

## Överförmyndarnämnden Mitt 23 april 2021

	Sid
Justering .....	3
§ 87 Information från ordförande - april .....	4
§ 88 Information från förvaltningen - april.....	5
§ 89 Arbetsmiljö - april .....	6
§ 90 Rekrytering - april .....	7
§ 91 Statistik april 2021 .....	8
§ 92 Månadsrapport mars 2021 .....	9
§ 93 Attest 2021.....	10
§ 94 Remissvar - översiktlig granskning av dokumenthantering .....	11
§ 95 Återrapport - Riktlinjer för IOP-avtal.....	12
§ 96 Information om de enskilda kommunerna - april .....	13
§ 97 Dokument för kännedom - april .....	14
§ 98 Övriga frågor - april.....	15
§ 99 <i>Sekretess</i> .....	16
§100 <i>Sekretess</i> .....	17
§101 <i>Sekretess</i> .....	18
§102 <i>Sekretess</i> .....	19

Tid Kl. 08.30 – 12.00  
Plats Skype

<b>Ledamöter</b>	<b>Närvarande</b>	<b>Tjänstgörande ersättare</b>	<b>Tjänstgör paragraf</b>
Rose-Marie Antonic (S) Sundsvall, ordförande	X		
Anette Lövgren (S) Ånge, vice ordförande	X		
Bo Sjödin (S) Timrå	-	Ida Lindström (C)	§§ 87 - 102
Mandy Eriksson Neu (S) Nordanstig	X		
Lars-Åke Andersson (S) Sundsvall	X		
Bertil Swenson (M) Sundsvall	X		

<b>Ersättare</b>	<b>Närvarande</b>	<b>Tjänstgör paragraf</b>
Annelie Leman Hamrin (C) Sundsvall	X	
Emelie Eriksson (V) Sundsvall	-	
Ida Lindström (C) Timrå	X	§§ 87 – 102
Yvonne Kardell (C) Nordanstig	-	
Anna Arvidson (S) Ånge	X	

**Övriga närvarande**

Therese Samuelsson Östlund  
Malyn Holmbom

Överförmyndarchef  
Nämndsekreterare/utredare

Protokollet omfattar §§ 87-102

Justeras

Rose – Marie Antonic  
Ordförande

Malyn Holmbom  
Sekreterare

Bertil Swenson  
Justerare

***Bevis/anslag***

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Sundsvalls kommuns digitala anslagstavla.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Justering

Utöver ordförande Rose – Marie Antonic (S) ska Bertil Swenson (M) justera dagens protokoll. Ersättare är Anette Lövgren (S). Justering sker 2021-04-29 kl. 09.00 i Sundsvalls kommunhus.

-----

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## § 87 Information från ordförande - april

(ÖN-2021-00001-11)

Ordförande Rose – Marie Antonic informerar:

- Emelie Eriksson (V) har avslutat sitt uppdrag som ersättare i nämnden. Ingen ersättare är utsedd.
- Liberalerna har utsett Johnny Nyhman ny ersättare till Överförmyndarnämnden Mitt efter Per Fredheims avsägelse.
- Det var ägarsamråd 2021-04-16. På kommande möte i höst önskar ägarsamrådet veta mer om hur förvaltningen jobbar, och mer om kommittédirektivet. De var positiva till förvaltningens arbete med granskning av årsräkningar och mentorskap och certifiering. Representant för Timrå kommun önskar närmare samverkan mellan överförmyndaren och socialtjänsterna.
- SKR har skickat ut en inbjudan till webbsändning gällande Ställföreträdarutredning.
- Arvode för ledamöter i nämnden togs upp på ägarsamrådet. Frågan diskuterades. Förslag från nämndens ordförande är att alla kommuner följer värdkommunens arvodesreglemente från och med nästa mandatperiod. En skrivelse till ägarkommunerna kommer att göras.
- Arbetsgruppen har inte kommit igång än men planerar att komma igång i maj.

-----

## § 88 Information från förvaltningen - april

(ÖN-2021-00002-8)

Överförmyndarchef Therese Samuelsson Östlund informerar:

- Förvaltningen har haft årsräkningssatsning denna vecka. 37 % av alla inkomna årsräkningar är granskade. Bedömningen är att förvaltningen kommer nå målet om 75 % granskade årsräkningar innan 2021-06-30.
- Förvaltningen har för första gången fått framtidsfullmakter från tingsrätten att yttra sig över.
- Förvaltningen har haft två möten kring digitalisering, bland annat om att få till det digitala flödet till förvaltningens verksamhetssystem. Arbetet med utvecklingen av en RPA – robot är planerad att påbörjas i maj.
- Digitalisering av akter; förvaltningen behöver säkra flödet innan man kan börja digitalisera stora volymer. Detta är planerat till hösten med hänsyn till förvaltningens årshjul.
- Överförmyndarchef Therese Samuelsson Östlund och förvaltarenhetens chef Annika Backström har haft ett möte och diskuterat upprättande av ett avtal och ett utkast till avtal har upprättats. Ett möte är bokad med förvaltningsdirektör för Individ – och arbetsmarknadsnämnden för fortsatt diskussion gällande förvaltarenheten.

-----

## § 89 Arbetsmiljö - april

(ÖN-2021-00020-9)

Överförmyndarchef Therese Samuelsson Östlund informerar:

- Semestern är planerad på kontoret.
- Den nya utredaren har påbörjat sin anställning och har kommit in bra i arbetet.
- På denna månads APT har förvaltningen jobbat extra med bemötande, både på arbetsplatsen och gentemot medborgare, myndigheter och andra som vi kommer i kontakt med.
- Förvaltningen har långtidssjukfrånvaro som påverkar frånvarostatistiken. För närvarande har förvaltningen en sjukskrivning på 100 % och en sjukskrivning på 50 %.
- Övertidsuttag sker löpande.
- Nämnden ger överförmyndarchef i uppdrag att återigen kontakta receptionen med anledning av bemötande mot ledamöter.

-----

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## **§ 90 Rekrytering - april**

(ÖN-2021-00042-4)

### ***Beslut***

Överförmyndarnämnden MITT beslutar

**att** notera informationen

### ***Ärendet***

Nämnden har begärt att få löpande statistik i ärenden avseende rekrytering.

### ***Beslutsunderlag***

- Tjänsteskrivelse - ÖN-2021-00042-4 - Rekrytering - april

-----



## § 91 Statistik april 2021

(ÖN-2021-00019-7)

### **Beslut**

Överförmyndarnämnden MITT beslutar

**att** notera informationen

**att** förvaltningen återkommer med en åtgärdsplan inom två månader för hur fler ska kunna erbjudas en ställföreträdare och att antalet ärenden under utredning ska minskas

### **Ärendet**

Nämnden har begärt att få skriftlig löpande statistik för ett antal ärenden.

### **Överläggning**

Nämnden ber att få muntlig information om utredning.

Ordförande Rose – Marie yrkar på tillägg av att – sats enligt följande *att förvaltningen återkommer med en åtgärdsplan inom två månader för hur fler ska kunna erbjudas en ställföreträdare och att antalet ärenden under utredning ska minskas*

Nämnden beslutar enligt förslag med tillägg enligt yrkande.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - ÖN-2021-00019-7 - Statistik april 2021

-----

## § 92 Månadsrapport mars 2021

(ÖN-2021-00004-2)

### **Beslut**

Överförmyndarnämnden MITT beslutar

**att** godkänna månadsrapporten för mars 2021

**att** nämnden uppdrar till förvaltningen att undersöka om det finns medel avsatta pga pandemin för att täcka digitala möten. I annat fall bör budgeten justeras.

### **Ärendet**

Ekonomi i nämnderna följs upp genom månadsrapporter, som är en ekonomisk uppföljning med resultat och prognos över det ekonomiska utfallet till slutet av budgetåret. I förekommande fall med kommentarer om avvikelser från budget och/eller från tidigare prognoser.

### **Överläggning**

Budgeten för den politiska nämnden bör justeras med anledning av kostnaden för att genomföra digitala möten. Kostnaden är mer än en fjärdedel av den politiska nämndens budget och den är inte budgeterad.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - ÖN-2021-00004-2 - Månadsrapport mars 2021
- Bilaga Månadsrapport mars 2021

-----

## **§ 93 Attest 2021**

(ÖN-2021-00018-4)

### ***Beslut***

Överförmyndarnämnden MITT beslutar

**att** attestförteckning för 2021 kompletteras med 0,25 pbb avseende belopp för attestant Maria Lejdstrand

### ***Ärendet***

Ekonom Maria Lejdstrand, Servicecenter har i attesträtt för bokföringsrättningar för Överförmyndarnämnden Mitt. För att Maria Lejdstrand ska kunna göra dessa bokföringsrättningar behöver nämnden besluta om belopp.

### ***Beslutsunderlag***

- Tjänsteskrivelse - ÖN-2021-00018-4 - Attest 2021

-----

## § 94 Remissvar - översiktlig granskning av dokumenthantering

(ÖN-2021-00043-2)

### **Förslag till beslut**

Överförmyndarnämnden MITT beslutar

**att** godkänna förvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2021-04-01 till revisionen gällande översiktlig granskning av dokumenthantering.

### **Ärendet**

KPMG har fått i uppdrag av kommunen att granska hur Sundsvalls kommun säkerställer hantering av dokument och handlingar.

Revisorerna önskar synpunkter på de slutsatser som finns i revisionsrapporten senast 2021-04-30. Av svaret bör det framgå vilka eventuella åtgärder som ska vidtas och när de beräknas vara genomförda.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - ÖN-2021-00043-2 - Remissvar - översiktlig granskning av dokumenthantering

-----

## **§ 95 Återrapport - Riktlinjer för IOP-avtal**

(ÖN-2021-00046-1)

Ärendet är en återrapport av fullmäktiges beslut avseende Riktlinjer för IOP-avtal.

### ***Beslutsunderlag***

- Tjänsteskrivelse - ÖN-2021-00046-1 - Återrapport - Riktlinjer för IOP-avtal
- Bilaga KS-2017-00395-39 Protokoll kommunfullmäktige 2021-01-25 §15

-----

## **§ 96 Information om de enskilda kommunerna - april**

(ÖN-2021-00045-1)

Förvaltningen har ingen information i april.

Nämnden önskar information om hur många ärenden i respektive kommun som förvaltarenheten har.

### ***Beslutsunderlag***

- Tjänsteskrivelse - ÖN-2021-00045-1 - Information om de enskilda kommunerna - april

-----

## **§ 97 Dokument för kännedom - april**

(ÖN-2021-00021-7)

- Nämnden har efterfrågat den dokumentation som finns kring införandet av förvaltareheten i Sundsvalls kommun.

### ***Beslutsunderlag***

- Tjänsteskrivelse - ÖN-2021-00021-7 - Dokument för kännedom - april
- Bilaga Förvaltareheten dokument för kännedom

-----

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## § 98 Övriga frågor - april

(ÖN-2021-00035-7)

- Ledamot Mandy Eriksson Neu (S) informerar om att hon har blivit kontaktad i egenskap av ställföreträdare av ett företag för hushållsnära tjänster som gjorde reklam angående hushållsnära tjänster för huvudmän. På frågan har de uppgett att Hudiksvalls kommun lämnat ut hennes namn. Av efterföljande diskussion framgår att en kommun får lämna ut kontaktuppgifter till ställföreträdare om syftet är att marknadsföra en produkt eller tjänst.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - ÖN-2021-00035-7 - Övriga frågor - april

-----