

## Personalnämnden 20 juni 2018

	Sid
Justering .....	3
§ 37 Information om genusmedvetet arbetsmiljöarbete .....	4
§ 38 Information från HR-direktör .....	5
§ 39 Svar på revisionsrapport ”Granskning av nämndernas hantering av delegation” .....	6
§ 40 Syfte och former för medarbetarenkät från 2019 och framåt .....	7
§ 41 Utredning av förutsättningar för en anställande myndighet .....	8
§ 42 Tillämpningsanvisningar för OPF-KL och PBF .....	10
§ 43 Lönekartläggning 2017 .....	11
§ 44 Kommunövergripande utredning om arbetskläder .....	12
§ 45 Riktlinje alkohol, andra droger och spel .....	14
§ 46 Remissvar på Riktlinje för visselblåsare .....	15
§ 47 Delrapport sjukfrånvaro juni 2018 .....	16
§ 48 Ekonomisk månadsrapport maj 2018 .....	17
§ 49 Delegationsbeslut .....	18
§ 50 Workshop, lönestrategiska styrdokument .....	19

Tid Kl. 09.00 – 11.20  
Ajournering Kl. 09.55 – 10.05  
Plats Kommunhuset, rum 538 A

<b>Ledamöter</b>	<b>Närvarande<sup>1</sup></b>	<b>Tjänstgörande ersättare</b>	<b>Tjänstgör paragraf</b>
Bodil Hansson (S), ordf.	X		
Niklas Evaldsson (V), v ordf.	X		
Johan Nikula (S)	X		
Bertil Kjellberg (M)	X		
Inga-Lisa Svanstedt (L)	X		

<b>Ersättare</b>	<b>Närvarande<sup>1</sup></b>	<b>Tjänstgör paragraf</b>
Lars-Olof Boström (S)	-	
Lena Holmberg Eriksson (S)	X	
Helge Sjödin (C)	-	
Marianne Oscarsson (M)	X	
Hans Brynielsson (KD)	X	

<b>Personalföreträdare</b>		
Ingrid Larsson	Läraryrket	§§ 37-49

**Övriga närvarande**

Linda Löfvenius	kommunsekreterare	
Karin Rystedt	HR-direktör	
Anna-Karin Johansson	HR-strateg	§ 37
Anette Nyström	HR-strateg	§ 50
Ulf Larsson	konsult	§ 50

<sup>1</sup> Närvaro markeras med X, frånvaro markeras med -.

Protokollet omfattar §§ 37-50

Justeras

Bodil Hansson  
Ordförande

Inga-Lisa Svanstedt  
Justerare

Linda Löfvenius  
Sekreterare

**Bevis/anslag**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Avser sammanträde med <b>Personalnämnden</b>		
Sammanträdesdatum <b>2018-06-20</b>	Justeringsdatum <b>2018-06-25</b>	Anslagsdatum <b>2018-06-26</b>
Anslaget tas ned tidigast <b>2018-07-18</b>	Överklagandetid <b>2018-06-26 – 2018-07-17</b>	
Protokollet finns tillgängligt på Internet ( <a href="http://www.sundsvall.se">www.sundsvall.se</a> ) eller hos <b>Koncernstabens kansli</b>		

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Justering

Till justerare utses Inga-Lisa Svanstedt med Bertil Kjellberg som ersättare.

-----

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## **§ 37 Information om genusmedvetet arbetsmiljöarbete**

(PN-2018-00037)

### **Beslut**

Personalnämnden beslutar

**att** notera informationen.

### **Ärendet**

HR-strateg Anna-Karin Johansson inleder med att informera personalnämndens ledamöter om det KTH-baserade forskningsprojektet ”Genusmedvetet arbetsmiljöarbete”, i vilket Sundsvalls kommun är deltagare.

Projektet är ett lärande nätverk för kommunal sektor, med syfte att identifiera villkor och förutsättningar för ledning, styrning och organisering som främjar god organisatorisk och social arbetsmiljö för såväl kvinnor som män. Under hösten 2018 kommer representanter från Sundsvalls kommun bland annat delta i ett dialogseminarium och ett analysseminarium.

Därefter ger hon en kortfattad redovisning av resultat och reflektioner som gjorts vid en jämförelse från år 2013 till år 2016 av arbetsmiljön inom verksamheterna för hemtjänsten, Drakfastigheter, samt kommunen som helhet.

