

Barn- och utbildningsnämnden 17 juni 2020

| | Sid |
|--|-----|
| Justering | 3 |
| § 65 Ekonomisk uppföljning månadsrapport maj 2020..... | 4 |
| § 66 Redovisning av kommande personalminskning inom respektive skolform..... | 6 |
| § 67 Avrapportering gällande arbetet kopplat till besparingsprogrammet P300 | 8 |
| § 68 Avrapportering gällande arbetet med förändringar av skolstrukturen | 9 |
| § 69 Redovisning av fördelning av strukturtillägg | 11 |
| § 70 Svar på granskning av strategi och åtgärdsplaner 2019 | 12 |
| § 71 Svar på ansökan om godkännande som huvudman för nyetablering av fristående grundskola vid Kunskapsakademin i Sundsvall kommun | 14 |
| § 72 Uppföljning SAM 2019 | 16 |
| § 73 Plan för utbildning | 17 |
| § 74 Plan för digitalisering barn- och utbildning..... | 19 |
| § 75 Redovisning av delegationsbeslut | 20 |
| § 76 Ärenden att lägga till handlingarna juni 2020 | 21 |
| § 77 Information från förvaltningen | 22 |
| § 78 Ordförande informerar | 24 |
| § 79 Utbildningar och konferenser | 25 |
| § 80 Övriga frågor | 26 |

| | | | |
|------------|---|--|------------------|
| Tid | Kl. 13:00-16:40 | | |
| Plats | Rum 350 Hamnen samt deltagande på distans via Skype | | |
| Beslutande | Lisa Tynnemark (S) | ordförande | |
| | Eva Bergström Selling (S) | v ordförande | |
| | Jan Lahti (S) | §§ 65-74 | deltog via Skype |
| | Carina Staf (S) | §§ 65-74 | deltog via Skype |
| | Rebecca Lampinen (S) | ersättare för Karaman Chalak (S) | deltog via Skype |
| | Eva-Britta Larsson (C) | ersättare för Sanna Jonsson (C) | deltog via Skype |
| | Anders Fagerblom (V) | | deltog via Skype |
| | Viktoria Jansson (M) | | deltog via Skype |
| | Sven Bredberg (M) | §§ 65-74 | deltog via Skype |
| | Ina Lindström Skandevall (L) | | deltog via Skype |
| | Polina Janson Larsson (KD) | ersättare för Anneli Lindholm (SD) | deltog via Skype |
| | Leif Viklund (S) | ersättare för Jan Lahti (S) | deltog via Skype |
| | Alaa Ourabi Alkhn (S) | §§ 75-80 | |
| | Jeanette Lozanovski (L) | ersättare för Carina Staf (S) §§ 75-80 | deltog via Skype |
| | | ersättare för Sven Bredberg §§ 75-80 | deltog via Skype |
| Ersättare | Leif Viklund (S) | §§ 65-74 | deltog via Skype |
| | Alaa Ourabi Alkhn (S) | §§ 65-74 | deltog via Skype |
| | Jörgen Eriksson (M) | §§ 65-74 | deltog via Skype |
| | Jeanette Lozanovski (L) | §§ 65-74 | deltog via Skype |
| Övriga | Urban Åström | skoldirektör | |
| | Johan Lindqvist | ekonomichef | |
| | Sara Hansson | sekreterare | |

Protokollet omfattar §§ 65-80

Justeras

Lisa Tynnemark
Ordförande

Sara Hansson
Sekreterare

Ina Lindström Skandevall
Justerare

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Justering

Utöver ordförande ska Ina Lindström Skandevall justera dagens protokoll.
Ersättare är Polina Jansson Larsson.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 65 Ekonomisk uppföljning månadsrapport maj 2020

(BUN-2020-00114-5)

Beslut

Nämnden beslutar

att godkänna månadsrapport maj 2020.

Ärendet

Prognos för 2020 är ett underskott på 85 miljoner kronor. Prognosen har sin grund i 2019 års resultat (exkl. kompensation till enskilda huvudmän för 2018).

Förvaltningens intäkter är 10,4 miljoner högre i maj 2020 än i maj 2019. Förklaringen är 5,6 mnkr i bidrag för sjuklöner p g a covid-19, interkommunal ersättning 2,5 miljoner kronor och statsbidrag likvärdig skola 5 miljoner högre. Lägre intäkter i form av statsbidrag är uteblivet statsbidrag för läxhjälp 3,2 miljoner kronor, bidrag från Migrationsverket 2,3 miljoner kronor och interna intäkter med 2 miljoner kronor.

Övriga kostnader är högre t o m maj 2020 i jämförelse med 2019. Det förklaras med skolpeng till enskilda huvudmän är 26 miljoner kronor, kostnad interkommunal ersättning 1 miljoner kronor, skolskjuts 1 miljon kronor samt lokalkostnader 7 miljoner högre. Kostnader för måltider är 2,1 miljoner kronor lägre och övriga kostnader 3,5 miljoner kronor lägre.

Personalkostnaderna var i maj 2020 152,9 miljoner kronor, i maj 2019 154,6 miljoner kronor.

Antalet årsarbetare har minskat från maj 2019 t o m maj 2020 med 81,9 årsarbetare.

Överläggning

Vid dagens sammanträde föredrar controller Karin Björklund ärendet.

Ordförande konstaterar att det bara finns ett förslag, förvaltningens förslag. Nämnden beslutar enligt förslaget.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott - 2020-06-03 - § 47
 - Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00114-5 - Ekonomisk uppföljning månadsrapport maj 2020
 - Månadsrapport maj 2020
-

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 66 Redovisning av kommande personalminskning inom respektive skolform

(BUN-2020-00523-2)

Beslut

Nämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

Ärendet

Inom grundskolan är omplaceringsprocessen från sammanslagningen av Bosvedjeskolans och Hagaskolans grundsärskola klar och en ekonomisk effekt kommer att kunna ses från och med höstterminen 2020. Processen med att minska antalet årsarbetare inom Centrum för flerspråkigt lärande, CFL, är påbörjad och bör kunna slutföras innan månadens slut. 21 medarbetare berörs och av dessa kommer 12 stycken att vara oplacerade. Till och med maj 2020 följer grundskolan sin budget.

Inom gymnasieskolan är personalminskningen start kopplad till introduktionsprogrammet och främst introduktionsprogrammet med inriktning språk, IMS. Personalminskningen beror på att antalet elever på IMS minskat kraftigt de senaste åren och antalet personal måste anpassas utifrån det. Vissa förändringar kommer även att ske på IMA, det allmänna introduktionsprogrammet.

Sundsvalls gymnasium ska även se över antalet valbara kurser som eleverna kan välja mellan då antalet valbara kurser ökat de senaste åren vilket inneburit en högre kostnad.

Förskolan har just nu en budget i balans. När det gäller personalläget inom förskolan görs ständiga anpassningar utifrån vart flest antal barn finns. Förskolan i Sundsvall har relativt få barn per anställd jämfört med andra jämförbara kommuner i landet vilket ger en dyrare förskola. I frågan om kommande personalminskningar är det viktigt att kunna jämföra sig med andra jämförbara kommuner.

Överläggning

Vid dagens sammanträde föredrar ekonomichef Johan Lindqvist samt verksamhetscheferna för grundskolan Ulrika Segervald och Åsa Jerfsten, verksamhetschef för gymnasieskolan Mikael Öst och verksamhetschef för förskolan Ing-Mari Åslund ärendet.

Ordförande konstaterar att det bara finns ett förslag, förvaltningens förslag. Nämnden beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00523-2 - Redovisning av kommande personalminskning inom respektive skolform
- Bilaga Åtgärdsplan

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 67 Avrapportering gällande arbetet kopplat till besparingsprogrammet P300

(BUN-2020-00342-6)

Beslut

Nämnden beslutar

att godkänna rapporten.

Ärende

Arbetet kopplat till besparingsprogrammet P300 går enligt plan.

Det finns en viss oro kring måltidsorganisationen som gått över från barn- och utbildningsförvaltningen till kommunstyrelskontoret och Mat och måltider då det framkommit att de vill göra investeringar i skolköken vilket skulle kunna innebära en högre kostnad för skolmat.

Överläggning

Vid dagens sammanträde föredrar skoldirektör Urban Åström samt ekonomichef Johan Lindqvist ärendet.

Ordförande föreslår nämnden att besluta att godkänna rapporten.
Nämnden beslutar att godkänna rapporten.

§ 68 Avrapportering gällande arbetet med förändringar av skolstrukturen

(BUN-2020-00108-8)

Beslut

Nämnden beslutar

att godkänna rapporten.

Ärende

Lokalstrateg Johan Borggren redovisar hur skollokalerna på Allsta skola samt Ankarsvik skola ska förbättras och kvalitetssäkras så att de svarar upp mot verksamhetens krav utifrån nämndens önskemål om återkoppling från sammanträdet i december 2019.

Från höstterminen kommer det att vara cirka 50 stycken elever på Allsta skola. Det kommer totalt att vara tre stycken klasser i årskurs F- 3, årskurs 2 och 3 kommer att slås ihop till en klass. Med anledning av minskat antal klasser kommer alla elever att få plats i skolan huvudbyggnad.

På Ankarsviks skola kommer det under sommaren att göras mindre ingrepp som förbättrar miljön, bland annat kommer lokalerna att målas. Ljudmiljön på Ankarsviks skola kommer också att förbättras.

När det gäller de andra skolorna som berörts av skolstruktursutredningen så arbetar Drakfastigheter just nu med Granbergsskolan. Förvaltningen kommer även att göra egna förbättringar av lokalerna, bland annat genom att måla och laga hål i väggarna. Skolbyggnaden i Granloholms centrum ska anpassas till att kunna bli en högstadieskola.

I Matafors skola kommer mindre underhållsarbete att göras under sommaren, bland annat så kommer skolsköterskan få ett nytt kontor. Det kommer även att göras vissa insatser i elevkafeterian.

På S:t Olofskolan kan alla moduler tas bort från och med höstterminens start och alla elever får då plats i de ordinarie skolbyggnaderna.

Ombyggnaden av skollokalerna i tidigare Åkersviks skola går enligt plan. I byggnad på skolgården kommer rum för hemkunskapssal och slöjdsal att skapas och inne i huvudbyggnaden skapas rum för NO-

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

salar, musikal och bildsal.

På Södermalms skola återstår arbetet med utemiljön. Lekturstningen på skolgården kommer inte att bli lika omfattande som förslaget från början vilket beror på att ytorna för spontanlek då skulle bli för begränsade.

När det gäller skolvägen till S:t Olofsskolans nya lokaler på tidigare Åkervisskolan så har den frågan aktualiserats utifrån att elever i mellanstadiet kommer att ha sin undervisning där. Lokalstrateg Johan Borggren har kontakt med stadsbyggnadskontoret om detta.

Förändringarna på Österro skola är beroende av att det skapas ett högstadium på Granbergsskolan så att elever från Bergsåkers skola kan gå vidare till Granbergsskolan och mer utrymme då skapas på Bergsåkers skola för elever från Österro skola.

Överläggning

Vid dagens sammanträde föredrar lokalstrateg Johan Borggren ärendet.

Ordförande föreslår nämnden att besluta att godkänna rapporten. Nämnden beslutar att godkänna rapporten.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott - 2020-06-03 - § 48
- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00108-8 - Avrapportering gällande arbetet med förändringar av skolstrukturen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 69 Redovisning av fördelning av strukturtillägg

(BUN-2020-00356-1)

Beslut

Nämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

Ärendet

I gällande resursfördelningsmodell för förskoleklass och grundskola sker en omfördelning av strukturtillägg baserat på elevers socioekonomiska bakgrund. Denna redovisning visar att eleverna som uppfyller kriterierna för omfördelning blir allt färre. Detta skulle, baserat på modellen, innebära att behovet av att omfördela resurser avtar, samtidigt som andelen resurser att omfördela är konstant.

Överläggning

Vid dagens sammanträde föredrar controller Helene Lundqvist ärendet.

Ordförande konstaterar att det bara finns ett förslag, förvaltningens förslag. Nämnden beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott - 2020-06-03 - § 49
- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00356-1 - Redovisning av fördelning av strukturtillägg

§ 70 Svar på granskning av strategi och åtgärdsplaner 2019

(BUN-2020-00223-2)

Beslut

Nämnden beslutar

att notera revisionens rekommendationer.

Ärendet

Granskning av åtgärder och strategier för en ekonomi i balans. EY har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna genomfört en granskning i syfte att bedöma styrelsens, socialnämndens samt barn- och utbildningsnämndens styrning vad gäller genomförandet av beslutade åtgärdsplaner. Granskningen omfattar också följsamhet till lagstiftning vad gäller balanskrav. Vidare har styrningen mot kommunens övergripande mål granskats.

Med anledning av granskningen rekommenderas barn- och utbildningsnämnden att:

- Säkerställa att den budget/verksamhetsplan som beslutas är realistisk. Om den inte bedöms vara realistisk ska nämnden inte besluta om budgeten och inte heller föreslå fullmäktige ska besluta om budgeten för nämnden.
- Säkerställa en ekonomi i balans
- Säkerställa att åtgärdsplaner fullt ut uppfyller gällande krav på innehåll och att åtgärderna är tidsatta.

Överläggning

Vid dagens sammanträde föredrar ekonomichef Johan Lindqvist ärendet.

Ordförande konstaterar att det bara finns ett förslag, förvaltningens förslag. Nämnden beslutar enligt förslaget.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott - 2020-06-03 - § 50
- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämnden - - Vid dagens sammanträde föredrar ekonomichef Johan Lindqvist ärendet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 71 Svar på ansökan om godkännande som huvudman för nyetablering av fristående grundskola vid Kunskapsakademin i Sundsvall kommun

(BUN-2020-00438-2)

Beslut

Nämnden beslutar

att tillstyrka Thoren framtid AB:s ansökan hos skolinspektionen om godkännande som huvudman för nyetablering av fristående grundskola vid kunskapsakademin 2021.

Ärendet

Thoren framtid AB har hos Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman för nyetablering av fristående grundskola vid Kunskapsakademin i Sundsvall kommun fr.o.m. 2021.

Sundsvalls kommun ges möjlighet att yttra sig över ansökan i enlighet med 2 kap. 5 § skollagen (2010:800). Lägeskommunens yttrande är ett viktigt underlag för att Skolinspektionen ska kunna bedöma om en etablering av den sökta utbildningen skulle medföra påtagliga negativa följder för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna i kommunen (kommunal verksamhet).

Överläggning

Ordförande konstaterar att det bara finns ett förslag, arbetsutskottets förslag. Nämnden beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott - 2020-06-03 - § 51
- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämnden - 2020-05-19 - § 54
- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00438-2 - Svar på ansökan om godkännande som huvudman för nyetablering av fristående grundskola vid Kunskapsakademin i Sundsvall kommun
- Bilaga VB_ Remiss Ansökan 2020_1017 Thoren framtid AB
- Bilaga Ansökan SI 2020-1017
- Bilaga 2020 Ansökningsblankett Kunskapsakademin 200507

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 72 Uppföljning SAM 2019

(BUN-2020-00365-2)

Beslut

Nämnden beslutar

att godkänna uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Ärendet

Enligt föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete ska arbetsgivaren följa upp det systematiska arbetsmiljöarbetet en gång per år. Den uppföljning som redovisas här på förvaltningsnivå.

Överläggning

Vid dagens sammanträde föredrar HR-strateg Märit Källman ärendet.

Ordförande konstaterar att det bara finns ett förslag, arbetsutskottets förslag. Nämnden beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott - 2020-06-03 - § 52
- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00365-2 - Uppföljning SAM 2019
- Bilaga Uppföljning SAM 2019 bilaga
- Bilaga uppföljning av SAM - Södra Norra grundskola Gymnasium april 2020

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 73 Plan för utbildning

(BUN-2020-00328-2)

Beslut

Nämnden beslutar

att godkänna barn- och utbildningsförvaltningens förslag gällande utbildningsplan för introduktionsprogrammen vid Sundsvalls gymnasium.

att uppdra åt förvaltningen att tillskapa platser på nationella program för obehöriga elever genom IMV- och YRK-platser.

Ärendet

Introduktionsprogrammen (IM) ska enligt Skollagen (2010:800) 17 kap 7 § ha en plan för utbildningen som ska fastställas av huvudmannen.

Utbildningsplanen består av en allmän del och sedan en mer specificerad del och som beskriver upplägg och förutsättningar för de fyra delarna som utgör introduktionsprogrammen. Dvs programinriktat val, språkintröduktion, yrkesintröduktion och individuellt alternativ.

Överläggning

Vid dagens sammanträde föredrar verksamhetschef Mikael Öst samt rektor Anna-Carin Viklund ärendet.

Ina Lindström Skandevall (L) yrkar bifall till den första att-satsen samt att komplettera den andra att-satsen till *att uppdra åt förvaltningen att tillskapa platser på nationella program för obehöriga elever genom IMV- och YRK-platser men att detta inte får ske på bekostnad av behöriga elevers möjligheter att komma in på utbildningen.*

Victoria Jansson (M), Sven Bredberg (M) samt Polina Larsson (KD) instämmer i Ina Lindströms Skandevalls (L) yrkande.

Ordförande finner att det finns två förslag till beslut, förvaltningens förslag samt yrkande från Ina Lindström Skandevall (L).

Till den första att-satsen finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag. Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Till den andra attsatsen finns två förslag till beslut, förvaltningens förslag samt yrkande från Ina Lindström Skandevall (L). Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Reservation

Mot beslutet reserverar sig Ina Lindström Skandevall (L), Viktoria Jansson (M), Sven Bredberg (M) och Polina Jansson Larsson (KD) till förmån för eget yrkande.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott - 2020-06-03 - § 53
- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00328-2 - Plan för utbildning
- Bilaga Utbildningsplan för introduktionsprogrammen rev200513

Uppföljning av beslut

Uppföljning sker årligen efter avslutat verksamhetsår i enlighet med Sundsvalls gymnasiums systematiska kvalitetsarbete.

§ 74 Plan för digitalisering barn- och utbildning

(BUN-2020-00406-1)

Beslut

Nämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

Ärendet

Håkan Johansson presenterade nuläge och utmaningar för Mediateket som central resurs för skolans digitalisering. Mediateket ska vara både stödjande och styrande. Han redovisade också vilka insatser som ligger i fokus i dagsläget utifrån P300.

Niklas Rahm presenterar koncernens handlingsplan för digitalisering och de insatser som gjorts i samverkan med BoU.

Vid framtagande av plan för digitalisering är samspel viktigt och under hösten planeras färdplaner för barn- och utbildningsförvaltningen med fokus på ”Digitalt först” att utformas. Färdplanerna ska vara aktivitetsbaserade och tas fram istället för ytterligare en handlingsplan.

Överläggning

Vid dagens sammanträde föredrar chef för Mediateket Håkan Johansson samt IT-strateg Niklas Rahm ärendet.

Ordförande konstaterar att det bara finns ett förslag, förvaltningens förslag. Nämnden beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott - 2020-06-03 - § 54
- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00406-1 - Plan för digitalisering barn- och utbildning

§ 75 Redovisning av delegationsbeslut

(BUN-2020-00003-9)

Beslut

Nämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

Ärendet

- Ordförande barn- och utbildningsnämnden, beslut nr: 1
- Skoldirektör, beslut nr: 14
- Skoldirektör personalärenden, beslut nr: 373-446
- Ekonomichef, beslut nr: 21-67
- Verksamhetsansvarig grundskola norra, beslut nr: 10-12
- Verksamhetsansvarig grundskola södra, beslut nr: 16-17
- Administrativ samordnare C.W, beslut nr: 30450-32302, BUN-2020-00030-30 och BUN-2020-00030-29
- Antagningshandläggare, beslut nr 1 - 83
- Skolskjutssamordnare, beslut nr: 23950-33821

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00003-9 - Redovisning av delegationsbeslut
- Bilaga Delegationsbeslut skoldirektör maj
- Bilaga Delegationsbeslut maj ordförande
- Bilaga Delegationsbeslut maj personalärenden
- Bilaga Delegationsbeslut maj ekonomichef
- Bilaga Delegationsbeslut maj verksamhetschef grundskola norra
- Bilaga Delegationsbeslut maj verksamhetschef grundskola södra
- Bilaga Delegationsbeslut maj administrativ samordnare CW
- Bilaga Delegationsbeslut maj antagningshandläggare
- Bilaga Delegationsbeslut maj skolskjuts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 76 Ärenden att lägga till handlingarna juni 2020

(BUN-2020-00006-9)

Beslut

Nämnden beslutar

att lägga bifogade ärenden till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00006-9 - Ärenden att lägga till handlingarna juni 2020
- Bilaga BUN-2019-00491-13 Beslut Ljustadalens skola 1003687_1_1
- Bilaga BUN-2019-00491-14 Beslut Gångvikens skola 1003727_1_1
- Bilaga BUN-2019-00849-9 Uppföljning av beslut gällande Hagaskolan 1001651_1_1
- Bilaga BUN-2020-00411-2 Återkoppling Sundsvalls gymnasium Hedbergiska
- Bilaga BUN-2020-00411-4 Skriftlig återkoppling Sundsvalls gymnasium-Västermalm 4 998172_1_1
- Bilaga BUN-2020-00464-1 Resultat från Skolinspektionens omdömning av nationella prov 2019
- Bilaga BUN-2020-00459-3 Begäran om yttrande med anledning av anmälan mot Bergsåkers skola 1003327_1_1_Bortredigerad
- Bilaga BUN-2020-00467-1 Anmälan om kränkande behandling 999369_1_1_Bortredigerad
- Bilaga BUN-2020-00467-2 Yttrande 1004975_1_1_Bortredigerad

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 77 Information från förvaltningen

(BUN-2020-00002-13)

Trafikolycka med elever från Stöde skola

Skoldirektör Urban Åström berättar om trafikolyckan i Sörfors natten mot söndagen den 31 maj där två elever på Stöde skola omkommit. Urban har tillsammans med verksamhetschef Åsa Jerfsten deltagit i de minnesstunder som hållits för eleverna.

Händelsen har hanterats i enlighet med de krisplaner som finns.

Utredning av den kommunala skolans totala personalbehov samt organisation av högstadieskolor

Skoldirektör Urban Åström berättar att vid varje kommande nämndssammanträde kommer verksamhetscheferna att presentera personalläget inom sina respektive verksamheter.

En redovisning av högstadieskolornas organisation kommer att presenteras för nämnden i september.

Fördelning av förskolelärare och barnskötare inom förskolan

Skoldirektör Urban Åström berättar att beslut nu fattats i FSG om en fördelning mellan förskolelärare och barnskötare. Fördelningen ska vara 60 % förskolelärare och 40 % barnskötare.

Ingen omförflyttning av personal kommer att göras för att uppnå fördelningen på kort sikt utan istället kommer hänsyn tas till fördelningen vid nyanställning eller liknande.

Lärarassistenter

Skoldirektör Urban Åström berättar att 15 stycken lärarassistenter kommer att tillsättas från och med höstterminens start. Några av lärarassistenterna är tidigare oplacerade elevassistenter men även andra funktioner som tidigare funnits inom skolan med ansvar för övergripande administrativa uppgifter kan komma att erbjudas tjänst som lärarassistent.

Halva kostanden för lärarassistenter finansieras genom statsbidrag från Skolverket och den andra halvan av kostanden ska skolenheten själv finansiera inom ramen för sin budget.

Rekrytering av ekonomichef

Skoldirektör Urban Åström informerar om att rekryteringen av ny ekonomichef nu är avslutad och Åke Zetterberg kommer att tillträda tjänsten den 1 september. Åka har bland annat varit ekonomichef inom socialförvaltningen tidigare och kommer närmast från en roll som VD på Sjölanders måleri.

Covid-19

Skoldirektör Urban Åström berättar att frånvaron bland elever och personal minskat de senaste veckorna och att frånvaron närmade sig ett normalläge den sista tiden innan sommarlovet. Arbetet i krisledningsgruppen är nu lugnt med anledning av att sommarlovet börjat.

Elevresultat

Skoldirektör Urban Åström har fått de första uppgifterna om elevresultat efter vårterminens slut. Resultaten är förvaltningens egna och inte Skolverkets. Som helhet så kan förbättrade resultat ses för eleverna.

Meritvärdet bland elever i årskurs 9 är något bättre jämfört med tidigare år. Andel behöriga till gymnasiet är 79 %. Andelen elever som har betyg i alla ämnen ökar också och är 70 %.

Andelen elever med gymnasieexamen från yrkesförberedande program ökar från 64 % år 2019 till 72 % år 2020 vilket är mycket glädjande. Andelen elever med gymnasieexamen från högskoleförberedande program är 81 %.

§ 78 Ordförande informerar

Dialogsamtal

Ordförande Lisa Tynnemark (S) informerar om det dialogsamtal som hållits den 28 maj. I dialogsamtalen deltar förutom nämndens ordförande och skoldirektör kommunstyrelsens ordförande Peder Björk, kommundirektör Åsa Bellander och ekonomidirektör Örjan Folkesson.

I dialogsamtalet diskuterades tertialrapport 1 för 2020. I dialogsamtalet hamnade fokus på ekonomi då elevresultaten ännu inte var färdigställda. Bland annat diskuterades hur elevtappet till fristående skolor ska kunna minskas.

Det fanns även önskemål om att återrapporteringen kring skolstruktursutredningen ska kunna synas bättre i de ekonomiska uppföljningarna.

Gemensam beredning mellan BUN och IAN

Ordförande Lisa Tynnemark (S) berättar att den gemensamma beredningen mellan BUN och IAN haft sitt första möte tisdag 16 juni. På beredningen deltog förutom Lisa även Viktoria Jansson (M).

Mötet fokuserade på arbetet framåt i beredningen där en står fråga är samarbetet mellan gymnasieskolan och vuxenutbildningen om platser på gymnasieprogram.

§ 79 Utbildningar och konferenser

(BUN-2020-00004-12)

Inga aktuella utbildningar och konferenser.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 80 Övriga frågor

Ina Lindström Skandevall (L) ställer en fråga om läger kring de särskilda undervisningsgrupperna.

Skoldirektör Urban Åström besvarar frågan. Urban berättar att arbetet fortlöper enligt plan. På Bergsåkers skola anställs en specialpedagog samt så kommer en grupp från BES bestående av specialpedagog och skolpsykolog att kunna stötta skolorna.

Ordförande Lisa Tynnemark (S) föreslår en rapportpunkt om de särskilda undervisningsgrupperna till nämndssammanträdet i september.
