

Ansökan kommunal grundskola

– när elev flyttar till kommunen¹ eller byter från fristående skola i kommunen

Elevens efternamn		Elevens förnamn		Personnummer (ÅÅMMDD-XXXX)	
Nuvarande adress			Nuvarande postadress		
Ny adress		Ny postadress		Ny adress från och med	
Nuvarande skola				Årskurs/klass	
Kontaktuppgift till skolan				Datum för skolstart ²	
Önskad skola				Önskat datum för skolstart	
Övriga upplysningar					
Fortsätt på eget papper vid behov.					
<input type="checkbox"/> Vårdnadshavare/särskilt förordnad vårdnadshavare		<input type="checkbox"/> Familjhem		<input type="checkbox"/> God man	
Efternamn		Förnamn		Personnummer (ÅÅMMDD-XXXX)	
Adress			Postadress		
Telefon			E-post		
Efternamn		Förnamn		Personnummer (ÅÅMMDD-XXXX)	
Adress			Postadress		
Telefon			E-post		

Läs mer på blankettens baksida.

Ort och datum

Underskrift vårdnadshavare/familjehem/god man

Ort och datum

Underskrift vårdnadshavare/familjehem/god man

Vid gemensam vårdnad, båda vårdnadshavarnas underskrifter

Skicka ansökan till rektor på önskad skola, adressen hittar du på kommunens hemsida: www.sundsvall.se

¹ Här avses att eleven ska folkbokföra sig i Sundsvalls kommun

² Här avses datum när eleven påbörjade sin grundskoleutbildning, inklusive start i förskoleklass

10 kap. Grundskolan skollagen (2010:800)

Hemkommunens ansvar

24 § Hemkommunen ansvarar för att utbildning i grundskolan kommer till stånd för alla barn som enligt denna lag har rätt att gå i grundskolan och som inte fullgör sin skolgång på annat sätt.

Skyldigheten enligt första stycket ska fullgöras genom att hemkommunen anordnar grundskola i den omfattning som krävs för att bereda utbildning för samtliga i kommunen som är berörda.

Om det finns särskilda skäl, får hemkommunen komma överrens med en annan kommun att denna i sin grundskola ska ta emot barn vars grundskoleutbildning hemkommunen ansvarar för.

Mottagande i annan kommun

25 § En elev har rätt att bli mottagen i en grundskola som anordnas av en annan kommun än den som ska svara för elevens utbildning, om eleven med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl att få gå i den kommunens grundskola. Innan kommunen fattar beslut om att för ett visst läsår ta emot en sådan elev ska den inhämta yttrande från elevens hemkommun.

En elev som vistas i ett sådant hem för vård eller boende som avses i 6 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:453) och som är beläget i en annan kommun än den som ska svara för elevens utbildning har rätt att bli mottagen i en grundskola i den kommun där eleven vistas.

26 § Regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer får meddela föreskrifter om att kommuner får anordna särskild utbildning i sin grundskola. Föreskrifterna får innebära att elever från hela landet i mån av plats ska tas emot på utbildningen.

27 § En kommun får även i andra fall än som avses i 24 § tredje stycket, 25 eller 26 § ta emot en elev från en annan kommun i sin grundskola efter önskemål av elevens vårdnadshavare.

Placering vid en skolenhet

30 § En elev ska placeras vid den av kommunens skolenheter där elevens vårdnadshavare önskar att eleven ska gå. Om den önskade placeringen skulle medföra att en annan elevs berättigade krav på placering vid en skolenhet när hemmet åsidosätts, ska dock kommunen placera eleven vid en annan skolenhet inom sin grundskola.

Kommunen får annars frånga elevens vårdnadshavares önskemål endast om

1. den önskade placeringen skulle medföra betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen, eller
2. det är nödvändigt med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero.

Beslut enligt andra stycket 2 gäller omedelbart, om inte annat beslutas.

Beslut rektor

Beslutsdatum	<input type="checkbox"/> Beviljas	
Skola	Årskurs/klassbeteckning	
<input type="checkbox"/> Placeras i upptagningsområdet	<input type="checkbox"/> Vårdnadshavares önskemål, placeras i annat upptagningsområde	
<input type="checkbox"/> Avslås ³ med hänvisning till 10 kap. 30 § 1 st. skollagen	<input type="checkbox"/> Avslås med hänvisning till 10 kap. 30 § 2 st. skollagen	
Motivering (vid avslag)		
Underskrift beslutsfattare	Namnförtydligande beslutsfattare	

Beslut vid avslag

Beslutsdatum	Skola	Årskurs/klassbeteckning
Underskrift beslutsfattare		Namnförtydligande beslutsfattare
Expedierat datum	Delegationsnummer	Signatur

³ Vid avslag ansökan skickas till BoU-kontoret; 1. diarieförs 2. beslut om skolplacering av beslutsfattare enligt delegationsordning Arkivering vid beviljande: gallras vid inaktualitet

Hantering av personuppgifter enligt dataskyddsförordningen (EU 2016/679)

Från och med den 25 maj 2018 gäller dataskyddsförordningen (EU 2016/679) i samtliga EUs medlemsstater. Personuppgifterna i ansökan behandlas från och med den 25 maj 2018 i enlighet med dataskyddsförordningen. Den rättsliga grunden för behandling är allmänt intresse. Informationen lagras och bearbetas i register med hjälp av IT för administrativa ändamål. Du har rätt att begära utdrag och rättelser. Personuppgiftsansvarig är Barn- och utbildningsnämnden, Sundsvalls kommun, 851 85 Sundsvall. Dataskyddsombudet når du via kommunens växel 060 – 19 10 00. Fram till den 25 maj 2018 gäller personuppgiftslagen, för mer information se www.sundsvall.se