

**Barn- och utbildningsnämnden 23 september 2020**

	Sid
Justering .....	3
§ 94 Ekonomisk uppföljning delårsrapport januari-augusti 2020 .....	4
§ 95 Internkontroll 2020 - delårsrapport 2.....	7
§ 96 Redovisning av personalminskning inom respektive skolform..	8
§ 97 Avrapportering gällande arbetet med förändringar av skolstrukturen .....	10
§ 98 Avrapportering gällande arbetet kopplat till besparingsprogrammet P300 .....	12
§ 99 Organisation av högstadieskolor .....	13
§ 100 Systematiskt kvalitetsarbete i grundsärskolan .....	15
§ 101 Återrapportering om särskilda undervisningsgrupper .....	16
§ 102 Redovisning av delegationsbeslut.....	18
§ 103 Ärenden att lägga till handlingarna september 2020 .....	19
§ 104 Information från förvaltningen .....	20
§ 105 Ordförande informerar .....	22
§ 106 Utbildningar och konferenser .....	23
§ 107 Övriga frågor.....	24

---

Tid	Kl. 13:00-15:10		
Plats	Kommunhuset, Hamnen 350 samt distans via Skype		
Beslutande	Lisa Tynnemark (S)	ordförande	
	Eva Bergström Selling (S)	v ordförande	
	Jan Lahti (S)		deltog via Skype
	Carina Staf (S)		deltog via Skype
	Rebecca Lampinen (S)	ersättare för Karaman Chalak (S)	deltog via Skype
	Sanna Jonsson (C)		deltog via Skype
	Leif Viklund (S)	ersättare för Anders Fagerblom (V)	deltog via Skype
	Viktoria Jansson (M)		deltog via Skype
	Sven Bredberg (M)		deltog via Skype
	Ina Lindström Skandevall (L)		deltog via Skype
	Anneli Lindholm (SD)		deltog via Skype
	Ersättare	Lena Holmberg Eriksson (S)	
Alaa Ourabi Alkhn (S)			deltog via Skype
Eva-Britta Larsson (C)			deltog via Skype
Jörgen Eriksson (M)			deltog via Skype
Jeanette Lozanovski (L)			deltog via Skype
Polina Janson Larsson (KD)		deltog via Skype	
Övriga	Urban Åström	skoldirektör	
	Åke Zetterberg	ekonomichef	
	Sara Söderlund	sekreterare	

Protokollet omfattar §§ 94-107

Justeras

Lisa Tynnemark  
Ordförande

Sara Söderlund  
Sekreterare

Viktoria Jansson  
Justerare

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Justering

Utöver ordförande ska Viktoria Jansson justera dagens protokoll.  
Ersättare är Ina Lindström Skandevall.

-----

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## **§ 94 Ekonomisk uppföljning delårsrapport januari-augusti 2020**

(BUN-2020-00114-7)

### **Beslut**

Nämnden beslutar

**att** godkänna delårsrapport januari-augusti 2020,

**att** nämnden uppmärksammar kommunfullmäktige om att nämnden inte bedömer sig vara i ekonomisk balans år 2020,

**att** anta *Åtgärder för att nå en budget i balans* på s 12 i delårsrapport 2 som nämndens åtgärdsplan,

**att** åtgärdsplanen följs upp i månadsrapporterna med redovisningar om hur kostnadsminskningarna genomförs,

**att** ytterligare förslag på kostnadsminskningar, med hänsyn taget till kommunens huvudprioritering om att minska de sociala skillnaderna, kontinuerligt arbetas fram och redovisas i månadsrapport,

**att** de stående informationspunkterna *Avrapportering gällande arbetet med förändringar av skolstrukturen* och *Avrapportering gällande arbetet kopplat till besparingsprogrammet P300* upphör till förmån för redovisningarna av åtgärdsplanen samt

**att** den stående informationspunkten *Redovisning av personalminskning i respektive skolform* inarbetas i åtgärdsplanen men att verksamhetschef för respektive skolform även fortsättningsvis redogör för personalminskningarna under ärendet *Månadsrapport*

### **Ärendet**

Prognosen för 2020 justeras i samband med delårsrapporten till ett underskott på 65 miljoner kronor. Förändringen är lägre personalkostnader som förväntas under september till december.

Personalkostnaderna prognostiseras bli lägre med grund i de åtgärder som genomförts/genomförs i samband med skolstrukturförändringen samt färre elever inom kommunal grundskolan. Intäkterna är i augusti 2020 15 miljoner mer än augusti 2019. Övriga kostnader är 50 miljoner kronor högre i augusti 2020 än augusti 2019.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Den stora skillnaden mellan åren är skolpeng till enskild huvudman med 40 miljoner kronor.

### **Överläggning**

Vid dagens sammanträde föredrar controller Karin Björklund och utredare Jonas Larsson ärendet.

Ordförande Lisa Tynnemark (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag samt yrkar på följande tilläggs att-satser:

- att anta *Åtgärder för att nå en budget i balans* på s 12 i delårsrapport 2 som nämndens åtgärdsplan,
- att åtgärdsplanen följs upp i månadsrapporterna med redovisningar om hur kostnadsminskningarna genomförs,
- att ytterligare förslag på kostnadsminskningar, med hänsyn taget till kommunens huvudprioritering om att minska de sociala skillnaderna, kontinuerligt arbetas fram och redovisas i månadsrapport,
- att de stående informationspunkterna *Avrapportering gällande arbetet med förändringar av skolstrukturen* och *Avrapportering gällande arbetet kopplat till besparingsprogrammet P300* upphör till förmån för redovisningarna av åtgärdsplanen samt
- att den stående informationspunkten *Redovisning av personalminskning i respektive skolform* inarbetas i åtgärdsplanen men att verksamhetschef för respektive skolform även fortsättningsvis redogör för personalminskningarna under ärendet *Månadsrapport*

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut, yrkandet från ordförande Lisa Tynnemark (S), och nämnden beslutar enligt yrkandet.

Ordförande godkänner att en protokollsanteckning från Viktoria Jansson (M) får lämnas.

### **Deltagande i beslut**

Viktoria Jansson (M), Sven Bredberg (M) och Ina Lindström Skandevall (L) meddelar att de inte deltar i beslutet.

**Protokollsanteckning**

Viktoria Jansson (M) lämnar följande protokollsanteckning som Ina Lindström Skandevall (L) samt Polina Jansson Larsson (KD) instämmer i.

*Moderaterna, Liberalerna och Kristdemokraterna ser med oro på såväl de ekonomiska målen som verksamhetsmålen i delårsrapporten. Den kommunala skolan befinner sig i ett allvarligt ekonomiskt läge och elevernas måluppfyllelse är långt under vad som kan förväntas baserat på socioekonomi och de ekonomiska medel som nämnden förfogar över. Vi tycker inte att majoriteten (S, C och V) presenterat en tillräcklig åtgärdsplan för att nå ekonomi i balans och vi saknar tidsangivelse för när budget i balans kan förväntas. Vi saknar också en tydligare beskrivning om hur de verksamhetsmål som inte uppnås ska förbättras och vad som ligger till grund för att respektive verksamhetsmål inte uppnås. Vi kan konstatera att den kommunala grundskolan ständigt ligger ett till två år efter när det gäller anpassning av kostnader baserat på aktuellt elevunderlag. Med sådan fördröjd anpassning är det svårt att nå en ekonomi i balans och därför behöver det arbetet fortare verkställas.*

*Med anledning av ovanstående kan vi inte ställa oss bakom delårsrapporten och inte heller de tilläggsattsatser som majoriteten (S, C och V) presenterade för oss samma morgon som nämndsmötet.*

**Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott - 2020-09-09 - § 65
- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00114-7 - Ekonomisk uppföljning delårsrapport januari-augusti 2020
- Bilaga Delårsrapport 2

-----

## **§ 95 Internkontroll 2020 - delårsrapport 2**

(BUN-2019-00979-8)

### **Beslut**

Nämnden beslutar

**att** godkänna delårsrapporten.

### **Ärendet**

Barn- och utbildningsnämndens internkontrollplan 2020 anger två huvudområden för årets kontrollarbete. Områdena innebär specificeringar av de kontrollpunkter som handlar om efterlevnad av ramavtal, lagar och före-skrifter:

- Arbetet med nationella prov och likvärdig betygsättning
- Förvaltningens inköp av digitala läromedelslicenser

### **Överläggning**

Vid dagens sammanträde föredrar utredare Jonas Larsson ärendet.

Ordförande konstaterar att det bara finns ett förslag, arbetsutskottets förslag. Nämnden beslutar enligt förslaget.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott - 2020-09-09 - § 66
- Tjänsteskrivelse - BUN-2019-00979-8 - Internkontroll 2020 - delårsrapport 2

### **Uppföljning av beslut**

Det interna kontrollarbetet 2020 sammanfattas i kommande årsrapport.

-----



## **§ 96 Redovisning av personalminskning inom respektive skolform**

(BUN-2020-00523-6)

### **Beslut**

Förvaltningen föreslår nämnden besluta

**att** godkänna redovisningen.

### **Ärendet**

Verksamhetschef för förskolan, Ann-Catrin Bjurestam, berättar att förskolan följer sin budget. Vissa enheter följs extra noga av verksamhetschef och ekonom då de inte följer sin budget. En svårighet för förskolan är vikariekostnaden. Det pågår just nu en utvärdering om huruvida vikarieanskaffare är en bra ekonomisk lösning för förskolan, hittills har vikarieanskaffare varit bra för både arbetsmiljö och kvalitet i verksamheten. Ann-Catrin kommer att återkoppla utvärderingen till nämnden.

Verksamhetschef för grundskolan, Åsa Jerfsten, berättar att de planerade åtgärderna inom grundsärskolan, Centrum för flerspråkigt lärande samt Särskilda undervisningsgrupper som nämnden tidigare fått ta del av är genomförda.

Åsa berättar att vissa enheter inom grundskolan följs upp extra noga utifrån ackumulerat resultat samt elevtapp. Elevtappen har på de flesta skolor kunnat förutsägas under vårterminen och åtgärder för att justera kostnader har i de flesta fall redan genomförts. Dessa enheter inom grundskolan som är följs extra noga är:

- Lucksta skola
- Allsta skola
- Kyrkmons skola
- Nivrenaskolan
- Skönsmons skola
- Stöde skola
- Uslands skola
- Bosvedjeskolan
- Högoms skola
- Gångvikens skola
- S:t Olofsskolan

Verksamhetschef för Sundsvalls gymnasium, Mikael Öst, berättar att den planerade besparingstakten inte kommer att kunna hållas med anledning av att en inlasning under sommaren, dock endast på 20 %. Positivt är att rektorerna på Sundsvalls gymnasium uppmärksammat att fler effektiviseringar skulle kunna göras inom administrationen. I övrigt ligger Sundsvalls gymnasium i fas med sina planerade besparingar.

### **Överläggning**

Vid dagens sammanträde föredrar verksamhetschef Ann-Catrin Bjurestam, Åsa Jerfsten och Mikael Öst ärendet.

Ordförande konstaterar att det bara finns ett förslag, förvaltningens förslag. Nämnden beslutar enligt förslaget.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00523-6 - Redovisning av kommande personalminskning inom respektive skolform

### **Uppföljning av beslut**

Uppföljning sker tills vidare på varje nämndssammanträde.

-----

## **§ 97 Avrapportering gällande arbetet med förändringar av skolstrukturen**

(BUN-2020-00108-14)

### **Beslut**

Nämnden beslutar

**att** godkänna rapporten.

### **Ärendet**

Lokalstrateg Ulrika Scherman ger en lägesrapport om arbetet med förändringen av skolstrukturen. Kyrskolan och Runsviks skola är sedan vårterminens slut avvecklade och eleverna har flyttats över till Vibackeskolan och Matfors skola. I övrigt så har fler F-9 enheter skapats utifrån det beslut som fattades i december 2019.

Tillfälliga moduler har avvecklas på ett flertal skolor, så som exempelvis Bredsands skola och St Olofskolan.

### **Överläggning**

Vid dagens sammanträde föredrar tf lokalstrateg Ulrika Scherman ärendet.

Ina Lindström Skandevall (L) yrkar att redovisningen av uppföljning av skolstruktur kvarstår på dagordningen och utökas med en redovisning av hur anpassningen av verksamheterna fortlöper vad gäller kompetensförsörjning, pedagogisk utveckling och hur verksamheten upplevs av föräldrar, elever och lärare.

Viktoria Jansson (M) instämmer i Ina Lindström Skandevalls (L) yrkande.

Lisa Tynnemark (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Ordförande konstaterar att det finns två förslag till beslut, yrkandet från Ina Lindström Skandevall (L) samt yrkandet från Lisa Tynnemark (S). Ordföranden ställer proposition på yrkanden och finner att nämnden beslutar enligt Lisa Tynnemarks (S) yrkande, att bifalla förvaltningens förslag.

### **Reservation**

Mot beslutet reserverar sig Ina Lindström Skandevall (L), Viktoria Jansson (M) samt Sven Bredberg (M) till förmån för Ina Lindström Skandevalls (L) yrkande.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00108-14 - Avrapportering gällande arbetet med förändringar av skolstrukturen

### **Uppföljning av beslut**

Avrapportering sker tills vidare på varje nämndssammanträde.

-----

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## **§ 98 Avrapportering gällande arbetet kopplat till besparingsprogrammet P300**

(BUN-2020-00342-10)

### **Beslut**

Nämnden beslutar

att godkänna rapporten.

### **Ärendet**

Skoldirektör Urban Åström berättar att förvaltningen följer åtgärdsplanen för P300. Den åtgärd som ännu inte är påbörjad är centraliseringen av skolkök till Mat och måltider, detta har släpat efter med anledning av pågående pandemi.

Som det ser ut i dagsläget kommer de kostnadsminskningar på 62,9 miljoner som är planerade under år 2020 att lyckas.

### **Överläggning**

Vid dagens sammanträde föredrar skoldirektör Urban Åström ärendet.

Ordförande konstaterar att det bara finns ett förslag, förvaltningens förslag. Nämnden beslutar enligt förslaget.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00342-10 - Avrapportering gällande arbetet kopplat till besparingsprogrammet P300

### **Uppföljning av beslut**

Avrapportering sker tills vidare på varje nämndssammanträde.

-----

## **§ 99 Organisation av högstadieskolor**

(BUN-2020-00671-1)

### **Beslut**

Nämnden beslutar

**att** uppdra förvaltningen inkomma med en rapport som beskriver:

- Varför vi valt att organisera oss i F-9 skolor.
- Hur leder den valda organisationen till en pedagogisk utveckling och ökad måluppfyllelse.
- Vad det innebär för bemanning med behöriga lärare på högstadieskolor om/när vi startar en högstadieskola till.
- Vilka utmaningarna blir och hur vi avser hantera dessa om/när ytterligare en högstadieskola ska etableras.
- Hur demografiska förändringar, nybyggnationer av bostäder samt fristående grundskolors etablering och utökning av elevplatser tros påverka de kommunala grundskolorna.

### **Ärendet**

Utreda högstadieskolornas verksamheter och förutsättningar enligt nedanstående punkter:

- se över den kommunala skolans totala personalbehov med inriktning dels på att anpassa kostnaderna till elevunderlaget för att säkerställa rätt kompetens på varje arbetsplats/skola
- utreda organisationen av våra högstadieskolor för att förbättra måluppfyllelsen och säkerställa en högre grad av behöriga lärare på våra högstadieskolor.

### **Överläggning**

Vid dagens sammanträde föredrar skoldirektör Urban Åström ärendet.

Ina Lindström Skandevall (L) yrkar bifall till förvaltningens förslag samt att punkten *hur leder den valda organisationen till en pedagogisk utveckling och ökad måluppfyllelse* läggs till i att-satsen.

Lisa Tynnemark (S) och Viktoria Jansson (M) instämmer i yrkandet.

Ordförande finner ett förslag till beslut, yrkandet från Ina Lindström Skandevall (L). Nämnden beslutar enligt yrkandet.

***Beslutsunderlag***

- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott - 2020-09-09 - § 67
- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00671-1 - Organisation av högstadieskolor

***Uppföljning av beslut***

Rapporten föreslås färdigställas till 27 oktober och presenteras i nämnden den 18 november.

-----

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## **§ 100 Systematiskt kvalitetsarbete i grundsärskolan**

(BUN-2020-00670-1)

### **Beslut**

Nämnden beslutar

**att** godkänna informationen om förvaltningens avsikter att följa upp särskolans förutsättningar och resultat.

### **Ärendet**

Inför innevarande arbetsår har nämnden besluta om en årsklocka för huvudmannens systematiska kvalitetsarbete. Redovisning av särskolans förutsättningar och resurser redovisas enligt årsklockan vid septembernämnden. Utgångspunkterna för redovisning blir i huvudsak styrdokumentens målskrivningar och syften.

Redovisningen är så pass omfattande att den inte har låtit sig göras under den korta tid som förflutits sedan nämndens beslut om årsklocka för det systematiska kvalitetsarbetet. Förvaltningen ber därför att få återkomma med resultaten till septembernämnden 2021.

### **Överläggning**

Vid dagens sammanträde föredrar skoldirektör Urban Åström ärendet.

Ordförande konstaterar att det bara finns ett förslag, arbetsutskottets förslag. Nämnden beslutar enligt förslaget.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott - 2020-09-09 - § 68
- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00670-1 - Systematiskt kvalitetsarbete i grundsärskolan

-----



## **§ 101 Återrapportering om särskilda undervisningsgrupper**

(BUN-2020-00714-1)

### **Beslut**

Nämnden beslutar

**att** godkänna rapporten samt

**att** ny återrapport ges till nämnden i januari 2021.

### **Ärendet**

Skoldirektör Urban Åström berättar om delbetänkandet som kommit från utbildningsdepartementet om särskilda undervisningsgrupper, *En annan möjlighet till särskilt stöd – Reglering av kommunala resursskolor* SOU 2020:42. I delbetänkandet görs en översin av nuvarande lagstiftning. Delbetänkandet är av uppfattningen att nuvarande skollag ger utrymmer för särskilda undervisningsgrupper och att övertolkningar av lagen tidigare gjorts, bland annat av Skolinspektionen.

Intaget till de kommunövergripande särskilda undervisningsgrupperna har stoppats och grupperna kommer minska med cirka 5 elever per läsår. På vissa skolenheter finns särskilda undervisningsgrupper men inga nya grupper har startats. Verksamheten har blivit bättre på att hitta individuella och flexibla lösningar för de elever som behöver det. En särskild satsning för att öka kompetensen om elever med neuropsykiatriska funktionshinder är påbörjad.

### **Överläggning**

Vid dagens sammanträde föredrar skoldirektör Urban Åström ärendet.

Lisa Tynnemark (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag samt att ny återrapport ges till nämnden i januari 2021.

Ordförande konstaterar att det bara finns ett förslag, yrkandet från Lisa Tynnemark (S). Nämnden beslutar enligt yrkandet.

***Beslutsunderlag***

- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00714-1 - Återrapportering om särskilda undervisningsgrupper

-----

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## § 102 Redovisning av delegationsbeslut

(BUN-2020-00003-13)

### **Beslut**

Nämnden beslutar

**att** godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

### **Ärendet**

- Skoldirektör, beslut nr: 40-48
- Skoldirektör personalärenden, beslut nr: 697-835
- Verksamhetschef grundskola norra, beslut nr: 22-25
- Verksamhetschef grundskola södra, beslut nr: 23-28
- Ekonomichef, beslut nr 63-70
- Rektor Västermalm 1, beslut nr 1-6
- Rektor Västermalm 5, beslut nr 1-3
- Lokalstrateg, beslut nr 16-33
- Tf. HR-chef, beslut nr 1
- Administrativ samordnare C.W, beslut nr: 38157 till 38668 samt BUN-2020-00030-48 och 49.
- Administrativ samordnare M.J, beslut nr 202012
- Skolskjutssamordnare, beslut nr: 24125-41145

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00003-13 - Redovisning av delegationsbeslut
- Bilaga Delegationsbeslut skoldirektör
- Bilaga Delegationsbeslut skoldirektör personalärenden
- Bilaga Delegationsbeslut verksamhetschef grundskola norra
- Bilaga Delegationsbeslut verksamhetschef grundskola södra
- Bilaga Delegationsbeslut ekonomichef
- Bilaga Delegationsbeslut rektor västermalm 1
- Bilaga Delegationsbeslut rektor västermalm 5
- Bilaga Delegationsbeslut lokalstrateg
- Bilaga Delegationsbeslut tf. HR-chef
- Bilaga Delegationsbeslut administrativ samordnare C.W
- Bilaga Delegationsbeslut administrativ samordnare M.J
- Bilaga Delegationsbeslut skolskjutssamordnare

-----

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## **§ 103 Ärenden att lägga till handlingarna september 2020**

(BUN-2020-00006-13)

### ***Beslut***

Nämnden beslutar

**att** lägga bifogade ärenden till handlingarna.

### ***Beslutsunderlag***

- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00006-13 - Ärenden att lägga till handlingarna september 2020
- Bilaga BUN-2020-00438-9 Beslut att Thoren Framtid Kunskapsakademin får utöka och bedriva verksamhet i 1030288\_1\_1
- Bilaga BUN-2020-00667-1 Beslut att överlämna anmälan 1025834\_1\_1\_Bortredigerad

### ***Uppföljning av beslut***

Ingen uppföljning.

-----

## **§ 104 Information från förvaltningen**

(BUN-2020-00002-19)

### ***Skolväg S:t Olofsskolan***

Tf lokalstrateg Ulrika Scherman informerar om skolvägen mellan S:t Olofsskolans lokaler på Bergsgatan och deras lokaler i tidigare Åkersviksskolan, Hovrättsgatan 2, där årskurs 4-7 sedan höstterminens start har sin verksamhet. I dagsläget byggs en gång- och cykelväg längs Norra järnvägsgatan som kommer att ansluta till Dalgatan. Längs Bergsgatan finns en gång- och cykelväg. Vid transport mellan de båda skollokalerna väljer majoriteten av eleverna att korsa Bergsgatan vid det övergångsställe med trafikljus som finns vid S:t Olofsskolans lokaler. De specialsalar som ännu inte är färdigställda i lokalerna på Hovrättsgatan planeras vara klara till årsskiftet vilket kommer leda till färre transporter mellan de båda skollokalerna.

En enkät till vårdnadshavare som har elever på skolan föreslås med syfte att ta reda på hur de upplever skolvägen och trafiksituationen.

### ***Redovisning av elevresultat***

Skoldirektör Urban Åström informerar om att det ännu inte kommit någon mer information från Skolverket och SCB om hur statistik, så som elevresultat, ska kunna publiceras och offentliggöras utifrån den dom som från och med den 1 september innebär att uppgifter om elevresultat är sekretessbelagda.

### ***Covid-19***

Skoldirektör Urban Åström informerar om att frånvaron varit hög bland både barn, elever och personal en period under hösten. Frånvaron har nu blivit lägre men krisledningsgruppen sammanträder fortsatt tre gånger per vecka för att bevaka läget. Krisledningsgruppen består av förvaltningsledningen samt Ulrika Öhrling Nilsson, chef för den medicinska elevhälsan, och kommunikatör Ulla Grannas.

Den senaste veckan har en ökat smittspridning setts i delar av landet men smittspridningen är fortfarande låg i Västernorrland.

***Gemensamt antagningskansli för gymnasieskolan***

Skoldirektör Urban Åström informerar om att diskussionen om ett gemensamt antagningskansli för gymnasieskolan har påbörjats. I länet är det ytterligare två kommuner som är intresserade av kansliet, dessa är Sollefteå kommun och Kramfors kommun.

Urban ska tillsammans med verksamhetschef för gymnasiet, Mikael Öst, träffa kommunförbundet och representanter för de två andra kommunerna i nästa vecka för att påbörja arbetet med hur ett gemensamt intagningskansli skulle kunna utformas, det är viktigt med en lösning som passar alla och som följer lagstiftningen. Mer information kommer att ges på skolpresidiet i slutet av oktober.

-----

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## § 105 Ordförande informerar

Ordförande har inget att informera om.

-----

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## **§ 106 Utbildningar och konferenser**

(BUN-2020-00004-18)

### ***Skolpresidie***

Nästa skolpresidium är planerat till den 22 och 23 oktober och kommer att genomföras digitalt.

Den 22 oktober är det ett gemensamt presidium med vuxenutbildningen och den 23 oktober ett skolpresidium.

-----

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## § 107 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

-----

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande