifrån ett förenklat beslutsfattande omfatta hemtjänstinsatser av servicekaraktär i form av;

- Trygghetslarm
- Matdistribution
- Inköp en gång per vecka
- Tvätt varannan vecka
- Städ var tredje vecka

Trygghetslarm gäller dygnet runt vardag som helg medan de övriga insatserna utförs dagtid vardagar.

För att omfattas av möjligheten att ansöka om ovanstående insatser enligt förenklat beslutsfattande i Sundsvalls kommun gäller följande kriterium;

- Kommunmedborgaren ska vara 80 år fyllda eller äldre.
- Den äldre ska vara bosatt och folkbokförd i Sundsvalls kommun.

² Socialstyrelsens Meddelandeblad nr 3/2018 Ny bestämmelse om förenklat beslutsfattande om hemtjänst för äldre.

³ Socialstyrelsens Meddelandeblad nr 3/2018 Ny bestämmelse om förenklat beslutsfattande om hemtjänst för äldre.

⁴ Förenklat biståndsbeslut (VON-2020-00095-1)

- Samtliga inom hushållsgemenskapen ska uppfylla kriterierna, det vill säga samtliga är 80 år eller äldre samt bosatta och folkbokförda i Sundsvalls kommun.
- Samtliga inom hushållsgemenskapen måste ansöka om insats enligt 4 kap. 2a § SoL för att förenklat beslutsfattande ska vara tillämpligt. Om endast den ene i hushållet avser ansöka ska ansökan behandlas enligt sedvanlig biståndsbedömning utifrån 4 kap. 1 § SoL.

Möjligheten att välja utförare⁵ av beviljad hemtjänst omfattar även beslut utifrån förenklat beslutsfattande.

Brukarens avgift beräknas på samma sätt som när bistånd beviljats utifrån 4 kap. 1 § SoL och beslut enligt 4 kap. 2a § SoL ska ingå i maxtaxan.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och det är förvaltningens förslag. Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - VON-2020-00095-5 - Riktlinjer förenklat beslutsfattande
- Bilaga Riktlinjer för Myndighetsutövning inom Vård och Omsorg
- Bilaga Protokollsutdrag 2020-03-18 § 50 Förenklat biståndsbeslut

⁵ Lag (2008:962) om valfrihetssystem

§ 153 Återrapport anhängstodsplatser

(VON-2020-00007-155)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

att godkänna återrapporten.

Ärendet

Socialnämnden beslutade 2019-08-29 § 118 *Ordförandeförslag om anhängstodsplatser*, att succesivt utöka antalet anhängstodsplatser till att senast december 2020 vara 10 stycken, varav minst 7 avsatta för personer med demenssjukdom.

Förvaltningen bedömer att beslutet inte kan verkställas enligt tidsplan bland annat på grund av coronapandemin. Förvaltningen återkommer med en ny tidsplan kring när beslutet beräknas kunna verkställas senast vid vård- och omsorgsnämndens sammanträde i mars 2021.

Vid dagens sammanträde föredrar Åsa Melander, områdeschef, ärendet.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och det är förvaltningens förslag. Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - VON-2020-00007-155 - Återrapport anhängstodsplatser
- Bilaga Protokollsutdrag 2019-08-29 § 118 *Ordförandeförslag om anhängstodsplatser*
- Powerpoint boendeplatser och beläggningsgrad VON 2020-12-16

§ 154 Åtgärder för att minska kostnader för utskrivningsklara

(VON-2020-00053-22)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

att godkänna vård- och omsorgsförvaltningens handlingsplan för att minska kostnaderna för utskrivningsklara innehållande definierade åtgärder och tidplan,

att vård- och omsorgsnämnden får en uppföljning av handlingsplanen i april respektive augusti 2021.

Ärendet

Vård och omsorgsnämnden beslutade vid sammanträdet den 18 november 2020 § 133 att ge förvaltningen i uppdrag att återkomma med ett beslutsförslag avseende ”Åtgärder för att minska kostnaderna för medicinskt färdigbehandlade.

Överläggning

Johan Nikula (S) föreslår att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag med följande tilläggs att-sats: att vård- och omsorgsnämnden får en uppföljning av handlingsplanen i april respektive augusti 2021.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och det är Johan Nikula (S) förslag. Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - VON-2020-00053-22 - Åtgärder för att minska kostnader för utskrivningsklara
- Bilaga VON 201216 handlingsplan åtgärder minska kostnader för utskrivningsklara

§ 155 Slutrapportering delprojekt 1

(VON-2020-00114-3)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

att godkänna slutrapporten för delprojekt 1 Administrativa processer,

att överlämna projektets slutrapport till kommunfullmäktige för godkännande.

Ärendet

Inför nämndsdelningen av nämnden för arbetsmarknad, vuxenutbildning och integration (NAVI) och socialnämnden och inrättandet av två nya nämnder delades förberedelserna upp i olika delprojekt. Delprojekt 1 fick ansvar för att säkra de administrativa processerna. Effektmålen som delprojektet hade att uppnå var:

1. Socialnämnden och nämnden för arbetsmarknad, vuxenutbildning och integration har båda avslutats på ett juridiskt korrekt sätt.
2. Två nya nämnder, vård- och omsorgsnämnden samt individ- och arbetsmarknadsnämnden, har startats på ett juridiskt korrekt sätt.
3. De två nya nämnderna är båda anslutna till E-arkiv.

Dessutom skulle följande projektmål uppnås:

1. Socialnämndens och NAVI:s ärenden som har kunnat stängas och arkiveras är stängda. De som inte har kunnat stängas är redo för att tas över av en ny nämnd. Diarieföringssystemet Public 360 är förberett för två nya nämnder med uppdaterade ärendelistor.
2. Det finns två uppdaterade och juridiskt korrekta informationshanteringsplaner.
3. Det finns två nya, uppdaterade delegationsordningar redo att antas av de två nya nämnderna vid första sammanträdet.
4. Alla förberedelser för anslutning till E-arkiv är klara för de nya nämnderna.

Delprojekt 1 bedömer att dessa mål har uppnåtts. Utöver dessa har även andra administrativt viktiga åtgärder vidtagits av projektet för

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

att underlätta och möjliggöra delningen av nämnderna och inrättandet av de nya nämnderna och förvaltningarna.

Delprojekt 1 borde ha slutrapporterats under första kvartalet 2020, efter att de sista åtgärderna färdigställts, men pga rådande situation har fokus inte kunnat läggas på det tidigare i år. Under det gångna året har dock andra, relaterade problem uppmärksammats av förvaltningarna och några av de tjänstemän som ingick i projektet. Dessa frågor lyfts fram i slutrapporten men bedöms inte vara frågor som idag ska fortsätta hanteras här utan av andra tjänstemän inom de båda förvaltningarna.

Delprojekt 1, Administrativa processer, bedömer att projektets arbete därför kan slutrapporteras.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och det är arbetsutskottets förslag. Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - VON-2020-00114-3 - Slutrapportering delprojekt 1
- Bilaga Slutrapport delprojekt 1

§ 156 Förslag om övergång till digitala utskick av vård- och omsorgsnämndens och arbetsutskottets sekretessbelagda möteshandlingar

(VON-2020-00192-1)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

att införa digitala utskick av sekretessbelagda möteshandlingar till vård- och omsorgsnämnden och arbetsutskottets sammanträden från och med år 2021.

Ärendet

Förvaltningen föreslår att digitala utskick av sekretessbelagda handlingar till vård- och omsorgsnämnden samt arbetsutskottets ledamöter och ersättare införs under år 2021. Förslaget innebär att förvaltningen i och med det slutar att skicka ut möteshandlingar i pappersformat till nämndens ledamöter och ersättare.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och det är förvaltningens förslag. Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - VON-2020-00192-1 - Förslag om övergång till digitala utskick av vård- och omsorgsnämndens och arbetsutskottets sekretessbelagda möteshandlingar

§ 157 Anmälan av delegationsbeslut

(VON-2020-00004-25)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknas i protokoll § 157 den 16 december 2020.

Ärendet

Enligt 6 kap. 37 § kommunallagen får en nämnd uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare i nämnden att på nämndens vägnar fatta beslut i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En nämnd får även uppdra till en anställd att besluta enligt 7 kap. 5-8 §§ kommunallagen. Vård- och omsorgsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i enlighet med nämndens delegationsordning.

Nämnden har beslutat att anställningsbeslut som har fattats med stöd av delegation ska anmälas till nämnden. Vid sammanträdet den 16 december 2020 anmäls anställningsbeslut som fattats med stöd av delegation inom vård- och omsorgsförvaltningen mellan perioden 2020-10-12 – 2020-12-08 med delegationsnummer 1216/2020 – 1469/2020.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och det är förvaltningens förslag. Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

- Bilaga Anmälan av delegationsbeslut HR
- Bilaga Delegationsbeslut HR
