

Regler för plats i förskola och pedagogisk omsorg

Datum för fastställande	2025-01-21
Version	1.6
Giltighetstid	Gäller tills vidare och revideras vid behov
Ansvarig funktion	Stabschef
Diarienummer	BUN-2025-00082
Målgrupp	Medborgare och personal

Regler för plats i förskola och pedagogisk omsorg

Rätt till plats

Sundsvalls kommun erbjuder plats i förskola och pedagogisk omsorg (dagbarnvårdare) från ett års ålder.

Ansökan om plats

Ansökan ska ske via kommunens e-tjänst för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg eller skriftligt på anvisad blankett. Kommunen har fyra månaders handläggningstid för att bereda plats, vilket innebär att om du till exempel önskar plats i augusti måste vi få din ansökan senast sista april.

Ansökan om plats när verksamhet vid förskola upphör

Om barn- och utbildningsnämnden beslutar att verksamheten ska upphöra vid en förskola behöver vårdnadshavare inkomma med nya önskemål om förskoleplats i form av en ansökan. I dessa fall inträder undantagsbestämmelse i fråga om handläggningstid, och ansökningarna ska hanteras skyndsamt.

Förtur ska ges till barn som sedan tidigare står i kö och som ansökt om förskoleplats enligt 8 kap. 4 § och 7 § i skollagen.

Skyddade personuppgifter

Om du har skyddade personuppgifter kan du inte använda våra e-tjänster, all kommunikation ska ske via blankett eller telefon.

Obetalda skulder

Om det finns obetalda skulder till kommunen kan ansökan avslås. När skulden är reglerad kan en ny ansökan göras.

Gemensam vårdnad

I de fall vårdnadshavarna inte bor tillsammans och en av vårdnadshavarna ansöker om plats informerar vi den andra vårdnadshavaren om ansökan.

Växelvis boende

Om barnet bor växelvis hos vårdnadshavarna och båda vårdnadshavarna har behov av plats ska de vara platsinnehavare för varsin del av platsen, så kallad delad plats. Man kan endast ha delad plats på samma förskola eller pedagogisk omsorg. Läs mer om delad plats på www.sundsvall.se.

Folkbokförd i annan kommun

Vi godkänner ansökan till kommunens förskolor under förutsättning att barnet ska folkbokföras i Sundsvalls kommun. Om barnet inte ska folkbokföras i Sundsvalls kommun, ta kontakt med placeringshandläggare. Sundsvalls kommun erbjuder inte plats i sin kommun om barnet också har eller ska ha plats i sin hemkommun.

Familjehem

Familjehem som har behov av plats i förskola gör en egen ansökan för barnet. Det är

familjehemmets sysselsättning som avgör grunden för placering och rätt till vistelsetid. Om barnet redan har en förskoleplats som man vill behålla görs en egen ansökan om plats för att tala om att det är familjehemmet som nu har behov av platsen. Ansökan kan endast göras på anvisad blankett.

Platsinnehavare

- Platsinnehavaren är den/de vårdnadshavare som ansökt om och tackat ja till plats.
- Vid delad plats är vårdnadshavarna platsinnehavare för var sin plats.
- När ett barn är placerat i familjehem (jämlikt socialtjänstlagen) är familjehemsföräldrarna platsinnehavare.

Grund för plats och omfattning

Det är förälders sysselsättning och barnets behov som styr vilken typ av plats barnet ska ha på förskolan och hos dagbarnvårdare.

Arbete eller studier

När förälder arbetar eller studerar kan man ha omfattning deltid eller heltid. Man kan även ha deltid eller heltid om man är arbetssökande men arbetar timmar.

Arbetssökande eller föräldraledig (15 timmar per vecka)

Om förälder är arbetssökande gäller omfattning 15 timmar arbetssökande.

Om förälder är föräldraledig enligt föräldraledighetslagen (1995:584) för vård av annat barn gäller omfattning 15 timmar föräldraledig.

Barnet får då vistas i förskolan och hos dagbarnvårdaren 15 timmar per vecka.

Allmän förskola (15 timmar per vecka)

Barn som är mellan 3 och 5 år och som inte har plats på förskola enligt ovanstående skäl har rätt till avgiftsfri förskoleplats 15 timmar per vecka från höstterminen det år barnet fyller 3 år.

Barn i behov av särskilt stöd

Barn ska även i andra fall än som avses ovan erbjudas förskola om de av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola. Vidare ska plats i förskola erbjudas barn som har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt.¹ Om sådana skäl finns ska särskild ansökan användas. Ansökan ska styrkas med ett intyg.

Förtur och turordningsregler²

- Barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver plats i förskola har rätt till plats skyndsamt. (8 kap. 7 § skollagen)
- Barn som placeras på Karlavagnens dygnet runt-omsorg placeras samtidigt på Polstjärnans förskola.
- Barn i ålder 3-5 år har rätt till avgiftsfri allmän förskola från och med höstterminen det år de fyller 3 år. (8 kap. 4 § skollagen)

¹ Skollagen 8 kap. §§ 5, 7

² Barn- och utbildningsnämnden Dnr 431/06 611

Därefter fördelas platserna enligt följande:

1. Syskon – när ett barn som söker plats har ett syskon på den sökta förskolan/dagbarnvårdaren.³
2. Byte från ett annat skolområde – barnet har en plats och vill byta plats när familjen flyttar till ett nytt område inom kommunen.
3. Definierad garantimånad – det datum då kommunen måste erbjuda plats enligt handläggningstiden.

Erbjudande om plats

När vi kan erbjuda plats skickar vi ett digitalt erbjudande om plats. Erbjudandet ska vara besvarat inom angiven svarstid. Om svaret uteblir är erbjudandet ogiltigt och förälder måste göra en ny ansökan om behovet av plats kvarstår.

Vår målsättning är att erbjuda plats på den förskola som förälder önskar. Eftersom antalet platser på förskolorna är begränsade, så är det inte alltid möjligt och då erbjuder vi plats enligt följande:

1. **Plats på en annan förskola i samma område.**

Om vi erbjuder plats på en annan förskola i samma område som den önskade förskolan stängs ansökan oavsett svar. Om förälder endast vill ha den sökta förskolan så krävs en ny ansökan.

Undantag när ansökan inte stängs

Om barnet är beviljad förtur till plats enligt 8 kap. § 7 skollagen (2010:800).

Om barnet har syskonförtur till önskad förskola.

2. **Plats på en förskola i ett annat område.**

Om vi erbjuder plats på en förskola i ett annat område än den önskade förskolan finns möjlighet att vara kvar i kö om förälder tackar ja till platsen som erbjuds. Om förälder tackar nej till erbjuden plats stängs ansökan. Om förälder endast vill ha den sökta förskolan så krävs en ny ansökan.

Plats i fristående förskola

Står barnet i kö till kommunal förskola och får en plats i en fristående förskola plockas barnet bort ur den kommunala kön. Om det åter blir aktuellt med plats i kommunal förskola får förälder göra en ny ansökan.⁴

Beslut om plats

Erbjudandet måste besvaras inom angiven svarstid, därefter är erbjudandet inte längre giltigt och ansökan stängs. När erbjudandet är besvarat skickar vi en bekräftelse på placeringen. Förskolan eller dagbarnvårdaren tar därefter kontakt med vårdnadshavare inför inskolningen.

Inskolning

Datumet för placeringsstart är första dagen på förskolan/dagbarnvårdaren och då börjar också inskolningen. Under inskolningen är föräldern tillsammans med barnet på

³ Medges endast när äldre syskon har en aktuell placering vid det yngre syskonets placeringstillfälle.

⁴ 8 kap. 12 § 2 st skollagen

förskolan/dagbarnvårdaren. Hur lång tid inskolningen tar är olika från barn till barn men räkna med 1-2 veckor. Avgift utgår från första dagen på förskolan eller hos dagbarnvårdaren.

Inskolningsdatumet får inte ändras. Om det inte finns ett faktiskt behov av plats vid inskolningstillfället ska platsen sägas upp via kommunens e-tjänst för förskola och fritidshem och pedagogisk omsorg eller skriftligt på anvisad blankett. Föräldern får göra en ny ansökan om plats med rätt behovsdatum.

Omfattning och vistelsetid

Arbete och studier, deltid eller heltid

Plats för arbetande eller studerande förälder finns i två omfattningar:

- Deltid (upp till 25 timmar per vecka)
- Heltid (mer än 25 timmar per vecka).

Barn till förälder som arbetar eller studerar har vistelsetid på förskolan och dagbarnvårdaren i den omfattning som förälders närvaro på arbetsplats eller skola kräver. Förälders restid till och från arbete och skola samt studietid i hemmet under vardagar, dagtid, räknas in i den totala vistelsetiden. I vistelsetiden räknas också tid för sömn vid nattarbete.

Kommunen har rätt att begära intyg över arbetstid/studietid från arbetsgivaren eller utbildningsanordnare.

Om grund för placering är arbete/studier och man blir sjukskriven eller får graviditetspenning, får man vid behov behålla omfattningen deltid eller heltid. Vistelsetiden för barnet fastställs då av rektor i samråd med förälder.

Arbetssökande eller föräldraledig, 15 timmar per vecka

Barn till förälder som är arbetssökande eller föräldraledig enligt föräldraledighetslagen (1995:584) för vård av annat barn har rätt till vistelsetid 15 timmar per vecka. Rektor beslutar hur timmarna ska fördelas. Man kan endast ha omfattning 15 timmar föräldraledig när man är föräldraledig för vård av annat barn som inte har förskoleplats.

Om grund för placering är arbetssökande eller föräldraledig och man blir sjukskriven eller får graviditetspenning, måste man ansöka om utökad tid via anvisad e-tjänst om man har behov av mer vistelsetid för sitt barn än 15 timmar per vecka.

Ändrad omfattning vid syskons födelse

Vistelsetiden för del- eller heltidsplats ändras automatiskt till omfattning 15 timmar föräldraledig och gäller från dagen efter det nya syskonets födelse. Rektor beslutar hur timmarna ska fördelas.

Barn i behov av särskilt stöd

Barn som har plats i förskola utifrån psykiska, fysiska eller andra skäl eller har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt har rätt till vistelsetid utifrån barnets särskilda behov. Rektor beslutar hur timmarna ska fördelas i samråd med förälder.

Schema

Förälder ska lämna schema över barnets planerade vistelsetid till förskolan/dagbarnvårdaren. Schema över vistelsetid ska rapporteras i Vklass eller skriftligt på anvisad blankett.

Ändra omfattning

Om behovet av vistelsetid förändras måste platsinnehavaren göra en ändring av omfattning i kommunens e-tjänst för förskola och fritidshem eller skriftligt på anvisad blankett.

Undantaget är när barn får syskon, då ändras omfattningen till 15 timmar/vecka automatiskt när informationen om syskons födelse kommer från Skatteverket. När det yngre barnet börjar på förskolan ändras omfattningen automatiskt för det äldre barnet och gäller från samma dag som det yngre barnets första dag.

Vistelsetid och ledighet

För att förskolans resurser, lokaler och personal, ska användas på allra bästa sätt, är det väldigt viktigt att förälder ansvarar för att i god tid meddela förskolan när barnet ska vara ledigt.

Barnet är ledigt från förskolan när förälder är ledig (schemalagd ledighet, semester, föräldraledighet med ett barn som har plats i förskola eller annan ledighet).

Detsamma gäller för barn till föräldraledig eller arbetssökande förälder om den andre föräldern är ledig (schemalagd ledighet, semester eller annan ledighet till exempel de 10 dagar som den andre föräldern har rätt att ta ut vid barns födelse).

Avgift

Avgiftspliktiga personer

Platsinnehavaren är avgiftspliktig. Avgiften beräknas på de gemensamma inkomsterna i platsinnehavarens hushåll och på barnets vistelsetid.

Hushåll

Som hushåll räknas:

- Ensamboende
- Makar/registrerat partnerskap
- Sammanboende med gemensamma eller inte gemensamma barn

Förändring av hushållet

Om hushållet förändras på grund av giftermål, sammanboende eller separation kan det påverka avgiften. Platsinnehavare måste därför rapportera sådan förändring till kommunen.

Avgiftsgrundande inkomst

Med avgiftsgrundande inkomst avses lön före skatt och andra skattepliktiga inkomster i inkomstslaget tjänst samt överskott i inkomstslaget näringsverksamhet enligt inkomstskattelagen (1999:1229) under bidragsåret.

Exempel på inkomster (skattefria) som *inte* räknas in när avgift bestäms:

- Barnbidrag och flerbarnstillägg
- Studiemedel
- Bostadstillägg
- Ekonomiskt bistånd från Socialtjänsten
- Egen inkomst eller studiemedel för hemmavarande barn under 16 år
- Underhållsstöd

Inkomstanmälan

Avgift för plats debiteras enligt maxtaxa.

Om hushållets gemensamma bruttoinkomst är lägre än inkomsttaket i maxtaxan ansöker hushållet om reducerad avgift. Detta genom att lämna inkomstuppgift via kommunens webbtjänst för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg eller skriftligt på anvisad blankett.

Efterdebitering och återbetalning

Avgift som är felaktig för att kommunen saknar korrekt underlag för beräkning (hushållets sammansättning och inkomst) justeras en månad bakåt på kommande faktura. Övrig period justeras i den årliga avgiftskontrollen.

Avgiftskontroll

Kommunen tillämpar årlig avgiftskontroll genom att jämföra lämnad inkomst mot taxerad inkomst enligt Skatteverket. Kontrollen görs med två års fördröjning när den slutgiltiga taxeringen är färdig. Läs mer om avgiftskontroll på www.sundsvall.se/avgiftskontroll.

Betalning av avgift

- Avgift utgår 12 månader per år från och med den första dagen barnet är inskrivet i verksamheten.
- För del av månad sker debitering per dag.
- Avgiften betalas innevarande månad och ska vara kommunen tillhanda senast den 30:e.
- Avvikelser justeras på faktura för nästkommande månad.
- Om avgiften inte betalas handläggs fordran enligt kommunens kravpolicy.

Maxtaxa

Sundsvalls kommun tillämpar maxtaxa (förordning 2001:160). Inkomsttaket i maxtaxan justeras årligen av Skolverket. Aktuell taxa finns på kommunens hemsida: www.sundsvall.se.

- Högst avgift betalas för det yngsta placerade barnet i hushållet.
- Från och med det fjärde placerade barnet i hushållet betalas ingen avgift.

Avgiftsreduktion

Delad plats

Delad plats betyder att två föräldrar, som inte lever tillsammans, delar på barnets plats på förskolan. Förutsättningen för delad plats är att barnet bor ungefär hälften av tiden hos vardera föräldern och att båda föräldrarna har behov av plats. Avgiften för en delad plats reduceras med 50 %. Om barnet inte bor växelvis såsom beskrivs ovan eller om bara en förälder har behov av plats, är inte platsen att betrakta som delad och avgiften reduceras inte.

Allmän förskola 3-5 år

Allmän förskola är avgiftsfri förskoleverksamhet 15 timmar per vecka. Allmän förskola gäller från höstterminen det år barnet fyller tre år och upphör vid vårterminens slut det år barnet fyller sex år. Barn med allmän förskoleplats vistas i förskolan under skolåret och är lediga under sommarlovet. Barn som har plats för att förälder arbetar, studerar, är föräldraledig eller är arbetssökande får motsvarande avgiftsreduktion på avgiften.

Barn i behov av särskilt stöd

För barn som på grund av psykiska, fysiska eller andra skäl har förskoleplats som stöd för sin utgång avgift för vistelsetid över 15 timmar i veckan.⁵

Barns sjukdom

Om barnet är frånvarande på grund av egen sjukdom i mer än 20 kalenderdagar i följd, kan förälder få avgiften nedsatt med 50 % från och med 21:a sjukdomsdagen. Förälder gör en skriftlig ansökan som undertecknas av förälder och rektor. Skicka ansökan till: Barn- och utbildningsförvaltningens placeringshandläggare (adress på sista sidan).

Förskolans fortbildningsdagar

Förskolan har möjlighet att stänga fyra heldagar per år för fortbildningsdagar. Om behov finns, får barnet vara på en annan förskola de dagar då den ordinarie förskolan har stängt. Avgiften påverkas inte när förskolan stänger för fortbildning.

Uppsägning av plats

Uppsägning av plats ska ske skriftligt via kommunens e-tjänst för förskola och fritidshem och pedagogisk omsorg eller skriftligt på anvisad blankett *senast* 30 dagar före den dag barnet ska sluta. Kommunen tar ut avgift under uppsägningstiden. Platsinnehavaren får ett beslut om uppsägningen.

Uppsägning på grund av frånvaro

Ett barn som har plats på förskola/pedagogisk omsorg ska aktivt närvara i verksamheten utifrån grunden för placering (förälders arbete/studier, arbetslöshet, föräldraledighet eller

⁵ Skollagen 8 kap. 16 §

barnets särskilda skäl). Om platsen inte används måste man förutsätta att det inte finns ett egentligt behov av omsorg och då ska platsen sägas upp.

Kommunen har rätt att säga upp platsen för ett barn som är frånvarande utan giltiga skäl. Innan en sådan uppsägning ska kommunen utreda vilka skäl som ligger till grund för frånvaron. Kommunen beviljar frånvaro i max 90 dagar i de fall vårdnadshavare informerat om frånvaron i förväg. Kommunen tar ut avgift under uppsägningstiden.

Uppsägning på grund av ändrad folkbokföringskommun

Om barnet flyttar till en annan kommun och platsinnehavare inte själv har sagt upp platsen, upphör platsen automatisk 30 kalenderdagar efter folkbokföringsdatum i den nya kommunen. Platsinnehavaren får ett beslut om uppsägningen. Avgift debiteras under perioden.

Behålla platsen trots ändrad folkbokföringskommun

Det kan ibland finnas skäl för förälder att vilja behålla förskoleplatsen för barnet i Sundsvalls kommun trots att familjen flyttat till en annan kommun. Om så är fallet måste förälder ansöka om att få behålla platsen i så god tid som möjligt.

Uppsägning av plats på grund av utebliven betalning

Kommunen har rätt att säga upp barns plats i förskola, fritidshem eller pedagogisk omsorg om platsinnehavare inte betalar avgiften.⁶ Barn som omfattas av allmän förskola eller har plats på grund av särskilda skäl omfattas inte ⁷. Barn som omfattas av allmän förskola har endast rätt att vara på förskolan 15 timmar per vecka om platsinnehavare inte betalar avgiften. När skulden är reglerad kan platsinnehavaren ansöka om plats på nytt.

Frågor

Placeringshandläggare: forskolan@sundsvall.se eller 060-19 10 00

Frågor om förskolans verksamhet: rektor på förskolan.

www.sundsvall.se

På kommunens hemsida, www.sundsvall.se, finns aktuell taxa och information om kommunens förskolor

Där hittar du också E-tjänst förskola/fritidshem, där du kan:

- Ansöka om plats
- Ändra omfattning
- Ändra inkomst
- Ändra familjeförhållanden
- Säga upp plats

För att använda e-tjänsten måste du ha e-legitimation. Om du saknar e-legitimation kan du göra ansökan, ändringar och uppsägningar på blankett istället. Blanketter hittar du på www.sundsvall.se

Postadress: Sundsvalls kommun, Barn och utbildning, 851 85 SUNDSVALL

⁶ Regler för fakturering och kravverksamhet inom Sundsvalls kommun, Kommunal författningssamling för Sundsvalls kommun. Kommunfullmäktige 2007-01-29 § 60.

⁷ Skollagen 8 kap §7. Ska vara 8 kap. 7 § skollagen (2010:800)