

Ärendeförteckning

Sid nr

Allmänna ärenden

1. Justeringsman	2
2. Fortsatt diskussion kring gemensam nämnd	3
3. Byte av personuppgiftsombud	4
4. Internkontroll	5
5. Delårsrapport	6
6. Rapport om fordran av arvoden	7
7. Ändring av reglemente	9
8. Delegationsbeslut	10
9. Synpunkter Sundvall	11
10. Överförmyndarchefen informerar	12

Ärenden som omfattas av sekretess enligt 19 kap 14 § SekrL

11. Tillsyn i ett ärende	13
12. Omprövning av kostnadsfördelningsansvar	14
13. Omprövning av kostnadsfördelningsansvar	15
14. Omprövning av kostnadsfördelningsansvar	16
15. Omprövning av kostnadsfördelningsansvar	17
16. Omprövning av kostnadsfördelningsansvar	18
17. Avslag på ansökan om uttag från spärrat konto	19
18. Avslag på ansökan om uttag från spärrat konto	20

Tid Kl. 8.00 – 9.45

Plats Överförmyndarkontoret, Torggatan 4

Beslutande Elisabeth Unander (s) ordförande
Olof Andersson, (s) vice ordförande
Annelie Leman Hamrin (c)

Ersättare

Övriga Anja Haara Föredragande
Eva Nordin sekreterare
Märta Svensson 77§ – 78§ och 82§
Eva Backlund 79§ – 81§ och 83§

Protokollet omfattar 66 § - 83 §

Justeras

Elisabeth Unander
Ordförande

Olof Andersson
vice ordförande

Tillkännagivande av justering av detta protokoll har anslagits på Sundsvalls kommuns anslagstavla i kommunalhuset betygar Eva Nordin.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

66 §

Justering

Överförmyndarnämnden beslutar

att jämte ordföranden Elisabeth Unander justera dagens protokoll utses
Olof Andersson

samt att protokollet skall justeras senast inom 14 dagar.

- - -

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

67 §

Fortsatt diskussion kring gemensam nämnd

Överförmyndarnämnden diskuterade kring det gemensamma nämndsmötet den 25/8 och tog upp ett antal frågeställningar, som ytterligare ska belysas av tjänstemannagruppen inför kommande möte 2009-10-07.

- kostnader för genomsnittsarvode för politiker och förlorad arbetsförtjänst bör belysas
- kostnader för kurser och konferenser bör bakas in i den gemensamma budgeten
- kostnader för ordförande bör lyftas fram
- hur ska i framtiden göras med fast egendom samt försäkringar i samband med en eventuell upplösning
- kostnader för personal, inventarier och datorer bör belysas tydligare
- kostnader för arkivhantering
- förtydliganden bör göras i det föreslagna avtalet § 7 och 8 om referensgrupp samt budgetdialog och om arkivmyndighet
- förtydliganden bör göras om ersättning för de förtroendevalda samt kostnader för ordförande fördelas på alla kommuner
- Sundsvalls kommun har försäkring för gode män och förvaltare – denna kostnad bör belysas

Överförmyndarnämnden beslutar

att förorda 7+7 ledamöter i gemensam nämnd alternativt 7+5 varav Sundsvall föreslås besätta 4 ledamöter + 2 suppleanter

samt att diskussionsfrågorna skickas vidare till tjänstemannagruppen som har möte den 23/9.

68 §

Byte av personuppgiftsombud

Ur reglemente för överförmyndarnämnden framkommer att nämnden är personuppgiftsansvarig för behandling av personuppgifter enligt personuppgiftslagen

Birgitta Morin föreslås bli förordnad som ny personuppgiftsombud efter Christian Jälmstedt, som har avslutat sin anställning på överförmyndarkontoret.

Överförmyndarnämnden beslutar

att Birgitta Morin förordnas som personuppgiftslämnare för överförmyndarnämnden

samt att Anja Haara anmäler detta till Datainspektionen

69 §

Internkontroll

Överförmyndarnämnden har antagit följande punkter i sin interkontrollplan för år 2009.

1. Följa upp konsekvenser av avtal med Ånge och ny medarbetare avseende rutiner.
2. Dokumenthanteringsplan
3. Tjänstedeklaration
4. Utveckling av kostnadsindex
5. Utveckling av kvalitetsindex

-----bilaga nr 1

Överförmyndarnämnden beslutar

att lämna rapporten om överförmyndarnämndens interkontrollarbete till Kommunstyrelsekontoret.

70 §

Delårsrapport

Anja Haara redogör för ekonomiska delårsrapport 2 för 2009

-----bilaga nr 2

Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna rapporten, med tillägget att tydliggöra de kommunala kostnaderna för ensamkommande barn.

71 §

Rapport om fordran av arvoden

Arvode till gode män och förvaltare har under 1,5 år utbetalats i förskott av kommunen. Detta är en uppskattad förändring av de flesta ställföreträdare. Nu är alla, som vill ha ut ett arvode, garanterade arvode. Dessutom betalas sociala avgifter och skatt in för alla ställföreträdare.

I de fall huvudmannen ska ersätta för utbetalt arvode går en faktura via gode mannen/förvaltaren till huvudmannen. Ställföreträdaren har ett ansvar för att betala hela beloppet direkt, eller att göra upp en avbetalningsplan med ekonomiservice. I de allra flesta fall fungerar denna hantering utmärkt.

Det finns dock ett antal ärenden där gode mannen/förvaltaren eller kommunen har svårt att få huvudmannens pengar att räcka till. Ärenden som är avslutade, och där det ofta inte går att få tag i huvudmannen, måste föras upp för avskrivning. Detsamma kan gälla dödsbon.

För närvarande har 42 ställföreträdare gjort avbetalningsplan med kommunen. Påminnelser med ett påslag på 50 kronor per ärende har skickats till 16 ställföreträdare. Inkassobrev med ett påslag om 160 kronor har skickats till 4 ärenden, varav 1 ärende makulerats tack vare en inbetalning och i ett ärende finns en pågående avbetalning från ett dödsbo. Två ärenden är Timrå-ärenden.

För ytterligare utredning och eventuella åtgärder ligger 8 ärenden, varav ett är för Timrå kommun. Handläggarna har kontakt med samtliga ärenden.

Några ärenden kommer att tas upp till nämnden för avskrivning på grund av att det handlar om avslutade ärenden och där huvudmannen inte går att finna samt ytterligare något dödsbo.

När Ekonomiservicekontoret meddelar handläggarna om uteblivna betalningar kontakter handläggarna ställföreträdarna. De flesta ställföreträdare börjar då med att göra upp en avbetalningsplan.

I det senaste Nyhetsbrevet Överförmyndarkontoret skickade i våra betonades ställföreträdarnas ansvar för att betala arvodet, som räknas som en levnadsomkostnad som går före alla skulder. Det är angeläget att ställföreträdarna tar denna roll på allvar.

De ärenden som inte går att lösa kommer att tas upp till överförmyndarnämnden som enskilda ärenden med förslag om avskrivning.

Aktuella fordringar på huvudmän 2009-08-31

Amorteringsplan		262.472:91
Påminnelser		157.980:00
Inkasso – brev		30.666:00
Utredning		88.096:00
Totalt		539.214:91

De flesta ärenden kommer att vara inbetalda innan årsskiftet. Några ärenden kommer som förslag till nämnden för avskrivning – det gäller framförallt inom området för utredning. Totalt antal förslag på avskrivning av ärenden kan komma att uppgå till 10- tal under året.

Redovisningen visar att de flesta ställföreträdare tar ansvar för att huvudmannen betalar in sitt arvode. De övriga ärendena har handläggarna kontroll över och kontakt med ställföreträdarna, anhöriga eller dödsbon.

Överförmyndarnämnden beslutar

att utan ytterligare åtgärder lägga rapporten till handlingarna

72 §

Ändring av reglemente

Anja Haara rapporterade om ändringar i reglementet för överförmyndarkontoret daterad 2009-05-06.

Överförmyndarnämnden beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

- - -

73 §

Delegationsbeslut

Följande beslut, meddelat med stöd av delegation, anmäls:

Anställningsbeslut 2009-08-08 - - 2009-08-28 ersättare för Eva Backlund/Christian Jälmstedt (Eva Nordin)

Anställningsbeslut 2009-08-29 - - 2009-09-30 ersättare för Eva/Backlund/Christian Jälmstedt (Eva Nordin)

Ledighetsansökan 2009-09-01 - - 2009-12-31 Lena Söderlund

Överförmyndarnämnden beslutar

att notera anmälan samt att inte vidta någon åtgärd med anledning därav.

Det noteras att delegationsbesluten finns tillgängligt i mapp vid nämndens sammanträde.

74 §

Synpunkter Sundsvall

Anja Haara informerade om synpunkter Sundsvall.

Överförmyndarnämnden beslutar

att efter information lägges till handlingarna.

75 §

Överförmyndarchefen informerar

- Tidningsartikel, Dagbladet
- Tidningsartikel, Sundsvalls Tidning
- Artikel, www.helahalsingland.se
- Ur JO:s ämbetsberättelse 2008/09

-----bilaga nr 3