

1 Avtal

1.1 Avtalsform

Detta är ett ramavtal som reglerar samtliga villkor för senare avrop.

Avtalet är juridiskt bindande under förutsättning att det är undertecknat av både Köparen och Leverantören.

1.2 Avtalsparter

Köparen

Region Västernorrland (nedan **Köparen**), org.nr 232100-0206

Storgatan 1

871 31 Härnösand

Kontaktperson för avtalsfrågor

Daniel Mattsson

daniel.mattsson@rvn.se

0611-804 33

Kontaktperson för verksamhetsfrågor

Stefan Gyllerström-Metternich, Länsverksamhet Patologi- och cytologi

stefan.gyllerstrom-metternich@rvn.se

060-18 13 29

Leverantören

Fonus AB (nedan **Leverantören**), org.nr

Leverantörens kontaktperson för avtalsfrågor och verksamhetsfrågor

Yvonne Grau

yvonne.grau@fonus.se

08-709 85 21

1.3 Avtalets bilagor

- Prisbilaga Transport av avlidna
- Leverantörens anbud (bifogas inte)
- Upphandlingsdokument med bilagor (bifogas inte)

2 OMFATTNING OCH AVTALSTID

2.1 Avtalsomfattning

Leverantören åtar sig åt Köparen att utföra tjänster i enlighet med detta avtal, de upphandlingsdokument som legat till grund för upphandlingen samt enligt de villkor som framgår av Leverantörens anbud.

Uppdraget avser främst transporter från den avlidnes bostad, samt mellan länets sjukhus och annan sjukvårdsinrättning eller annan plats till bårhus, i de fall den avlidne bedöms vara Köparens ansvar.

2.2 Uppdragets omfattning

Uppdraget omfattar följande tjänster:

- Transport av avliden - oavsett boendeform - till/från obduktionslokal för klinisk obduktion och/eller borttagande av explosivt implantat. Transport mellan bårhus och sjukhus sker vid tidpunkt överenskommen med bårhusets personal.
- Transport av avliden vid dödsfall i privat vård som utförts på entreprenad/vårdavtal med Köparen.
- Återtransport av avliden som är remitterad till sjukvård utanför hemregionen.

Avliden person ska transporteras till de av Köparen anvisade, närmast belägna, bårhus och sjukvårdsinrättningar inom Region Västernorrland samt Regionsjukhuset i Umeå.

2.3 Syfte med avtalet

Syftet med detta avtal är att säkerställa Köparens behov av tjänster inom området transport av avlidna under hela avtalstiden.

2.4 Avtalstid

Avtalet löper i fyra (4) år från och med 2024-10-01 till och med 2028-09.30. Köparen har efter 21 månader en ensidig rätt att säga upp avtalet med minst tre (3) månaders uppsägningstid utan angivande av särskilda skäl. Tänkt avtalsstart och avtalsslut gäller under förutsättning att upphandlingen inte blir föremål för överprövning eller hindras av någon annan omständighet som försenar avtalsstarten. I så fall skjuts avtalsstart och avtalsslut fram i motsvarande mån som hindret varar.

2.5 Fullgörande efter avtalets slutdatum

Uppdrag som påbörjas inom avtalsperioden ska slutföras även om avtalet hinner löpa ut dessförinnan, om inte annat överenskommit med Köparen.

Avtalets bestämmelser är då i sin helhet tillämpliga på uppdraget. Uppdrag är påbörjat när avrop bekräftats från Leverantören, eller när Leverantören borde ha mottagit uppdraget.

2.6 Avropsvolym

Angivna volymer i upphandlingsdokumenten är uppskattade och kan både över- och underskridas. Leverantören förbinder sig att leverera det verkliga behovet.

2.7 Takvolym

Upphandlingskontraktets värde (takvolym) uppgår till ett värde av 3 000 000 SEK.

3 AVROP OCH BESTÄLLNING

3.1 Avropsberättigade

Nedan framgår vilka verksamheter som omfattas och har rätt att avropa från detta avtal. Leverantören ska ta emot beställningar enligt avtalet fram till avtalsperiodens utgång för leverans inom den angivna leveranstiden.

Köparen har för närvarande bårhus i anslutning till:

- Sjukhuset i Örnsköldsvik
- Sjukhuset i Sollefteå
- Närvården i Härnösand (f.d. Härnösands Sjukhus)
- Länssjukhuset i Sundsvall
- Primärvård samt privata vårdgivare som har avtal med Köparen

3.2 Avropsförfarande

Beställning sker genom avrop av de avropsberättigade enheterna som framgår av punkten Avropsberättigade.

Beställning görs via telefon efter överenskommelse med respektive begravningsbyrå.

Efter mottagandet av en beställning bekräftar Leverantören mottagandet till den beställande enheten.

3.3 Beställning

Beställning ska kunna göras dygnet runt hos leverantören.

Under kontorstid ska leverantören finnas tillgänglig för avrop/beställning av uppdrag och att besvara frågor via telefon och e-post under kontorstid.

Med kontorstid avses helgfri måndag till fredag kl. 08.00 -17.00. Övrig tid, dygnet runt alla dagar på året, ska leverantören finnas tillgänglig per telefon för avrop/beställning av transport (jourhämtning räknas från kl. 18.00).

3.4 Inställelsetid

Inställelse för transport ska ske snarast, dock senast inom fyra (4) timmar efter mottagen beställning till dess att leverantören befinner sig på hämtadressen om inte annat överenskommit mellan beställaren och leverantören.

4 KOMMERSIELLA VILLKOR

4.1 Avtalspriser

Angivna priser i Prisbilaga gäller i svenska kronor (SEK) exkl. mervärdesskatt och inkluderar samtliga kostnader förenade med uppdraget.

4.2 Fastprisperiod

Priserna är fasta 12 månader räknat från avtalsperiodens början. Leverantör som önskar sänka priset under avtalsperiodens 12 första månader accepteras av Köparen under förutsättning att det inte kombineras med en sortimentsändring.

4.3 Prisjustering

Efter fastprisperioden kan begäran om prisjustering ske, vid ett tillfälle per år. Detta ska ske senast 4 veckor före begärt ikraftträdande.

Om Leverantörens kostnader förändras med minst två (2) procent ska part äga rätt att begära förhandling om justering av priset. Begäran om prisjustering ska ske skriftligen till Köparens kontaktperson. Part ska antingen hänvisa till ett relevant index eller på annat sätt verifiera den åberopade kostnadsförändringen.

80% av priset kan justeras enligt ovanstående index, 20% av priset utgör en fast del under hela avtalstiden.

Prisändring får endast träda ikraft i samband med månadsskifte och gäller under minst 12 månader.

Valutajustering omfattas inte i denna avtalspunkt.

Om parterna inte kan komma överens om storleken på prisjusteringen äger part rätt att säga upp avtalet med sex månaders varsel och oförändrade priser.

4.4 Faktureringsvillkor

Leverantören förbinder sig att efter avtalsstart, utan kostnader för Köparen, skicka e-faktura till Köparen enligt PEPPOL Bis Billing 3.0 som är SFTI's rekommendation, alternativt Svefaktura eller Fulltextfaktura som alternativ till PEPPOL.

Organisationsnummer: 232100-0206

PEPPOL-ID: 0007:2321000206

GLN (Invoice): 7340012100002

VAN-operatör: Visma Proceedo AB

För att verifiera att fakturan skickas i ett korrekt format erbjuds en verifieringstjänst av SFTI.

Det finns även möjlighet att skapa elektroniska fakturor manuellt via vår VAN-operatör Visma Proceedos Leverantörsportal. Kontakta isåfall e-handel@rvn.se efter avtalstecknande så skickas en registreringslänk.

4.5 Fakturaspecifikation

Förutom innehåll enligt 17 kap. 24 § mervärdesskattelagen (2023:200) ska fakturan innehålla:

- Texten "Godkänd för F-skatt" (om fakturan avser utfört arbete)
- Bankgironummer i första hand, alternativt Plusgironummer
- Fakturaadress

- Leveransadress
- Region Västernorrlands ordernummer (RVNxxxxxxx) om detta finns. Annars anges femsiffrigt kostnadsställe som beställarreferens.
- Avtalets diarienummer *UH-2024-209*

4.6 Betalningsvillkor

Faktura får skickas först efter fullgjord leverans.

Ersättning utgår för godkända leveranser i efterskott.

Om anledning till anmärkning mot faktura eller verkställd leverans inte föreligger, erläggs betalning inom 30 dagar räknat från fakturadatum. Motsvarande bestämmelser gäller för avtalad delleverans. Fakturerings- och expeditonsavgifter eller andra administrativa avgifter godkänns inte.

Eventuell felaktig faktura justeras med en kreditfaktura av Leverantören till Köparen. Ursprunglig faktura betalas i samband med mottagande av kreditfaktura.

Om fakturan saknar information enligt punkten fakturaspecifikation, har Köparen rätt returnera fakturan för komplettering. Köparen betalar när fakturan är korrekt. Betalningsperiod räknas efter ankomstregistrering av ny rättad faktura.

Köparen godtar inte betalningspåminnelser eller dröjsmålsränta i de fall fakturan inte är korrekt utställd.

4.7 Överlåtelse av faktura till annan part

Leverantörens fakturering till Köparen får inte överlåtas till annan part utan Köparens skriftliga godkännande.

4.8 Dröjsmålsränta

Om Köparen inte betalar faktura i rätt tid ska dröjsmålsränta utgå enligt räntelagens bestämmelser (f.n. referensräntan + 8 %).

5 LEVERANSVILLKOR

5.1 Leveranstid

Inställelse för transport ska ske snarast, dock senast inom 4 timmar efter mottagen beställning till dess att leverantören befinner sig på hämtadressen om inte annat överenskommits mellan beställaren och leverantören.

5.2 Identifikation på hämtadressen

Leverantören ska kontrollera att den avlidne är identifierad med ID-band. Om den avlidne saknar ID-band eller om det är felaktigt ifyllt ska leverantören kontakta konstaterande läkare/tjänstgörande sjuksköterska för komplettering av uppgifter.

Ifyllt bårhusmeddelande ska medfölja den avlidne, om dokument saknas kontakta konstaterande läkare/tjänstgörande sjuksköterska för komplettering.

5.3 Hygienregler och personlig skyddsutrustning

Leverantören ska följande nedanstående krav

- finns det risk att komma i kontakt med någon form av kroppsvätskor så ska skyddshandskar och skyddsrock eller plastförkläde användas. Är inte skyddsrocken vätsketät ska plastförkläde användas utanpå
- används skyddshandskar ska ringar och klocka tas av innan handskarna tas på. Detta för att efter handskavtagning kunna utföra handdesinfektion på ett riktigt sätt. Handdesinfektion ska alltid utföras efter att handskarna tagits av.
- vid risk för stänk ska munskydd och ögonskydd (skyddsglasögon eller visir) användas
- händerna ska alltid desinficeras efter orent arbete
- händer ska om de är synligt smutsiga, tvättas med vatten och flytande tvål innan desinficering.

5.4 Värdesaker

Leverantören ska kontrollera att inga värdesaker medföljer den avlidne.

5.5 Bemanning

Fordon ska vara bemannade med två personer vid varje uppdrag. Bärhjälp från Regionens personal vid uppdrag är ej tillåten.

5.6 Kompetens

Alla tjänster ska utföras av personal med för ändamålet utbildad personal med ett gott socialt uppträdande, empatisk förmåga och etiskt förhållandesätt. Personal som utför tjänsten ska ha kompetens såsom:

- Kännedom om människors kris-och sorgearbete
- Förmåga att ge ett vänligt bemötande
- Kunskap om sekretess och tystnadsplikt
- Kännedom om olika kulturers och religioners särdrag vid omhändertagande av avliden
- Behärska svenska språket
- Giltigt körkort för den typ av fordon som används
- God lokalkännedom

5.7 Tystnadsplikt

Leverantörens personal ska följa gällande tystnadsplikt enligt Hälso-och Sjukvårdslagen.

5.8 Leveransförsening

Leverantören åtar sig att leverera i enlighet med överenskommelse med beställande enhet. Om Leverantören befarar en försening gäller följande:

- Leverantören ska omgående skriftligen per e-post meddela beställande enhets kontaktperson detta.
- Leverantören ska ange orsaken till förseningen och den tidpunkt då utförande beräknas kunna ske.
- Beställande enhet har rätt att häva uppdraget på grund av att förseningen innebär sådan olägenhet att ny leveranstid inte kan godkännas.

- Underlåter Leverantören att omgående lämna meddelande om leveransförsening eller då förseningen innebär sådan olägenhet för beställande enhet att den inte kan godkännas har beställaren rätt att debitera Leverantören enligt punkt Vite.
- Om ny leveranstid kan godkännas ska detta ske skriftligen.
- Om förseningen beror på beställande enhet eller på något förhållande som beställaren svarar för eller på oförutsedda omständigheter ska tiden för utförandet, efter anmälan enligt ovan, förlängas till lämplig tidpunkt.

5.9 Vite

Om transportens försening innebär sådan olägenhet för Köparen att ny leveranstid inte kan godkännas (se Leveransförsening) är Köparen berättigad till ett vite om 1 000 SEK. Om Leverantören inte fullgör sina förpliktelser enligt avtalet, såsom avbokar eller uteblir från bekräftat uppdrag, är Köparen berättigad till ett vite om 2 000 SEK. Upplupet vite får avräknas från upparbetad ersättning för redan fullgjort uppdrag.

Brist som berättigar till vite anses inte föreligga i de fall då uteblivande sker på grund av allvarliga orsaker som Leverantören inte kan påverka (avbrott i allmänna kommunikationsmedel, trafikolycka, plötslig allvarlig sjukdom som kan stärkas med läkarintyg eller andra hindrande omständigheter, som kan stärkas med intyg, som Leverantören inte kan förutse). Vite tas inte ut om Leverantörens försening beror på att Köparen förorsakat förseningen. Intyg från den verksamhet som förorsakat förseningen fordras.

Vid upprepade leveransförseningar äger Köparen rätt att överenskomma med Leverantören om förhöjda vitessatser.

Utöver detta förbehåller sig Köparen rätten att ta ut en administrationsavgift om 1 500 SEK per tillfälle som vitesklausulen åberopas.

6 ANSVAR

6.1 Kvalitet och utförande

Ingående tjänster i gällande avtal ska till utförande och kvalitet överensstämma med det som anges i upphandlingsdokumenten och Leverantörens anbud.

Patienten ska erbjudas behandlingar inom ramen för vårdgarantin.

Leverantören ska på Köparens initiativ medverka i kvalitetskontroller.

Förändringar i genomförande eller sammansättning ska i förväg meddelas Köparen för godkännande och kan leda till ny prövning av avtalets giltighet, ev till ändringar.

6.2 Ansvar

Leverantören har fullständigt personalansvar för sin och eventuell inhyrd personal och svarar för alla kostnader som hänger samman med det.

Leverantören ansvarar för alla direkta skador som hans anställda och underleverantörer vållar Köparen eller tredje man vid utförandet av uppdraget. Eventuella skadeståndskrav som riktas mot Köparen ska regleras av Leverantören eller dennes försäkringsbolag.

Detta gäller dock inte om skadorna uppkommit som en följd av felaktig eller utebliven information från Köparen om förhållanden som Köparen hade eller borde haft kännedom om och som Leverantören och hans underleverantörer inte kunde förutsättas ha kännedom om.

Leverantören är skyldig att inhämta den information som kan vara relevant för att utföra uppdraget på ett fackmannamässigt sätt i enlighet med avtalet.

6.3 Underleverantör/er

Leverantören svarar för sina underleverantörers leverans så som för egen leverans samt att underleverantörerna följer de villkor och förutsättningar som anges i avtalet.

Leverantören ska i alla frågor vara Köparens motpart. All kommunikation, pris, fakturering mm ska ske mellan Leverantören och Köparen.

Byte av underleverantör och anlitan av ytterligare underleverantör får endast ske efter skriftligt godkännande av Köparen.

Köparen har rätt att under avtalstiden kontrollera Leverantörens, samt dennes underleverantör, skatte och avgiftsskyldigheter samt ekonomisk ställning.

6.4 Dokumentation

Leverantör åtar sig vid anmodan från Köparen tillhandahålla dokumentation av patientens behandling och verksamhetens insatser, med hänsyn till patientens medgivande.

6.5 Arbete i RVN:s lokaler

Personal ska vid utförandet av uppdrag bära enhetlig, vårdad, diskret klädsel och namnskylt. Tjänstelegitimation eller dokument som tillsammans med annan legitimation styrker personalens anställning hos leverantören ska alltid medföras och kunna uppvisas på anmodan.

Köparen tillämpar en rökfri arbetsplats och rökfri arbetstid. Se riktlinje "Tobaksfri Region Västernorrland"

6.6 Försäkring

Leverantören ska ha en ansvarsförsäkring där lägsta belopp ska vara på minst 10 miljoner kronor.

Vid ett skadefall orsakat av Leverantören eller dennes underleverantörer är Leverantören skyldig att anmäla skadan till sitt försäkringsbolag.

Leverantören ska på Köparens begäran lämna bevis om sina försäkringar kopplade till uppdraget.

6.7 Sekretess

Leverantören förbinder sig att följa tillämpliga bestämmelser om sekretess som följer av offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), eller i dess ställe annan tillämplig författning. För dessa uppgifter gäller tystnadsplikt. Det är förbjudet att röja en uppgift, vare sig det sker muntligen, genom utlämnande av allmän handling eller på annat sätt. Leverantören förbinder sig att säkerhetsställa att dess personal och eventuella underleverantörer åtar sig detsamma. Att röja sekretessbelagda uppgifter kan innebära brott mot tystnadsplikten i enlighet med brottsbalken (1962:700).

Köparen ska ha rätt att ingå sekretessavtal med enskilda medarbetare hos leverantören eller underleverantören som genom sitt uppdrag kan få tillgång till sekretessbelagda uppgifter. Leverantören ska medverka till att sekretessavtal ingås samt meddela Köparen vilka medarbetare som berörs.

Leverantören förbinder sig att inte röja eller utnyttja Köparens uppgifter, vilka de än är (person-, ekonomiska, kommersiella uppgifter etc.), som kan komma Leverantören tillkänna. Leverantören innefattar alla personer som Leverantören på något sätt involverar för att fullgöra sina åtaganden mot Köparen och andra personer som på något sätt kan komma i kontakt med uppgifterna.

Leverantören ansvarar för att Leverantörens personal eller av Leverantören anlitad Under- resp. Medleverantör, som ska utföra arbetet, ska upplysas om säkerhetsföreskrifter och tystnadsplikt.

Arbetsmaterial och material från uppdrag ska förstöras på ett säkert sätt efter utfört arbete. Leverantören ansvarar för att egen personal och av Leverantören anlitad personal uppfyller detta åtagande.

Part får inte till tredje man lämna ut handlingar eller på annat sätt återge uppgifter om motpartens verksamhet som kan vara att betrakta som affärs- eller yrkeshemlighet eller som i övrigt rör motpartens interna förhållanden, i annan utsträckning än som erfordras för leveransen/ tjänstens genomförande. Sekretesskyldigheten gäller inte för sådan information som part kan visa har blivit känd för honom på annat sätt än genom leveransen eller tillhandahållandet av tjänsten eller som är allmänt känd. Sekretesskyldigheten gäller inte heller när part är skyldig enligt lag att lämna ut uppgifter.”

Uppkommer direkt skada för Köparen på grund av brister i handhavandet av sekretesskyddade uppgifter och skadestånd utdöms, äger Köparen rätt att avkräva Leverantören motsvarande ersättning. Bedöms den inträffade skadan såsom grov ska detta utgöra grund för Köparen att häva avtalet.

6.8 Marknadsföring

Leverantören har inte rätt att utan Köparens samtycke använda Köparen som referens i marknadsförings- eller reklamsammanhang.

7 SAMVERKAN OCH UPPFÖLJNING

7.1 Uppstartsmöte

Vid avtalsstart ska, om inget annat överenskoms, uppstartsmöte ske mellan parterna, digitalt eller fysiskt. Köparen kallar till detta möte.

7.2 Uppföljning

För uppföljning av parternas åtaganden enligt avtalet som leveransuppföljning, leveranssäkerhet, priser och kompletteringar etc. ska avtalsansvariga från Köparen och Leverantören tillsammans träffas om behov föreligger under avtalstiden.

7.3 Revision

Köparens revisorer ska enligt lag granska all verksamhet som Köparen bedriver inom sitt verksamhetsområde.

Leverantören förbinder sig att låta Köparens revisorer eller den representant revisorerna utser att företräda dem att, utan hinder av sekretess eller affärsjuridiska hänsyn, ta del av sådan handling eller uppgift som är nödvändig för granskningen av Leverantörens fullgörande av ingånget avtal.

7.4 Statistik

Leverantören ska på begäran kostnadsfritt tillsända Köparen statistik i Excel-format innehållande följande uppgifter:

- Totalt försäljningsbelopp, varav jourtillägg ska specificeras
- Antal mottagna beställningar av transport
- Antal utförda transport (dvs körordrar) per prisgrupp, se Prisbilaga
- Antal utförda transport (dvs körordrar) under "Övrig tid" se Prisbilaga
- Antal transporter avseende borttagning av explosiva inplantat, obduktion eller utifrån remiss (tex tillbakatransport utomläns)
- Antal kilometer vid "Transport övriga platser" se Prisbilaga

Statistik skickas till Köparens kontaktperson för avtalet.

Statistik ska vara Köparen tillhanda senast 5 arbetsdagar efter skriftlig anmodan.

8 MILJÖMÄSSIG OCH SOCIAL HÅLLBARHET

8.1 Antidiskriminering

Leverantören får i sin näringsverksamhet inte diskriminera någon oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Leverantören förbinder sig att följa gällande diskrimineringslagstiftning och ansvarar för att underleverantörer uppfyller samma villkor.

Leverantören och underleverantörer ska ha riktlinjer och rutiner i syfte att förhindra trakasserier och sexuella trakasserier och arbeta med aktiva åtgärder enligt 3 kap. 3-10 §§ i diskrimineringslagen (2008:567). Arbetet med aktiva åtgärder ska uppdateras minst varje år och ske i samverkan mellan arbetsgivare och arbetstagare.

Om Leverantören eller underleverantörer inte har egna riktlinjer och rutiner i syfte att förhindra trakasserier och sexuella trakasserier ska Köparens egna riktlinjer och rutiner gälla. Det åligger i sådana fall Leverantören att begära ut dessa. Leverantören och underleverantörer ska informera sina anställda om vilka riktlinjer och rutiner som gäller.

8.2 Drogfrihet

Leverantören förbinder sig att enbart använda sig av drogfri personal vid utförandet av uppdraget och ansvarar för att underleverantörer uppfyller samma villkor.

Leverantören och underleverantörer ska ha en gällande alkohol- och drogpolicy med ett åtgärdsprogram och en rehabiliteringsplan. Om Leverantören eller underleverantörer inte har egna alkohol- och drogpolicyer ska Köparens egen policy gälla. Det åligger i sådana fall Leverantören att begära ut denna.

Leverantören och underleverantörer ansvarar för personalens drogfrihet och ska informera sina anställda om vilka riktlinjer och rutiner som gäller.

8.3 Kontroll och uppföljning av miljömässiga och sociala hållbarhetskrav

Leverantören ska på Köparens begäran tillhandahålla den information och dokumentation som krävs för att följa upp de miljömässiga och sociala hållbarhetskraven och -kriterierna i avtalet, samt de lagar, förordningar, föreskrifter och andra regler som berör området. Uppgifterna ska redovisas till Köparen senast tre (3) veckor efter begäran. Det åligger Leverantören att säkerställa att dess underleverantörer tillhandahåller de uppgifter som krävs för uppföljning.

Leverantören ska möjliggöra för Köparen att själv eller genom ombud utföra revisioner hos Leverantören och/eller hos dess underleverantörer för att säkerställa att dessa åtaganden efterlevs.

Leverantören och Köparen står för sina respektive kostnader vid uppföljning och revision.

8.4 Hållbara leveranskedjor

Leverantören ska under hela kontraktets löptid tillämpa kontraktsvillkoren för hållbara leveranskedjor enligt punkt 1-4.

1. Leverantörens åtagande

Kontraktet ska fullgöras i enlighet med följande grundläggande villkor för hållbara leveranskedjor:

- FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna,
- ILO:s åtta kärnkonventioner om tvåångarbete, barnarbete, diskriminering samt föreningsfrihet och organisationsrätt (nr. 29, 87, 98, 100, 105, 111, 138 och 182),
- FN:s barnkonvention, artikel 32,
- den arbetsrättslagstiftning som gäller i landet där arbetet utförs, inklusive bestämmelser om lön, arbetstid, ledighet och socialförsäkringsskydd,
- det arbetarskydd och den arbetsmiljölagstiftning som gäller i landet där arbetet utförs,
- den miljöskyddslagstiftning som gäller i landet där arbetet utförs, och
- FN:s konvention mot korruption.

De grundläggande villkoren avseende hållbara leveranskedjor benämns nedan "Villkoren".

Villkoren förklaras närmare i Köparens uppförandekod för leverantörer som antogs av Regionstyrelsen (f.d. Landstingsstyrelsen) i Region Västernorrland 2015-03-25. Svensk och engelsk version återfinns på <http://hallbarupphandling.se/hallbar-upphandling>.

I de fall då internationella bestämmelser föreskriver ett starkare skydd för den enskilde än nationell lagstiftning ska Leverantören vidta skäligen åtgärder för att följa de internationella bestämmelserna.

Åtagandet gäller för all verksamhet med anknytning till kontraktets utförande.

Leverantören ska enligt punkt 2, säkerställa att Villkoren uppfylls av anlitade underleverantörer, i alla led.

Leverantören ska också säkerställa att dessa underleverantörer medverkar vid uppföljning enligt punkt 3.

2. Policies och rutiner

För att uppfylla åtagandet enligt punkt 1 ska Leverantören vidta åtgärder för att förebygga och hantera eventuella avvikelser från Villkoren enligt punkterna 2.1–2.6 nedan.

Åtgärderna ska vara dokumenterade och tillämpas löpande under hela kontraktstiden i den egna verksamheten och hos underleverantörer i alla led.

Leverantören ska vid avtalsstart ha:

2.1 antagit allmänt tillgänglig policy, beslutad av högsta ledningen, som innefattar ett åtagande att respektera Villkoren,

2.2 antagit rutiner för att vidareförmedla åtagandet att respektera Villkoren i den egna verksamheten och i leveranskedjan,

2.3 utsett ansvarig på ledningsnivå som ansvarar för efterlevnaden av Villkoren,

2.4 antagit rutiner för att regelbundet genomföra riskanalyser, det vill säga identifiera och prioritera aktuella och potentiella risker för brister i efterlevnaden av Villkoren, innefattande en kartläggning av leveranskedjan med särskild hänsyn till högriskverksamheter,

2.5 antagit rutiner för att regelbundet följa upp efterlevnad av Villkoren, och

2.6 antagit rutiner för att omedelbart vidta åtgärder för att förhindra och begränsa brister i efterlevnaden av Villkoren, samt för att vidta rättelse vid identifierade brister.

Åtgärderna ska vidtas i enlighet med FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter eller motsvarande.

3. Uppföljning

Köparen äger rätt att följa upp att Leverantören fullföljer sina åtaganden. Uppföljningen kan komma att ske i olika steg; egenrapportering och revision.

3.1 Egenrapportering

På begäran av Köparen ska Leverantören, inom sex (6) veckor från det att begäran mottogs, skriftligen redovisa hur Villkoren efterlevs. Redovisningen ska lämnas i Köparens formulär för egenrapportering (återfinns på <http://www.hållbarupphandling.se>) eller enligt Köparens anvisningar.

3.2 Revision

Leverantören ska möjliggöra för Köparen att själv eller genom ombud utföra revisioner hos Leverantören och/eller hos dess underleverantörer för att säkerställa att Leverantören uppfyller sitt åtagande enligt punkt 1 och 2 samt att Villkoren i övrigt efterlevs. Leverantören ska i samband med revision tillhandahålla de uppgifter och den dokumentation som behövs för att kontrollera att Villkoren efterlevs. Leverantören och Köparen står för sina respektive kostnader vid revision.

4. Hantering av brister

4.1 Om Leverantören inte medverkar vid uppföljning eller om det föreligger brister i den dokumentation som ska tillhandahållas enligt punkt 3 ska rättelse ske inom den tid som anges av Köparen.

4.2 Vid bristande efterlevnad av Villkoren eller om Leverantören inte uppfyller sina åtaganden enligt punkt 2 ska Leverantören avhjälpa detta genom att ta fram en tid- och åtgärdsplan. Planen ska stå i proportion till bristernas art och tydligt beskriva hur de ska avhjälpas inom angiven tid. Tid- och åtgärdsplanen ska tas fram inom den tid som Köparen anger och godkännas av Köparen.

4.3 För det fall Leverantören inte

- a) avhjälpas sådana brister som avses i punkt 4.1 inom angiven tid,
- b) upprättar tid- och åtgärdsplan enligt punkt 4.2 inom angiven tid, eller
- c) följer den av Köparen godkända tid- och åtgärdsplanen

har Köparen rätt att undanta Leverantören från rätten att ta emot avropsförfrågningar enligt ramavtalet till dess att Köparen godkänt att Leverantören avhjälpit avtalsbrottet eller det för parterna är uppenbart att avtalsbrottet upphört.

Under den tid som avropsstoppet gäller har Köparen rätt att göra avrop från annan ramavtalsleverantör eller, om sådan saknas, upphandla tjänsten från annan leverantör.

Leverantörens underlåtenhet att vidta de åtgärder som anges i punkterna 4.3 a-c utgör dessutom sådana väsentliga avtalsbrott att det berättigar Köparen att, helt eller delvis, häva ramavtalet.

4.4 Köparen har också rätt att säga upp kontraktet med omedelbar verkan vid allvarliga brister i Villkorens efterlevnad.

8.5 Kontroll och uppföljning av miljömässiga och sociala hållbarhetskrav

Leverantören ska på Köparens begäran tillhandahålla den information och dokumentation som krävs för att följa upp de miljömässiga och sociala hållbarhetskraven och -kriterierna i avtalet, samt de lagar, förordningar, föreskrifter och andra regler som berör området. Uppgifterna ska redovisas till Köparen senast tre (3) veckor efter begäran. Det åligger Leverantören att säkerställa att dess underleverantörer tillhandahåller de uppgifter som krävs för uppföljning.

Leverantören ska möjliggöra för Köparen att själv eller genom ombud utföra revisioner hos Leverantören och/eller hos dess underleverantörer för att säkerställa att dessa åtaganden efterlevs.

Leverantören och Köparen står för sina respektive kostnader vid uppföljning och revision.

9 ÄNDRINGAR OCH TILLÄGG

9.1 Överlåtelse av avtalet

Part äger rätt att överlåta sina rättigheter och skyldigheter enligt avtalet endast efter den andra partens skriftliga godkännande.

9.2 Ändring i ägarförhållandena

Leverantören ska ovillkorligen anmäla ändringar i ägarförhållandena till Köparen. Underlåter Leverantören det har Köparen rätt att omgående säga upp avtalet till förtida upphörande.

9.3 Omförhandling

Parterna förbehåller sig rätten till omförhandling, om sådana politiska beslut eller organisatoriska förändringar sker, som påverkar eller förändrar förutsättningarna av tidigare överenskommelse. Den andra parten ska meddelas om omförhandling senast fyra (4) veckor i förväg.

9.4 Ändringar och tillägg

Ändringar av och tillägg till avtalet måste göras skriftligen och undertecknas av båda Parter för att vara giltiga. Ändringar av kontaktperson hos leverantören ska skriftligen meddelas avtalsansvarig hos Köparen.

9.5 Meddelanden

Svenska språket är kontraktsspråk och kommunikationsspråk. Alla kontraktshandlingar som upprättas ska vara skrivna på svenska.

Meddelanden, framställningar, uppsägningar etc. enligt avtalet måste göras skriftligen för att vara giltiga.

Såsom skriftliga meddelanden etc. räknas, utöver brev (eller motsvarande), även e-post till angiven kontaktperson hos respektive part.

10 UPPSÄGNING OCH TVISTELÖSNING

10.1 Handlingars inbördes ordning

Avtalshandlingar kompletterar varandra.

Om avtalshandlingarna skulle visa sig vara motsägelsefulla i något avseende gäller de, om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder till annat, sinsemellan i följande ordning:

1. Skriftliga ändringar och tillägg till detta avtal
2. Detta avtal med bilagor
3. Eventuella kompletteringar av anbudet
4. Anbud med bilagor
5. Eventuella kompletteringar av upphandlingsdokumenten
6. Upphandlingsdokumenten med bilagor

10.2 Uppsägning med hänvisning till överskridande av kontraktets takvolym

Köparen äger rätt, att utan dröjsmål, säga upp avtalet i det fall Köparen överskrider den takvolym som anges för kontraktet i punkt Takvolym och avropsvolym.

10.3 Sanktioner mot Ryssland- förbud att fullgöra kontraktet

EU har den 8 april 2022 antagit förordning 2022/576 om ändring i förordning 833/2014 om restriktiva åtgärder mot bakgrund av Rysslands åtgärder som destabiliserar situationen i Ukraina. Enligt de nya sanktionerna är det förbjudet för en upphandlande myndighet att fullgöra ett kontrakt med:

- ryska medborgare eller fysiska eller juridiska personer, enheter eller organ som är etablerade i Ryssland
- juridiska personer, enheter eller organ som till mer än 50 procent direkt eller indirekt ägs av en enhet som avses i föregående punkt
- fysiska eller juridiska personer, enheter eller organ som agerar för, eller på uppdrag, av en enhet som avses i föregående punkter.

Om det under avtalstiden framkommer att Leverantören faller under någon av ovanstående punkter, har Köparen rätt att omedelbart häva eller säga upp avtalet eller avropsavtalet. Detsamma gäller om det under avtalstiden framkommer att Leverantören har anlitat en underleverantör som faller under någon av ovanstående punkter, under förutsättning att de står för mer än 10 procent av kontraktets värde.

Leverantören ansvarar för att skriftligen informera Köparen om förhållanden enligt ovan ändras.

Leverantören ska fullt ut samarbeta i frågor som rör efterlevnaden av sanktionerna och tillhandahålla de uppgifter som är nödvändiga i detta avseende.

10.4 Förtida upphörande

Hävning

Part får med omedelbar verkan häva avtalet, helt, delvis - även med avseende på en viss beställning - om motparten i väsentlig mån har brutit mot avtalet och underlåter att vidta rättelse inom trettio (30) dagar från erhållandet av skriftligt meddelande, innefattande redogörelse för avtalsbrottet.

Part får också skriftligen häva avtalet om motpartens fullgörande av viss förpliktelse har försenats med mer än nittio (90) dagar på grund av omständighet som faller under force majeure.

Köparen

Köparen får vidare med omedelbar verkan skriftligen häva avtalet om någon av följande situationer föreligger:

1. Sådana missförhållanden som beskrivs i 13 kap. 1-3 §§ (2016:1145) LOU uppkommer efter avtalstecknande och Leverantören underlåter att skyndsamt och senast inom två veckor från en skriftlig begäran från Köparen inkomma med bevisning avseende självsanering samt rättelse av förhållandet.
2. Om Leverantören blir försatt i konkurs, inlett ackord, inställer sina betalningar, träder i likvidation, eller blir föremål för företagsrekonstruktion, och på grund av detta inte kan utföra uppdrag/leverans och inte heller kan ställa betryggande säkerhet för dess utförande.
3. Det framkommer att Leverantören lämnat oriktiga uppgifter i anbudet eller på annat sätt i samband med den upphandling som har föregått tecknandet av avtalet, och om dessa uppgifter har varit av väsentlig betydelse för tilldelningen av avtalet.
4. Om det är aktuellt att tillämpa ett sådant villkor om avslutande av kontrakt och avtal som omtalas i 17 kap. 17 § LOU.

Verkan av hävning

Vid eventuell hävning av avtalet ska värdet av utförd del av avtalet tillgodoräknas Leverantören endast om Köparen kunnat nyttja avsedd del och om delen, för dess nyttjande, inte är beroende av andra delleransers.

Detta gäller dock inte hävning vid omständigheter enligt 17 kap. 17 § LOU.

I det fall Köparen häver avtalet är Leverantören skyldig att ersätta Köparen för merkostnader samt skadan i övrigt som åsamkas Köparen på grund av hävningen.

Vid förtida upphörande på grund av hävning har den hävande parten rätt till skadestånd för den skada som motpartens försummelse åsamkat.

10.5 Skadestånd

Om Köparen säger upp avtalet till förtida upphörande avtalet på grund av Leverantörens kontraktsbrott eller sådant förhållande som talas om i föregående stycke, har Köparen rätt till ersättning av Leverantören för sin skada.

Skadeståndet ska utgöra full kompensation dels för Köparens faktiska merkostnader för kompletteringsköp fram till dess att nytt avtal kan tecknas, dels för Köparens direkta kostnader för att genomföra en ny upphandling.

Skadeståndet maximeras dock till sammanlagt femtio (50) procent av det avtalade priset eller det beräknade kontraktsvärdet och omfattar inte ersättning för indirekt förlust.

Begränsningen i föregående stycke gäller inte om uppsåt eller grov vårdslöshet ligger Leverantören till last.

Att vite utgått på grund av ett kontraktsbrott utgör inte hinder för att utkräva skadestånd enligt det ovanstående på grund av samma kontraktsbrott.

10.6 Krisberedskap

Leverantören ska kunna upprätthålla leveranser även vid katastrofer, förhöjd beredskap och krigssituationer samt prioritera och säkerställa hög leveransförmåga till Köparens samhällsviktiga verksamhet.

Vid krig eller andra kriser skall Leverantören följa av andra myndigheter fattade beslut och i övrigt agera utifrån kundens behov och önskemål.

10.7 Force Majeure

Om fullgörande av parts skyldigheter förhindras på grund av omständighet utanför partens kontroll som parten skäligen inte kunnat förutse vid avtalets tecknande och vars följder parten inte heller skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit, ska detta utgöra befrielsegrund som medför framflyttning av tidpunkt för prestation och befrielse från påföljder.

Med sådan omständighet avses till exempel avtalsenlig konflikt på arbetsmarknaden, eldsvåda, krig, valutarestriktioner, uppror, upplopp, terroristdåd, explosion, lagstadgade hinder under förutsättning att sådan händelse eller omständighet direkt medför att den drabbade parten hindras att fullgöra alla eller en väsentlig del av sina skyldigheter enligt detta avtal.

För att befrielsegrund enligt denna punkt ska kunna göras gällande ska motpart omedelbart underrättas om att det föreligger omständigheter som kan föranleda tillämpning av bestämmelsen. Part måste visa att denne har gjort allt den kan för att undanröja hindret. Så snart den åberopade omständigheten upphört ska parten skriftligen underrätta motparten samt omedelbart återuppta fullgörandet av avtalad prestation.

Om partens underleverantör förhindras fullgöra sitt uppdrag på grund av omständigheter som här angetts är part skyldig att om möjligt använda annan underleverantör. I annat fall äger bestämmelsen tillämpning även på en sådan situation.

Om avtalets fullgörande till väsentlig del förhindras för längre tid än 3 månader på grund av viss ovan angiven omständighet äger part, utan ersättningsskyldighet, skriftligen häva avtalet till att upphöra med omedelbar verkan alternativt omförhandla avtalet under en tidsbegränsad period.

10.8 Tvist

Tvist angående tolkning eller tillämpning av detta avtal och därmed sammanhängande frågor ska i första hand lösas genom förhandling mellan parterna. Om parterna inte kan komma överens ska tvisten hänskjutas till svensk domstol med Ångermanlands tingsrätt som första instans för prövning av saken enligt svensk rätt.

11 SIGNERING AV AVTAL

11.1 E-signering

Avtalet kommer att undertecknas med e-signatur av behöriga avtalstecknare för Köparen och Leverantören.

Upphandling

Transport av avlidna 2024

Dokument

Avtal Transport av avlidna

Diarienummer

UH-2024-209

Datum

2024-09-30

Leverantör:

Ulrika Berling, vice VD och chef affärsområde begravning
Niklas Personne, koncernekonomichef

Köpare:

Sofia Viklund, Upphandlingschef, Region Västernorrland