-----

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## § 38 Information från HR-direktör

(PN-2018-00008)

### **Beslut**

Personalnämnden beslutar

**att** notera informationen.

### **Ärendet**

Vid dagens sammanträde informerar HR-direktör Karin Rystedt om:

- Sjukfrånvaron för kommunen som helhet. Totalt sätt sjunker sjukfrånvaron, däremot ökar den korta sjukfrånvaron. För att få en tydligare bild av den korta sjukfrånvaron återkommer HR-direktör med en redovisning av sjukfrånvaron, upp till 14 dagar, vid personalnämndens sammanträde i september.
- Löneöversyn för 2018 är avslutad, med undantag för lärare och skolledare. Förhandlingarna med de båda lärarfacken kommer att fortgå över sommaren.
- Information om det planerade arbetet för löneöversyn 2019.
- Certifiering av arbetsmiljökunskap för chefer ligger nu ute som en e-tjänst på kommunens intranät. I personalnämndens mål och resursplan för 2018 finns ett mål att 30 procent av kommunens chefer ska certifiera sin arbetsmiljökunskap innan 2018-12-31.
- Inspektion från arbetsmiljöverket genomfördes den 7 juni 2018, med fokus på kommunens årliga uppföljning för fördelning av arbetsmiljöuppgifter.
- Diskrimineringsombudsmannen (DO) har begärt in och granskat kommunens riktlinjer och rutiner avseende trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier. Riktlinjerna ska revideras och tydliggöras, planen är att ta upp riktlinjerna för beslut i personalnämnden under hösten 2018.

-----

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## **§ 39 Svar på revisionsrapport ”Granskning av nämndernas hantering av delegation”**

(PN-2018-00013-3)

### **Beslut**

Personalnämnden beslutar

**att** denna skrivelse (PN-2018-00013) är personalnämndens svar på revisionsrapport Granskning av nämndernas hantering av delegation, samt

**att** uppdra till HR-direktör att till personalnämndens möte 26 september föreslå ett förtydligande av personalnämndens delegationsordning i syfte att tydliggöra hur återrapportering ska göras samt att det tydligare framgår av nämndens protokoll vem som har fattat delegationsbeslut .

### **Ärendet**

EY har på uppdrag av revisorerna i Sundsvalls kommun genomfört en granskning för att undersöka hur styrningen av delegation uttrycks i styrdokument och hur anmälan sker av delegationsbeslut. Personalnämnden ska svara på revisorernas rekommendationer.

### **Beslutsunderlag**

- Kommunstyrelsekontorets skrivelse - PN-2018-00013-3
- Rapport granskning av nämndernas hantering av delegation 2017
- Påskrivet missiv granskning av nämndernas hantering av delegation 2017

-----

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## **§ 40 Syfte och former för medarbetarenkät från 2019 och framåt**

(PN-2018-00027-1)

### **Beslut**

Personalnämnden beslutar

**att** personalnämnden tagit del av PM ”Beskrivning av medarbetarenkät samt process för genomförande och omhändertagande av resultat” 2018-06-12, samt

**att** personalnämnden anser aktiviteten ”Fastställa syfte och formerna för medarbetarenkät från 2019 och framåt” i personalnämndens mål- och resursplan 2018 som genomförd.

### **Ärendet**

Sundsvalls kommun har sedan 1999 genomfört medarbetarenkäter. Formen och processen för detta har varierat över tid. Det finns ett behov av att skapa en gemensam bild av hur hanteringen av medarbetarenkät ska gå till i kommunen.

### **Beslutsunderlag**

- Kommunstyrelsekontorets skrivelse - PN-2018-00027-1
- PM ”Beskrivning av medarbetarenkät samt process för genomförande och omhändertagande av resultat” 2018-06-12

### **Uppföljning av beslut**

Ingen särskild uppföljning föreslås. Efter genomförande av varje stor medarbetarenkät genomförs en särskild uppföljning. Efter avslut av varje 2-års cykel genomförs en utvärdering.

-----



## **§ 41 Utredning av förutsättningar för en anställande myndighet**

(PN-2018-00021-1)

### **Beslut**

Personalnämnden beslutar

**att** personalnämnden ställer sig bakom rekommendationerna och förslagen i utredningen ”En anställande myndighet” 2018-05-23, samt

**att** personalnämnden anser aktiviteten ”Utreda förutsättningar för en anställande myndighet” i personalnämndens mål- och resursplan 2018 som genomförd.

Personalnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta

**att** personalnämnden avvecklas från och med 2019,

**att** ge kommunstyrelsen i uppdrag att ansvara för personalnämndens uppdrag enligt personalnämndens reglemente,

**att** uppdra till kommunstyrelsen att införa en standardiserad beredningsprocess för att säkerställa förankring i arbetsgivarpolitiska frågor,

**att** uppdra till kommunstyrelsen att föreslå nödvändiga ändringar i kommunstyrelsens och övriga nämnders reglementen och delegationsordningar,

**att** överlämna finansiering av arbetsgivarpolitiken till kommunstyrelsen för vidare beredning, inklusive hantering av personalnämndens budget och kvarstående överskott från tidigare år, samt

**att** rekommendera kommunstyrelsen att inrätta ett utskott för arbetsgivarpolitiska frågor.

### **Ärendet**

Personalnämnden ska enligt sin mål- och resursplan 2018 utreda förutsättningar för en anställande myndighet. Utredningen är klar.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsekontoret föreslår att personalnämnden ställer sig bakom utredningens förslag och föreslår att kommunfullmäktige beslutar att utredningens förslag ska genomföras.

***Beslutsunderlag***

- Kommunstyrelsekontorets skrivelse - PN-2018-00021-1
- En anställande myndighet 2018-05-23

-----

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## **§ 42 Tillämpningsanvisningar för OPF-KL och PBF**

(PN-2018-00025-1)

### ***Beslut***

Personalnämnden beslutar

**att** anta tillämpningsanvisningar för OPF-KL samt PBF daterad 20 juni 2018.

### ***Ärendet***

Personalnämnden föreslås fastställa tillämpningsanvisningar för tolkning av pensionsavtal för förtroendevalda. De avtal som avses är OPF-KL/Sundsvall (Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda) och PBF (Bestämmelser om pension och avgångsersättning för förtroendevalda).

### ***Beslutsunderlag***

- Kommunstyrelsekontorets skrivelse - PN-2018-00025-1
- Tillämpningsanvisningar OPF-KL och PBF 2018-06-05

-----

## **§ 43 Lönekartläggning 2017**

(PN-2018-00019-2)

### **Beslut**

Personalnämnden beslutar

**att** fastställa lönekartläggning 2017 inklusive handlingsplan för jämställda löner.

### **Ärendet**

Enligt Diskrimineringslagen ska alla arbetsgivare göra årliga lönekartläggningar. Syftet är att upptäcka, åtgärda och förhindra osakliga skillnader i lön mellan kvinnor och män.

### **Beslutsunderlag**

- Kommunstyrelsekontorets skrivelse - PN-2018-00019-2
  - Lönekartläggning 2017
- 

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## **§ 44 Kommunövergripande utredning om arbetskläder**

(PN-2018-00026-1)

### **Beslut**

Personalnämnden beslutar

**att** anse aktiviteten ”Genomföra en utredning som ska ligga till grund för ställningstagande avseende arbetskläder och skyddskläder utifrån jämställdhets-, arbetsmiljö- och arbetsrättsperspektiv” i personalnämndens mål- och resursplan 2018 som genomförd.

Personalnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta

**att** all berörd personal på alla förvaltningar ska ha samma tillgång till arbetskläder,

**att** uppdra till kommunstyrelsen att ta fram kommunövergripande riktlinjer för arbetskläder som en del av personalnämndens mål- och resursplan för 2019, samt

**att** frågan om utökade ramar fr.o.m. år 2019 till barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden överlämnas till kommunstyrelsen för vidare beredning och bedömning av möjlig finansiering.

### **Ärendet**

I den arbetsgivarpolitiska strategin för Sundsvalls kommun uttrycks en ambition att vara en (1) attraktiv arbetsgivare.

Kommunstyrelsekontorets utredning visar att kommunen i dagsläget har en godtycklig och ojämlig tillgång till arbetskläder i de olika nämnderna. Hanteringen av arbetskläder är inte förenlig med ambitionen i den arbetsgivarpolitiska strategin om att bli en (1) attraktiv arbetsgivare. För att agera som en (1) arbetsgivare i hanteringen av arbetskläder krävs kommunövergripande riktlinjer och ökade ekonomiska ramar för två nämnder så att de får likvärdiga förutsättningar som övriga nämnder att köpa in och hantera arbetskläder. Detta enligt alternativ ett i utredningen.

