

**NAVI (Nämnden för arbetsmarknad,
vuxenutbildning och integration) 21 november 2018**

	Sid
Justering	3
§ 81 Information kring fördjupad lokalutredning kring Navigator	4
§ 82 Utbildningsplikten - information	7
§ 83 Förlängda studieplaner, uppdragsutbildning och särskilda skäl till att påbörja studier på vuxenutbildningen- information	8
§ 84 Huvudmannaplan för Studie- och yrkesvägledningen	9
§ 85 Implementering av verksamhet för anställningsstöd - KomiJobb	10
§ 86 Implementering av yrkesplattformar	12
§ 87 Kulturpolitisk handlingsplan	14
§ 88 Ekonomisk månadsrapport, oktober 2018	16
§ 89 Uppföljning av Favi:s förändrade ledningsorganisation	17
§ 90 Ledsagarservice - information	19
§ 91 Information om utbildningsföretaget Mirois konkurs	20
§ 92 Hela Vägen - information	21
§ 93 Ny nämndsorganisation - information	22
§ 94 Förvaltningen informerar	23
§ 95 Redovisning av delegationsbeslut samt anmälningsärenden, november 2018	24
§ 96 Övrigt	27

Tid	Kl. 13.00 – 15.45	
Plats	Kommunhuset, rum 350	
Beslutande	Christina Nordenö (S) Stefan Eriksson (S) Caroline Sundström (S) Magnus Haak (S) Helena Gudasic (S) Viktoria Jansson (M) Tina Hellberg (MP) Olga Nordlund (SD)	Ordförande
Tjänstgörande ersättare	Sameer Lafta (S) Elisabeth Gisslin Burman (M) Henrik Öhman (M)	Ersätter Christiane Rüdiger (V) Ersätter Habib Effati (M) Ersätter Fåten Nilsson (L)
Närvarande ersättare	Fredrik Thunström (S) Jan-Ola Andersson (C) Ronja Strid (KD) Ove Skalin (SD)	
Övriga	Anders Sjölander, §§ 81, 89 - 90, 92 – 93, 96 Kerstin Nordensson, §§ 89, 91, 93 – 94, 96 Bodil Mattsson, § 86 Jennie Sjögren, §§ 82 - 84 Peter Timståhl, § 88 Markus Juth Jennie Elf, § 85 Cathrin Strömberg, § 86 Åsa Westerlund, § 87 Christin Strömberg, § 81	T.f. förvaltningsdirektör T.f. förvaltningsdirektör Verksamhetschef Anställningsstöd Rektor Stöd och Vägledning Förvaltningsekonom Nämndsekreterare Projektledare KomiJobb Projektledare Crea Utredare Utredare

Protokollet omfattar §§ 81 - 96

Justeras tisdag 2018-11-27

Christina Nordenö (S)
Ordförande

Markus Juth
Sekreterare

Viktoria Jansson (M)
Justerare

Bevis/anslag

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Avser sammanträde med NAVI (Nämnden för arbetsmarknad, vuxenutbildning och integration)		
Sammanträdesdatum 2018-11-21	Justeringsdatum 2018-11-27	Anslagsdatum 2018-11-28
Protokollet finns tillgängligt på Internet (www.sundsvall.se) och hos		
Anslaget tas ned tidigast 2018-12-20	Enligt uppdrag (namnteckning)	Namnförtydligande Markus Juth

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Justering

Utöver ordföranden ska Viktoria Jansson (M) justera dagens protokoll. Ersättare är Henrik Öhman (M).

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 81 Information kring fördjupad lokalutredning kring Navigator

(NAVI-2016-00074)

Beslut

Nämnden beslutar

att tacka för informationen, samt

att förvaltningen redovisar resultatet av lokalutredningen vid nämndens sammanträde 2018-12-19.

Ärendet

2017-03-29 gav NAVI förvaltningen i uppdrag att se över samtliga lokaler i syfte att effektivare nyttja de lokaler som används för FAVI:s verksamheter.

Bakgrund

FAVI hyr två våningsplan i hus C, Åkanten, av SKIFU. Plan 4 för vårdutbildningar samt Barn- och Fritidsprogrammet med 900 m² och plan 5, 800 m² för Yrkeshögskolan. Övriga delar av Åkanten används av Mittuniversitetet.

Hyreskontraktet är treårigt, löper ut i 2019-10-14 och behöver sägas upp senast 2019-01-14. I annat fall förlängs det med tre år. Enligt uppgift är det möjligt att omförhandla avtalet, och dela det. Det blir aktuellt ifall NAVI beslutar att flytta vårdutbildningarna och Barn- och Fritidsprogrammet till Navigator, medan Yrkeshögskolan får vara kvar på Åkanten.

En första lokalutredning genomfördes av SWECO och rapporterades november 2017. Den utredningen uppskattade att det går att frigöra ca 1 900 m² av undervisningslokalerna i Navigator, med en effektiv schemaläggning. Kontraktet för lokalerna Åkanten, omfattar 1 700 m².

Den nu aktuella utredningen har i uppdrag att, i samverkan med rektorerna ta fram några konkreta förslag på om/hur utbildningarna på Åkanten kan inrymmas inom Navigator. Inför förslagen ska hänsyn tas till viss utökning av verksamheterna, samlokalisering vid behov och baseras på ett pedagogiskt fokus.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Överväganden

Det är möjligt att samlokalisera utbildningarna på Åkanten, med övrig vuxenutbildning i Navigator. För båda utbildningarna behövs sammantaget 12-14 salar samt arbetsplatser för 30 pedagoger, administration och rektorer. Plats finns, men jag förordar att såväl gymnasieutbildningarna som Yrkeshögskolan får vara kvar på Åkanten.

Att jag förordar att gymnasieprogrammen får vara kvar i lokalerna på Åkanten, har att göra med programmens kvalitet för elever som blivit möjlig i nuvarande lokaler. Det gäller närheten och arbetssättet tillsammans med eleverna och utvecklingsmöjligheterna i samarbeten med ungdomsskolan och Mittuniversitetets utbildningar. Dessutom ger lokalernas utformning en stimulerande lärmiljö för eleverna och underlättar exempelvis språklig integration för de elever som har annat modersmål än svenska.

De fördelarna överväger de fördelar en flytt till Navigator skulle ha. En samlokalisering skulle öka möjligheten att fler svensktalande elever rör sig i lokalerna, och det kan vara värdefullt för t ex elever inom SFI att bli varse möjligheten till fortsatt yrkesutbildning. Men min bedömning är att antalet elever inom Vård och omsorg samt Barn och fritid, som faktiskt vistas i utbildningslokalerna inte ger någon reell förändring. Det är också min bedömning att det blir svårt att upprätthålla arbetssätt och andra viktiga värden för de eleverna om gymnasieutbildningarna flyttas från Åkanten till Navigator.

Att Yrkeshögskolan bör vara kvar beror framförallt på att utbildningen verkar nära yrkeslivet och har få beröringspunkter med övrig vuxenutbildning. Den centrala placeringen underlättar kontakt med de branscher man samarbetar med och kommunikationen för elever som reser till Sundsvall för de teoretiska avsnitten.

Ifall beslutet ändå blir att gymnasieutbildningarna ska flytta, är det viktigt att hitta en långsiktigt hållbar lösning och att ge föreutsättningar för att behålla arbetssätt och närhet mellan pedagoger och elever, som en ”skola i skolan”. När det gäller de utvecklande samarbetena, kommer en flytt att innebära hinder i fortsättningen. Vid en flytt är det också viktigt att bl.a förbereda för utökad elevcafeteria och andra elevutrymmen, och det redan ansträngda personalutrymmet behöver kompletteras för ca 25 personer ytterligare. Det behövs även fler bokningsbara konferens- och mötesrum.

Om även Yrkeshögskolan ska integreras är det tveksamt att samtliga utbildningar på Navigator kan få lokalmässigt goda förutsättningar.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Min slutsats är alltså att det finns goda möjligheter att flytta in mer verksamhet i Navigators lokaler. Men välj att flytta in annan verksamhet som på olika sätt kan berika miljön för de utbildningar som är där idag, och låt utbildningarna på Åkanten finnas kvar där, och fortsätta den påbörjade kvalitativa utvecklingen.

Överläggning

Christin Strömberg och Anders Sjölander redovisar ärendet.

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll NAVI arbetsutskott 2018-11-07, § 15.
Tjänsteskrivelse med bilagor, 2018-11-13.

§ 82 Utbildningsplikten - information

(NAVI-2018-00015)

Beslut

Nämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Ärendet

Jennie Sjögren informerar om utbildningsplikten för nyanlända.

§ 83 Förlängda studieplaner, uppdragsutbildning och särskilda skäl till att påbörja studier på vuxenutbildningen- information

Beslut

Nämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Ärendet

Jennie Sjögren informerar om

- Förlängda studieplaner; ett samarbete mellan Vuxenutbildningen och Barn- och utbildningsförvaltningen, och ett politiskt uppdrag från NAVI och Barn- och utbildningsnämnden, där elever inte skall få ett glapp mellan gymnasieskolan och vuxenutbildningen eller folkhögskola. Förlängda studieplaner tecknas med avgångselever som avslutar sina studier efter tre år med ett studiebevis/gymnasieintyg.
- Uppdragsutbildning; ett verktyg för rektor på Barn- och utbildningsförvaltningen att använda i syfte att elever skall nå gymnasieexamen eller det mål som finns i den individuella studieplanen.
- Särskilda skäl till att påbörja studie på vuxenutbildningen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 84 Huvudmannaplan för Studie- och yrkesvägledningen

Beslut

Nämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Ärendet

Jennie Sjögren informerar om huvudmannaplan för Studie- och yrkesvägledningen, med de ansvarsroller och verksamhetsansvaret för huvudman och rektor.

En SYV-utredning (En utvecklad studie- och yrkesvägledning, SOY2017:116) kommer att presenteras i januari 2019.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 85 Implementering av verksamhet för anställningsstöd - KomiJobb

(NAVI-2015-00103)

Beslut

Nämnden beslutar

att avsluta projektet KomiJobb 2018-12-31,

att under 2019 fortsätta bedriva insatsen i ordinarie verksamhet utifrån det koncept som tagits fram i projektet, samt

att de ekonomiska ramarna för verksamheten fastställs i samband med Mål- och resursplanen för 2019.

Ärendet

Avslut av projekt "KomiJobb" samt implementering av en permanent verksamhet för alla åtgärdsanställningar under samma namn "KomiJobb".

Bakgrund

Projekt KomiJobb avslutas som projekt 2018-12-31 efter att ha bedrivits i sex år med start 2013. Projektets mål har varit att skapa möjligheter för arbetslösa att gå från bidragsberoende till självförsörjning. Detta har skett i ett samarbete mellan socialtjänsten, Favi och Arbetsförmedlingen. I projektet har deltagarna haft en tidsbegränsad anställning under ett år i kommunens förvaltningar, ideella föreningar och statliga verk. Anställningsformen har finansierats med omfördelade medel från socialtjänstens försörjningsstödsbudget. Styrgruppen för projektet har tagit fram ett förslag på hur verksamheten kan bedrivas vidare.

Överväganden

Parterna i projektet vill fortsätta samarbetet och arbetssättet för att hjälpa människor till egen försörjning även under 2019. Vad som händer efter 2019 är i dagsläget svårt att veta utifrån den organisationsförändring som ska göras av Favi och Socialtjänsten från 2020.

Styrgruppen är överens att det går att arbeta med alla former av anställningsstöd. Det viktiga är att individen får rätt stöd utifrån sina förutsättningar. Stödet i form av nystartsjobb kan med fördel användas i arbetet ut mot öppna arbetsmarknaden, istället för att förbrukas

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

vid en åtgärdsanställning.

Det har under projekttiden varit svårt att uppnå målet för antalet anställningar. Under de senaste åren har antalet anställningar minskat kraftigt. De arbetslösa som kommunen arbetar med har krävt andra insatser innan en anställning kan bli aktuell. Styrgruppen är dock ense om att viktigare än ett kvantitativt mål är att de anställningar som görs är med kvalitet. De är därmed ur ett långsiktigt perspektiv bättre för individen, kommunen och samhället.

Gällande längd på anställningen så önskas mer flexibilitet utifrån behov, men ett år är en bra riktlinje. Inför varje eventuell förlängning ska det säkerställas att det sker en utveckling för individen. Arbetsförmedlingen kan, och bör, vara med i bedömningen om det finns skäl för förlängning.

Arbetsutskottet föreslår att projektet KomiJobb avslutas 2018-12-31 och att insatsen fortsätter att bedrivas i ordinarie verksamhet under 2019 utifrån det koncept som tagits fram i projektet. Den fortsatta utvecklingen av insatsen kommer därmed att ske i linjeorganisationen i samarbete med arbetsförmedlingen och socialtjänsten. Insatsen kommer också att beröras av arbetet med omorganisationen som berör Favi och socialtjänsten.

De ekonomiska ramarna för insatsen kommer att bestämmas i samband med beslut om Mål- och resursplan för 2019.

Överläggning

Jennie Elf redovisar ärendet och svarar på ledamöternas frågor.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Navi:s arbetsutskott 2018-11-07, § 52.

Tjänsteskrivelse med bilagor, 2018-10-31.

Uppföljning av beslut

Verksamheten följs upp i samband med delårsrapporter och årsredovisning.

§ 86 Implementering av yrkesplattformar

(NAVI-2018-00059)

Beslut

Nämnden beslutar

att avsluta projektet CREA 2018-12-31,

att under 2019 fortsätta bedriva yrkesplattformar utifrån det koncept som framtagits i projektet inom områdena Kök och Restaurang samt Lokalvård, samt.

att de ekonomiska ramarna för verksamheten fastställs i samband med Mål- och resursplanen för 2019.

Ärendet

Projektet CREA avslutas som projekt 2018-12-31 efter att ha bedrivits i sex år med start 2013. Projektet har utvecklat och drivit fem yrkesplattformar inom Kök och restaurang, Praktiskt arbete, Lokalvård, Handel och service samt Vård och omsorg. Det praktiska arbetet har kombinerats med yrkessvenska. Målgruppen har varit nyanlända personer i behov av både språk- och yrkeskunskaper för att komma närmare den reguljära arbetsmarknaden och på sikt nå en egen försörjning. Under hösten 2018 utökades målgruppen till att även gälla andra arbetssökande, förutom nyanlända, i behov av förstärkt stöd.

Överväganden

På grund av att arbetsmarknadens behov förändrats och ett kraftigt minskat inflöde av deltagare till våra yrkesplattformar föreslås att tre av dessa ska avslutas. Det är Handel och Service, Praktiskt arbete samt Vård och Omsorg. De två övriga plattformarna, Kök och Restaurang och Lokalvård vill förvaltningen driva vidare eftersom det finns behov av dessa yrkeskategorier på den reguljära arbetsmarknaden samt att förvaltningen byggt upp ett mycket gott samarbete med arbetsgivare inom branscherna.

Yrkesplattformen Kök och Restaurang fungerar mycket väl idag och där har förvaltningen under hösten påbörjat ett samarbete med Sundsvalls gymnasium (Altinska skolan) för att utveckla ett jobbspår tillsammans.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Inom Lokalvård har förvaltningen utvecklat ett nära samarbete med Drakfastigheter där deltagarna kommer att få bedriva sitt praktiska arbete och där man även är i behov av vikarier. Den fysiska platsen för dessa båda plattformar kommer att vara Navigator där förvaltningen även kommer att bedriva all undervisning i yrkessvenska.

När det gäller Vård- och omsorgsplattformen har förvaltningen påbörjat ett utvecklingsarbete tillsammans med socialtjänsten. Detta på grund av att det i framtiden finns ett stort rekryteringsbehov. Från socialtjänstens sida uttrycker tydligt att man är positiv till att fortsätta detta arbete, men idag finns inte möjligheten att kunna bedriva en tydlig yrkesplattform, bland annat på grund av brist på platser inom verksamheterna.

Att avsluta projektet och endast bedriva två yrkesplattformar kommer att innebära en besparing. Detta är också nödvändigt utifrån att verksamheten till del varit finansierat av flyktingsschablonen och denna ser i nämndens prognoser ut att minska kraftigt.

Överläggning

Cathrin Strömberg och Bodil Mattsson redovisar ärendet.

Viktoria Jansson (M) lämnar in följande protokollsanteckning: *”Det är viktigt att fortsätta arbetet, gentemot socialtjänsten och socialnämnden, för deltagare i Favi att få praktik och utbildning inom vård och omsorg”*. Christina Nordenö (S) och Tina Hellberg (MP) yrkar bifall till protokollsanteckningen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Navi:s arbetsutskott 2018-11-07, § 53.

Tjänsteskrivelse med bilaga, 2018-10-31.

Uppföljning av beslut

Verksamheten följs upp i samband med delårsrapporter och årsredovisning.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 87 Kulturpolitisk handlingsplan

(NAVI-2016-00103)

Beslut

Nämnden beslutar

att anta förvaltningens förslag som sitt eget,

att skicka förslaget till Kultur- och fritidsnämnden.

Ärendet

Kultur- och fritidsnämnden har tagit fram ett förslag till Kulturpolitisk strategi för Sundsvalls kommun som ska gälla fram till 2023. Förslaget innebär att Navi, bland andra nämnder och kommunala bolag i Sundsvalls kommun, ombeds lämna förslag på sitt bidrag till strategin. I remissvaret från 2017-03-01 ställer sig Navi positiv till strategin samtidigt som man pekar på att det inte finns uttalade kopplingar till mångfald, integration och nationella minoriteter.

Bakgrund

Den kulturpolitiska strategin pekar ut sex inriktningsmål och under 2018 har arbetet med den kulturpolitiska handlingsplanen, i bred samverkan mellan olika förvaltningar och kommunala bolag, dels lyft olika utmaningar för kulturutövande/kulturdeltagande, dels genererat idéer och förslag på angreppssätt som är tänkta att bidra till att nå de uppsatta målen.

Ärendets tidigare handläggning

NAVI 2017-03-01, § 12, ”Svar på remiss - förslag till kulturpolitisk strategi för Sundsvalls kommun”.

Överväganden

Utmaningar som kommit fram under arbetet, direkt relaterade till förvaltningens verksamheter är; upplevelsen av att fler personer med annan härkomst än svensk behöver lockas till kulturutövande, evenemang och aktiviteter som erbjuds, det finns stora utmaningar med att nå ut med information samt frågan om hur personer med andra traditioner definierar kultur. Därmed föreslås inriktningsmål 2, att kulturutövandet och kulturdeltagandet ska öka och bli mer jämlikt, vara det mål som förvaltningen har fokus på under 2019.

Förvaltningen står inför en organisatorisk förändring vilket kan innebära att långsiktiga planer och åtaganden i den kulturpolitiska handlingsplanen dels blir nedprioriterade under 2019, dels blir föremål för ändringar i den nya organiseringen från 2020.

Förslaget om förvaltningens åtagande nedan i den handlingsplan som kommer att utformas, har med anledning av detta, lagts på en ambitionsnivå som kan vara rimlig att uppnå.

Förslag

- Möjliggöra och genomföra medborgardialoger med elever/deltagare som finns inom vuxenutbildningen om vad kultur innebär för dem.
- Undersöka hur kommunikation och information om evenemang och aktiviteter ska ske för att nå ut.
- Undersöka möjligheterna att öppna för kreativa mötesplatser på Navigator.
- Samverka med olika aktörer för att öka kulturutövan- det/kulturdeltagandet bland elever/deltagare på vuxenutbildning- en.

Överläggning

Åsa Westerlund redovisar ärendet och svarar på ledamöternas frågor.

Rättelse utifrån arbetsutskottets protokoll; den kulturpolitiska strategin för Sundsvalls kommun ska gälla fram till 2023.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Navi:s arbetsutskott 2018-11-07, § 54.

Tjänsteskrivelse med bilagor, 2018-10-30.

Uppföljning av beslut

Förvaltningens åtagande ses över och utvärderas när omorganiseringen är genomförd.

§ 88 Ekonomisk månadsrapport, oktober 2018

(NAVI-2018-00008)

Beslut

Nämnden beslutar

att godkänna upprättad månadsrapport per 2018-10-31.

Ärendet

Prognosen för helåret visar ett överskott på 7 milj kr. De verksamheter som visar ett prognosticerat överskott är Yrkesvuxutbildningar 2,5 milj kr, KomiJobb 0,8 milj kr, Arbetsmarknadstorget 1 milj kr, Häl-sopiloten 1,2 milj kr och Sommarjobben 1,5 milj kr.

Överläggning

Peter Timståhl redovisar ärendet och svarar på ledamöternas frågor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med bilaga, 2018-11-12.

Uppföljning av beslut

Förvaltningen följer upp ekonomin månadsvis. Nämnden får en månadsrapportering åtta gånger per år. Därutöver tillkommer två delårsrapporter, en i april och en i augusti, samt ett bokslut.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 89 Uppföljning av Favi:s förändrade ledningsorganisation

(NAVI-2016-00024)

Beslut

Nämnden beslutar

att tack och lägga till handlingarn

Ärendet

Uppföljning av den under år 2016 förändrade ledningsorganisationen vid Favi. När den nya ledningsorganisationen inrättades beslutade nämnden att den nya ledningsorganisationen skulle utvärderas hösten 2018.

Bakgrund

Under år 2016 avskaffades ett chefsled i förvaltningsorganisationen. Verksamhetschefer och rektorer blev direkt underställda förvaltningsdirektören. Förvaltningsdirektören behöll som tidigare chefsansvaret för medarbetare vid förvaltningskontoret.

I denna utvärdering ska vi resonera kring om syftet omorganisationen uppfylldes och huruvida de farhågor som fanns besannats.

Syftet med en ny organisation var följande:

1. Jobba mer med gemensamma förändringar.
2. Lättare kunna omfördela medel mellan olika verksamhetsområden.
3. Göra mer gemensamma utvecklingsarbeten.
4. Få till mera erfarenhetsutbyte mellan de olika delarna i förvaltningen.
5. Tillsammans utveckla integrationsarbetet.
6. Ha ett gemensamt och enhetligt ledarskap inom förvaltningen.
7. Utveckla den operativa samverkan mellan verksamheterna.

Överväganden

Hösten 2018 beslutade kommunfullmäktige om en större omorganisation där Favi:s verksamheter ska gå ihop med delar av Socialtjänsten. Detta medför att Favi:s och Socialtjänstens verksamheter ska processkartläggas och detta ska ligga till grund för hur den nya förvaltningen ska organiseras. Utifrån faktumet att det kommer en ny organisationsförändring har förvaltningsledningen fört samtal med nämndens ordförande om formerna för utvärderingen av den nu aktuella organisationen. Samtal om detta har också förts i facklig samverkan. Resultatet blev att förvaltningen har gjort en enklare uppföljning tillsammans med fackliga företrädare, förvaltningens chefer och övriga medlemmar av förvaltningens ledningsgrupp.

Eftersom alla som varit med i undersökningen och sammanställt rapporten också har varit delaktig i verksamheten så är detta inte en neutral oberoende undersökning. Den kan istället sägas vara någon form av självbedömning. Det är en brist, men i nuläget så är bedömningen att det inte har någon större betydelse. Hade inte kommunfullmäktige beslutat om en ny nämnds- och förvaltningsorganisation hade det däremot varit nödvändigt med en betydligt mer djupgående utvärdering.

Uppföljningen av den förändrade ledningsorganisationen kompliceras av andra förändringarna under perioden, t.ex. stor omsättning av medarbetare nya verksamhetschefer och nya direktörer. Frågan blir vad som beror på omorganisationen och vad som beror på annat.

Sammanfattningsvis visar uppföljningen att det finns mycket kvar att göra för att uppnå syftet med förändringen. Nu vet förvaltningen att förändring kommer att ske genom den av fullmäktige beslutade omorganisationen. Hade inte det beslutet kommit så hade det ändå varit nödvändigt för förvaltningen att göra någon form av förändring för att hantera det som idag inte anses fungera.

Överläggning

Kerstin Nordensson och Anders Sjölander redovisar ärendet och svarar på ledamöternas frågor.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Navi:s arbetsutskott 2018-11-07, § 55.
Tjänsteskrivelse med bilaga, 2018-10-30.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 90 Ledsagarservice - information

(NAVI-2018-00062)

Beslut

Nämnden beslutar

att tacka för informationen.

Ärendet

Avtalstiden för Ledsagarservice håller på att gå ut där Sundsvalls kommun är inne på avtalets optionsår med möjlighet till ytterligare ett optionsår, dock fram till februari 2020. Anders Sjölander informerar nämnden att kommunen ämnar att fortsätta att anlita Ledsagarservice.

§ 91 Information om utbildningsföretaget Mirois konkurs

Beslut

Nämnden beslutar

att tacka för informationen

Ärendet

Kerstin Nordensson informerar utbildningsföretaget Mirois har gått i konkurs och vad det påverkar för Favi:s verksamhet. Förvaltningen planerar att skriva avtal med annat utbildningsföretag, AB Taktik Sweden, för två st yrkespaket.

§ 92 Hela Vägen - information

(NAVI-2015-00055)

Beslut

Nämnden beslutar

att tacka för informationen

Ärendet

Anders Sjölander informerar kort om ESF-projektet Hela Vägen vars projektid går ut under december 2018.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 93 Ny nämndsorganisation - information

(NAVI-2017-00076)

Beslut

Nämnden beslutar

att tacka för informationen.

Ärendet

Kerstin Nordensson och Anders Sjölander ger följande information:

- De flesta delprojekten i omorganisationsprocessen har kommit igång.
- Fem olika arbetsgrupper (sysselsättning och försörjning, vuxenutbildning, missbruk och psykisk ohälsa, barnperspektivet, nyanlända och ensamkommande) har tillsatts av projektets styrgrupp för processkartläggning.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 94 Förvaltningen informerar

Beslut

Nämnden beslutar

att tacka för informationen.

Ärendet

Kerstin Nordensson informerar att verksamhetschefen på Arbetsmarknadstorget har avslutat sitt chefskap. Tillförordnad verksamhetschef är Ulrika Larsson.

**§ 95 Redovisning av delegationsbeslut samt
anmälningsärenden, november 2018**

(NAVI-2018-00005)

Beslut

Nämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbesluten.**Ärendet**

Beslut	Antal beslut	Delegat
Beslut om anställning av personal avseende åtgärdsanställning (punkt nr 1.1)	5 = nyanställningar 9 = förlängning	Eva Lindroos
Besked till arbetstagarare och varsel till facklig organisation om att tidsbegränsad anställning kommer att upphöra (punkt nr 1.1)	1	Jennie Sjögren
Beslut om anställning av personal inom eget verksamhetsområde (punkt nr 1.1)	3	Jennie Sjögren
Beslut om tjänstledighet av personliga skäl vid t.om. 6 månader (punkt nr 3.6)	1	Jennie Sjögren

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

<p>Beslut om att anta anbud och ingå avtal med leverantör, värde upp till 5 basbelopp (punkt nr 6.1)</p>	5	Jennie Sjögren
<p>Beslut om att anta anbud och ingå avtal med leverantör, värde upp till 5 basbelopp (punkt nr 6.1)</p>	21	Agneta Lindgren
<p>Beslut om lönebidrag (punkt nr 8.1)</p>	1	Bodil Mattsson
<p>Beslut om lönebidrag (punkt nr 8.1)</p>	6	Jenny Edlund
<p>Huvudmannen får bestämma att böcker och andra lärverktyg, som varje elev har för eget bruk, ska anskaffas av eleverna själv (punkt nr 9.4)</p>	1	Jennie Sjögren
<p>Beslut om att den sökande ska tas emot till utbildningen (punkt nr 9.6)</p>	Se bilaga	Jennie Sjögren

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Beslut om att den sökande ska antas till utbildningen (punkt nr 9.7)	Se bilaga	Jennie Sjögren
Huvudmannen beslutar om vilka nationella kurser som ska ges (punkt nr 9.14)	Se bilaga, kursutbud 2019	Kerstin Nordensson /Anders Sjölander
Framställning eller yttrande i ärenden som ej är av principiell art eller av större ekonomisk betydelse (punkt nr 10.1)	1	Markus Juth

Anmälningssärenden**Personalnämnden**

- Sammanträdesprotokoll 2018-10-31, § 73. "Direktiv och ramar löneöversyn 2018, tillägg gällande lärare med flera".

Kommunfullmäktige

- Sammanträdesprotokoll 2018-10-29, § 196. "Valärenden".
- Sammanträdesprotokoll 2018-10-29, § 197. "Delårsrapport januari-augusti 2018 för kommunen och kommunkoncernen".

Favi

- Arkivbeskrivning för NAVI.
- Remissvar, ny Regional kulturplan för Västernorrland 2019-2022.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med bilagor, 2018-11-13.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 96 Övrigt

Viktoria Jansson (M) frågar om upphandling av praktikplatser och om sjukfrånvaron på Sfi:n. Kerstin Nordensson återkommer med uppgifter sjukfrånvaron, Anders Sjölander informerar att upphandlingen pågår.