**Ökning av ram för barn- och utbildningsnämnden**

Årliga inköp från 2019 och framåt: 2 150 tkr/år

**Ökning av ram för socialnämnden**

Årliga inköp från 2019 och framåt: 1 760 tkr/år

Tvätt av arbetskläder hos drakfastigheter för att uppnå socialstyrelsen  
hygienkrav: 3 000 tkr/år

**Beslutsunderlag**

- Kommunstyrelsekontorets skrivelse - PN-2018-00026-1
- Kommunövergripande utredning - arbetskläder 2018-06-05

-----

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## **§ 45 Riktlinje alkohol, andra droger och spel**

(PN-2018-00023-1)

### **Beslut**

Personalnämnden beslutar

**att** fastställa riktlinje för alkohol, andra droger och spel (PN-2018-00023), samt

**att** uppmana kommunens nämnder att arbeta i enlighet med riktlinje alkohol, andra droger och spel (PN-2018-00023).

### **Ärendet**

Personalnämnden föreslår fastställa kommunövergripande riktlinjer för alkohol, andra droger och spel. Sundsvalls kommuns nämnder uppmanas arbeta i enlighet med riktlinjen.

### **Beslutsunderlag**

- Kommunstyrelsekontorets skrivelse - PN-2018-00023-1
- Riktlinje alkohol andra droger och spel

-----

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## **§ 46 Remissvar på Riktlinje för visselblåsare**

(PN-2018-00029-1)

### **Beslut**

Personalnämnden beslutar

**att** denna skrivelse (PN-2018-00029) är personalnämndens remissvar på Riktlinje för visselblåsare.

### **Ärendet**

Kommunstyrelsekontoret vill fastställa styrdokument för visselblåsare. Det är ett komplement till rutinen för rapportering om brister i den interna kontrollen. Personalnämnden har möjlighet att lämna synpunkter på förslaget.

### **Beslutsunderlag**

- Kommunstyrelsekontorets skrivelse - PN-2018-00029-1
- Remissbrev visselblåsarfunktion
- Riktlinje visselblåsare 2018-02-07

-----

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## **§ 47 Delrapport sjukfrånvaro juni 2018**

(PN-2018-00028-1)

### **Beslut**

Personalnämnden beslutar

**att** den första uppföljningen enligt internkontrollpunkt 1 i personalnämndens interna kontrollplan 2018 är genomförd.

### **Ärendet**

Enligt personalnämndens internkontrollplan ska det under 2018 göras två fördjupade uppföljningar av sjukfrånvarons utveckling utifrån de insatser som personalnämnden genomför (internkontrollpunkt 1). Det här är den första uppföljningen. Nästa uppföljning sker i december.

### **Beslutsunderlag**

- Kommunstyrelsekontorets skrivelse - PN-2018-00028-1
- Delrapport sjukfrånvaro juni 2018

### **Uppföljning av beslut**

Uppföljning sker enligt ordinarie uppföljning av intern kontroll. Nästa uppföljning sker per augusti och hanteras av personalnämnden i september. Uppföljning för hela året sker i december.

-----

## **§ 48 Ekonomisk månadsrapport maj 2018**

(PN-2018-00030-1)

### ***Beslut***

Personalnämnden beslutar

**att** godkänna ekonomisk månadsrapport maj 2018.

### ***Ärendet***

En ekonomisk månadsrapport till och med maj 2018 redovisas för personalnämnden.

### ***Beslutsunderlag***

- Kommunstyrelsekontorets skrivelse - PN-2018-00030-1
  - Månadsrapport maj 2018
- 

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## **§ 49 Delegationsbeslut**

(PN-2018-00005)

### **Beslut**

Personalnämnden beslutar

**att** godkänna redovisningen av följande delegationsbeslut.

### **Bakgrund**

Personalnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän i enlighet med personalnämndens delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till personalnämnden. Redovisningen innebär inte att personalnämnden omprövar eller fastställer delegeringsbesluten.

### **Delegationsbeslut**

(PN-2018-00005) Anmälan av delegationsbeslut fattade på delegation:

- 01. Beviljande av pensionsförstärkning
- 02. Beviljande av pensionsförstärkning
- 03. Minskad arbetstid för äldre anställda från och med 2018-09-01
- 04. Minskad arbetstid för äldre anställda från och med 2018-12-01
- 05. Minskad arbetstid för äldre anställda från och med 2018-09-01
- 06. Minskad arbetstid för äldre anställda från och med 2018-09-01
- 07. Minskad arbetstid för äldre anställda från och med 2018-06-20

-----

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## **§ 50 Workshop, lönestrategiska styrdokument**

(PN-2018-00038)

### **Ärendet**

I personalnämndens mål och resursplan för 2018 framgår det att lönestrategiska styrdokument ska arbetas fram och fastställas under 2018.

Vid dagens sammanträde genomför personalnämnden en workshop för lönestrategiska styrdokument och ger via workshopen inspel i det fortsatta arbetet. HR-strateg Anette Nyström leder arbetet och deltar vid workshopen tillsammans med HR-direktör Karin Rystedt och Ulf Larsson, inhyrd konsult.

-----

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande