

Barn- och utbildningsnämnden 25 maj 2016

	Sid
Justering	3
§ 73 Nämnden gratulerar Jeanette Tostar	4
§ 74 Information från förvaltningen	5
§ 75 Uppföljning av måltidspolicyn	7
§ 76 Information från ordföranden	8
§ 77 Ekonomisk uppföljning, delårsrapport 1, januari-april 2016.....	9
§ 78 Lokalförsörjningsplan för Sundsvalls kommunala förskolor och grundskolor	11
§ 79 Statusrapport MRP-uppdrag Lokaler Norrbackaskolan 2015 BOU:I	14
§ 80 Fråga från Elin Nilsson om fristående enheters delaktighet i MRP-processen.....	16
§ 81 Avgifter i skolan	17
§ 82 Avgifter för provning.....	19
§ 83 Gemensam timplan - ytterligare undervisningstid i matematik	21
§ 84 Utbildningar och konferenser	22
§ 85 Redovisning av delegationsbeslut maj 2016	23
§ 86 Ärenden att lägga till handlingarna maj 2016.....	24
§ 87 Övriga frågor	25

Tid	Kl. 13:00-17:15	
Plats	rum 350	
Beslutande	João Pinheiro (S) Hans Zetterkvist (V) Patrik Eriksson (S) Carina Staaf (S) Anne-Li Sjölund (C) Elin Nilsson (M) Johan Landström (L) Martin Klausen (SD) Tobias Larsson (S) Leif Hemmingsson (M) Pirjo Holmström (MP) Maria Åström (C) Roland Persson (SD)	ordförande v ordförande närvarande §§ 73-82 närvarande §§ 73-82 ersättare för Lisa Lööf (S) ersättare för Martin Ahlström (M) ersättare för Josef Nordin (KD) ersättare för Elin Nilsson (M) §§ 83-87 ersättare för Johan Landström (L) §§ 83-87
Ersättare	Isabell Mixter (V)	närvarande §§ 73-82
Övriga	Lars Karlstrand Ulf Fryklund Lena Näsholm	skoldirektör ekonomichef nämndsekreterare

Protokollet omfattar §§ 73-87

Justeras

João Pinheiro
Ordförande

Lena Näsholm
Sekreterare

Martin Klausen (SD)
Justerare

Bevis/anslag

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Avser sammanträde med Barn- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum 2016-05-25	Justeringsdatum 2016-06-02	Anslagsdatum 2016-06-03
Protokollet finns tillgängligt på Internet (www.sundsvall.se) och hos Barn- och utbildningskontoret, plan 7, rum 712		
Anslaget tas ned tidigast 2016-06-25	Enligt uppdrag (namnteckning)	Namnförtydligande Lena Näsholm

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Justering

Utöver ordförande ska Martin Klausen (SD) justera dagens protokoll.
Ersättare är Elin Nilsson (M).

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 73 Nämnden gratulerar Jeanette Tostar

(BUN-2016-00011-12)

Ärendet

Vid dagens sammanträde uppmärksammar nämnden Jeanette Tostar som var projektledare för den välbesökta lärandemässa MittLärande på Södra Berget 23-24 februari 2016.

Ordföranden överlämnar utmärkelsen Kunskapsdraken och Jeanette Tostar berättar om sitt arbete.

MittLärande hålls nästa gång 21-22 februari 2017.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 74 Information från förvaltningen

(BUN-2016-00002-13)

Intern kontroll, delrapport 1

Beslut

Nämnden beslutar

att uppdra till förvaltningen att ta fram underlag till nuvarande lagstiftning och se vilka överväganden som har gjorts angående utdrag av belastningsregistret

Ärendet

Juristen Adela Hadziresic ger en statusrapport för arbetet med de kontrollpunkter som nämnden fastställde i januari 2016.

- Frånvaroregistrering i Heroma
- Tillbudsrapportering i LISA
- Utdrag ut belastningsregistret

Överläggning

Angående den sista kontrollpunkten yrkar Johan Landström (L) att nämnden uppdrar till förvaltningen att ta fram underlag till nuvarande lagstiftning och se vilka överväganden som har gjorts angående utdrag av belastningsregistret

Nämnden beslutar enligt yrkandet.

Organisation skolområden

Skoldirektören informerar om att förvaltningens ledningsorganisation kommer att förändras. Förslaget har samverkats med de fackliga organisationerna och rekryteringen av de nya skolformscheferna ska påbörjas innan sommaren.

Förändringen innebär att nuvarande organisation bestående av sex skolområdeschefer för förskola/grundskola och två chefer för gymnasiet ska ersättas av två chefer för grundskola och två chefer för förskola samt en chef för gymnasiet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Skolverket

Skoldirektören informerar om ett erbjudande om samverkan från Skolverket. Förvaltningen kommer att träffa representanter från Skolverket 2 juni för att diskutera förslaget.

Status lokaler

Lokalstrategen Johan Borggren ger en statusrapport för lokalsituationen vid Lucksta skola, Ankarsviks skola, Vibackeskolan, Skönsmons skola, Södermalms skola, Höglundaskolan, Stöde skola och Alens skola.

Skolfam

Psykologen Håkan Molin och specialpedagogen Karina Johansson informerar om projektet Skolfam som är en förbyggande skolsatsning inom familjehemsvården.

Gymnasieantagning

Judith Nelvig som är skolområdeschef för Västeralms skolområde informerar om den preliminära antagningen till Sundsvalls gymnasium efter omvalsperioden.

Analys öppna jämförelser

Eva Anderson som är vetenskaplig ledare vid centrum för kunskapsbildning redovisar en analys av SKL:s öppna jämförelser för grundskolan läsåret 2014-2015.

Mindre matsvinn

Irene Sigfridsson som är leg. dietist/kostkonsulent informerar om resultatet av mätningen av matsvinn i skolrestaurangerna som nu har genomförts för fjärde gången.

§ 75 Uppföljning av måltidspolicyn

(BUN-2016-00218-1)

Beslut

Nämnden beslutar

att lägga uppföljningen till handlingarna

att uppdra till förvaltningen att erbjuda utbildning om de nya riktlinjerna till skolledare och kockar för att öka efterlevnaden av riktlinjerna

Ärendet

På uppdrag av skoldirektören har en uppföljning av måltidspolicyn gjorts i form av en enkät.

Den fråga som besvaras är hur många procentuellt som följer den näringsberäknade matsedeln och de rekommenderade livsmedel som serveras som tillbehör.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott - 2016-05-11 - § 61
- Tjänsteskrivelse - BUN-2016-00218-1 - Uppföljning av måltidspolicyn
- Bilaga Riktlinjer skollagen mat förskola - Analysrapport.pdf
- Bilaga Riktlinjer skollagen mat skolan - Analysrapport.pdf

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 76 Information från ordföranden

Skolområdesträffar

Skoldirektören åiterrapporterar från årets skolområdesträffar. Samtliga möten har nu genomförts och de har varit givande.

Ankarsviks skola

Ordföranden åiterrapporterar från möten med personal, föräldrar och representanter från Drakfastigheter.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 77 Ekonomisk uppföljning, delårsrapport 1, januari-april 2016

(BUN-2016-00006-8)

Beslut

Nämnden beslutar

att godkänna delårsrapport 1

att avsluta MRP uppdrag UTB 2015:N Modelskolor

att avsluta MRP uppdrag UTB 2015:L Skolfam

att uppdra till förvaltningen att ta fram en rapport som innehåller en analys och åtgärdsplan senast till juninämnden

att nämnden ska föra en dialog med skoldirektören och de tjänstemän i övrigt som skolområdeschefen bedömer ska delta, skolområde för skolområde under hösten i form av dialogsamtal med arbetsutskottet.

Ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningens prognos är ett underskott på 88,6 mnkr. Det prognostiserade underskottet är fördelat på underskott inom förskolorna med 9,1 mnkr, grundskolorna med 23,8 mnkr, gymnasiets sammantaget 21 mnkr och gemensamma (övergripande) funktioner med 34,6 mnkr varav semesterlöneskulden är på 6,6 mnkr.

Den kostnadspost som ökat är personalkostnader. Förvaltningens antal årsarbetare har under åren 2013-2015 ökat med 300 st. Analys av antalet årsarbete är påbörjat och görs utifrån ett HR-perspektiv. Analysen skall vara klar under maj månad.

Under höstens budgetarbete framkom det att enheternas/ skolområdenas budget var ett underskott på 52,5 mnkr. Prognosen är för skolområdena ett underskott på 54 mnkr.

I samband med att prognosen presenterades i förvaltningens ledningsgrupp gavs ett uppdrag till respektive skolområde att till den 31 maj presentera till en prognos med ett nollresultat. Utfallet för april månad visar ett underskott på 94,8 mnkr.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

I ”MRP 2015-2016 med plan för 2017-2018” gavs barn- och utbildningsförvaltningen att i samverkan med socialtjänsten utveckla ett nämndsövergripande, förebyggande arbete för barn som är familjehemsplacerade.

Arbetet har nu etablerats och övergår från projekt till ordinarie verksamhet och drivs inom ram av barn- och utbildningsförvaltningen, se reviderad projektbeskrivning 2016-04-01.

Satsningen på att utveckla modellskolor där goda exempel sprits har nu utvecklats till att allt fler skolor arbetar på liknande sätt, systematiskt utifrån vetenskap och beprövad erfarenhet. Skolornas arbete följs nu i de lokala verksamhetsplanerna.

Överläggning

Vid dagens sammanträde informerar ekonomichefen om prognosen för 2016 och förvaltningens arbete för att komma tillrätta med underskottet.

Johan Landström (L) yrkar att nämnden ska föra en dialog med skoldirektören och de tjänstemän i övrigt som skolområdeschefen bedömer ska delta, skolområde för skolområde under hösten i form av dialogsamtal med arbetsutskottet.

I yrkandet instämmer Elin Nilsson (M).

Hans Zetterkvist (V) instämmer i Johan Landströms yrkande och yrkar att nämnden uppdrar till förvaltningen att ta fram en rapport som innehåller en analys och åtgärdsplan senast till juninämnden, enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott - 2016-05-11 - § 68
- Tjänsteskrivelse - Ekonomisk uppföljning, delårsrapport 1, januari-april 2016
- Bilaga - Delårsrapport januari-april 2016 KLAR.docx
- Bilaga -MRP 2015 UTB N Modellskolor.docx
- Bilaga -Skolfam UTB 2015.docx
- Bilaga -Projektplan Skolfam reviderad 1 punkt 2.doc

§ 78 Lokalförsörjningsplan för Sundsvalls kommunala förskolor och grundskolor

(BUN-2016-00169-1)

Beslut

Nämnden beslutar

att godkänna Lokalförsörjningsplanen samt de reviderade styrande principerna.

Ärendet

Detta är en revidering av den befintliga planen som togs 2012. Förändringen ligger främst i att flytta fokus från enskilda objekt till att se på hela skolområden. Förvaltningen vill även gå ifrån att presentera lösningar och i stället fokusera på våra behov. Objekten från 2012 års plan ligger kvar, därför måste revideringen ses tillsammans med den nu gällande planen.

Anledningen till att förvaltningen vill fokusera på områdets behov är flera. Dels för att det inte ligger inom vårt kompetensområde att värdera och besluta om åtgärder rörande byggnadens väl och ve - vi skall värdera hur väl våra verksamhetsbehov tillgodoses i respektive lokal. Vidare så befinner sig Sundsvall i en lokal högkonjunktur inom byggbranschen. Att då bli för specifik när i tid vi vill genomföra förändringar, och till vilken kostnad, är att bakbinda oss själva. Vi vill i stället lämna åt förstudien inför varje projekt att svara på lämpliga lösningar och uppskattade kostnader.

Vi har också sett att världen är föränderlig, och att det kan gå snabbt. Möjligheten att omprioritera och tänka om skall därför inte beskäras av att vi stadfäster lösningar för långt i förväg. Det skapar förväntningar och förhoppningar som vid projektets start kan visa sig svåra att genomföra.

En konsekvens av att vi flyttar ut fokus från objekten och att vi i stället ser till ett områdes behov är att de styrande dokumenten och investeringsprocessen måste vara tydlig och transparent mot beslutsfattare.

För att skapa kontroll, effektivitet och jämnlighet i besluten så har vi sett över våra rutiner och dokument för investeringsbeslut. Allt utgår

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

ifrån våra styrande dokument och kommunens projektmodell. De styrande dokumenten sätter ramar för projekten – projektmodellen sätter strukturen.

Projektmodellen har fyra stycken kontrollpunkter, dessa borgar för att effektueringen av Lokalförsörjningsplanen sker i enlighet med fattade beslut, med regelbundna avstämningar med så väl politik som med verksamheten.

Ärendets tidigare handläggning

Vid nämndens sammanträde 2016-04-26 § 54 återremitterades ärendet till förvaltningen för att komplettera med en skrivning om plan för avveckling av moduler. Kompletteringen har gjorts i dokumentet ”Styrande principer för skol- och förskolelokaler”.

Överläggning

Patrik Eriksson (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Vid dagens sammanträde inlämnar Martin Klausen (SD) följande skriftliga yrkande samt protokollsanteckning.

Eftersom jag som ledamot uppenbarligen nekades att yrka på återremiss angående att lägga till Ankarsviks skola som prioriterat objekt vid föregående sammanträde väljer jag vid detta sammanträde åter försöka yrka på återremiss i första hand för:

- att lägga till Ankarsviks skola som prioriterat objekt för totalrenovering och behovsanpassning.

Om återremissen faller så yrkar Sverigedemokraterna i andra hand:

- att godkänna Lokalförsörjningsplanen med tillägget att Ankarsviks skola läggs till som prioriterat objekt för totalrenovering och behovsanpassning.

Ordföranden ställer proposition på Martin Klausens återremissyrkande och finner att ärendet ska avgöras dag.

Ordföranden ställer därefter proposition på Martin Klausens tilläggsyrkande och Patrik Erikssons yrkande och finner att nämnden beslutar enligt Patrik Erikssons yrkande.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott - 2016-05-11 - § 58

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämnden - 2016-04-26 - § 54
- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott - 2016-04-13 - § 39
- Tjänsteskrivelse - BUN-2016-00169-1 - Lokalförsörjningsplan för Sundsvalls kommunala förskolor och grundskolor.
- Bilaga Lokalförsörjningsplan 2016-04-07.pdf
- Bilaga Styrande principer 2016-04-26 reviderad.docx

Uppföljning av beslut

Lokalförsörjningsplanen följs upp årligen.

Reservation

Mot beslutet reserverar sig Martin Klausen (SD) till förmån för eget yrkande.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 79 Statusrapport MRP-uppdrag Lokaler Norrbackaskolan 2015 BOU:I

(BUN-2016-00221-1)

Beslut

Nämnden beslutar

att godkänna statusrapporten

Ärendet

Förvaltningen strävar efter att all verksamhet skall bedrivas i kommunens egna fastigheter. Norrbackaskolan bedriver sin i inhyrda lokaler, som dessutom inte är helt ändamålsenliga. Vidare så har man blivit trångbodd.

På grund av dessa faktorer så utreder förvaltningen en mer ändamålsenlig och permanent lösning. De alternativ förvaltningen utreder är dock beroende av att andra lokalförsörjningsfrågor löses först, varför inget huvudspår kan presenteras i nuläget.

Men skolan måste kunna bedriva en ändamålsenlig verksamhet i avvaktan på beslut, varför förvaltningen tittar på hur man skulle kunna effektivisera befintliga lokaler, samt utreda om man kan ta intilliggande lokaler i besittning, i väntan på långsiktig lösning.

Överläggning

Vid dagens sammanträde yrkar Anne-Li Sjölund (C) att nämnden godkänner statusrapporten enligt arbetsutskottets förslag.

Nämnden beslutar enligt yrkandet.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott - 2016-05-11 - § 59
- Tjänsteskrivelse - BUN-2016-00221-1 - MRP-uppdrag Lokaler Norrbackaskolan 2015 BOU:I

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Uppföljning av beslut

För att kunna utreda alternativen måste den nya Lokalförsörjningsplanen effektueras, varför ny information tidigast kan presenteras under hösten. Föreslagsvis till novembernämnden.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 80 Fråga från Elin Nilsson om fristående enheters delaktighet i MRP-processen

Beslut

Nämnden beslutar

att godkänna förvaltningens svar

Ärendet

Vid nämndens sammanträde 2016-03-23 inlämnade Elin Nilsson (M) ett yrkande om fristående enheters delaktighet i MRP-processen.

Överläggning

Vid dagens sammanträde inlämnar Elin Nilsson (M) följande skriftliga yrkande:

- Att fristående huvudmän ska få till sig underlaget till beslut av MRP och därmed bidragsbeloppen för kännedom. Det för att de ska få en möjlighet att innan beslut fattas delge sina synpunkter och konsekvensanalys utefter föreslagen skolpeng.

I yrkandet instämmer Johan Landström (L).

Hans Zetterkvist (V) yrkar att nämnden godkänner förvaltningens PM om delaktighet i MRP-processen för andra än kommunala huvudmän, som svar.

Ordföranden finner att nämnden beslutar enligt Hans Zetterkvists yrkande.

Beslutsunderlag

- PM om delaktighet i MRP-processen för andra än kommunala huvudmän.

§ 81 Avgifter i skolan

(BUN-2016-00227-1)

Beslut

Nämnden beslutar

att det för närvarande inte finns behov av ett särskilt styrdokument i form av *riktlinje* om elevavgifter i Sundsvalls skolor.

att förvaltningens skrivelse om skolförfattningarnas reglering kring den avgiftsfria skolan ska kommuniceras med samtliga rektorer.

Ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har i uppdrag från kommunfullmäktige att se över om det finns behov av särskilt styrdokument om elevavgifter.

Överläggningen

Vid dagens sammanträde yrkar Carina Staaf (S) att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Martin Klausen (SD) inlämnar följande yrkande:

I första hand återremiss avseende prövning. Barn under 18 år skall inte faktureras, ej heller föräldrar till elever under 18 år avseende prövning.

I andra hand avslag.

Ordföranden ställer proposition på Martin Klausen återremissyrkande och finner att ärendet ska avgöras idag.

Ordföranden ställer därefter proposition på Martin Klausens avslagsyrkande och Carina Staafs yrkande och finner att nämnden beslutar enligt Carina Staafs yrkande.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott - 2016-05-11 - § 62

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

- Tjänsteskrivelse - BUN-2016-00227-1 - Avgifter i skolan
- Bilaga Avgifter i skolan.doc

Uppföljning av beslut

Den avgiftsfria skolan föreslås ingå som en punkt i nämndens internkontroll 2017.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 82 Avgifter för provning

(BUN-2016-00227-2)

Beslut

Nämnden beslutar

att ta ut avgift i grundskolan och gymnasieskolan enligt förordning om avgifter för provning inom skolväsendet (SFS 1991:1124)

att avgiften ska vara 500 kronor per elev och provtillfälle.

Ärendet

Inom grundskolan och gymnasieskolan är det möjligt att under vissa förutsättningar ta ut en avgift för en särskild provning för betyg.

Överläggning

Vid dagens sammanträde inlämnar Martin Klausen (SD) följande yrkande:

- att ta ut avgift i gymnasieskolan enligt förordning om avgifter för provning inom skolväsendet (SFS 1991:1124)
- att avgiften ska vara 500 kronor per elev och provtillfälle.
- att avgift skall inte tas ut för elever under 18 år.

Ordföranden ställer proposition på Marin Klausen yrkande och arbetsutskottets förslag och finner att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott - 2016-05-11 - § 63
- Tjänsteskrivelse - BUN-2016-00227-2 - Avgifter för provning

Uppföljning av beslut

Ingen särskild uppföljning föreslås.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Reservation

Mot beslutet reserverar sig Marin Klausen (SD) och Roland Persson (SD) till förmån för Martin Klausens yrkande.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 83 Gemensam timplan - ytterligare undervisningstid i matematik

(BUN-2016-00243-1)

Beslut

Nämnden beslutar

att under förutsättning att Riksdagen beslutar enligt regeringens proposition 2015/16:149 ”Ytterligare undervisningstid i matematik”, fastställa den gemensamma timplanen för grundskolan enligt förvaltningens förslag

att under förutsättning att Riksdagen beslutar enligt regeringens proposition 2015/16:149 ”Ytterligare undervisningstid i matematik” och att regeringen beslutar om motsvarande justering i grundsärskolans nationella timplan, fastställa den gemensamma timplanen för grundsärskolan enligt förvaltningens förslag

Ärendet

Riksdagen förväntas besluta om ändring skollagen så att de nationella timplanerna för grundskolan respektive grundsärskolan ges ytterligare undervisningstid i matematik.

Överläggning

Vid dagens sammanträde yrkar Patrik Eriksson (S) att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordföranden finner att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott - 2016-05-11 - § 64
- Tjänsteskrivelse - BUN-2016-00243-1 - Gemensam timplan - ytterligare undervisningstid i matematik

Uppföljning av beslut

Ingen särskild uppföljning föreslås.

§ 84 Utbildningar och konferenser

(BUN-2016-00012-13)

Inga inbjudningar eller återrapporter vid dagens sammanträde.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 85 Redovisning av delegationsbeslut maj 2016

(BUN-2016-00004-9)

Beslut

Nämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut**Ärendet**

- Skoldirektör, beslut nr: 20, B8-B10
- Stabschef, beslut nr: B119-B141
- Skolskjutssamordnare, beslut nr: 167-205
- Rektor Sundsvalls gymnasium (PF), beslut nr: 2-3

Skollag	antal	beslut
1:4	3	Mottagande av elev i grundsärskolan
1:10	22	Utökning av tid i förskola
1:12	1	Förtur till plats i förskola
1:17	38	Beslut om skolskjuts
1:30	2	Individuellt anpassat program
Personal		
4.6	4	Beslut om tjänstledighet
Övrigt		
5:14	1	Redovisning/yttrande när nämnden anmodas avge sådant

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - BUN-2016-00004-9 - Redovisning av delegationsbeslut maj 2016

Uppföljning av beslut

Informationsärende, ingen uppföljning

§ 86 Ärenden att lägga till handlingarna maj 2016

(BUN-2016-00005-9)

Beslut

Nämnden besluta

att lägga bifogade ärenden till handlingarna

Ärendet

Informationsärenden bifogas

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - BUN-2016-00005-9 - Ärenden att lägga till handlingarna maj 2016
- Bilaga BUN-2016-00256-1 Besl.efter tillsyn Kristna skolan Oasen.fritidshem.pdf
- Bilaga BUN-2016-00271-1 Anm. kränkande beh. Hagaskolan_Bortredigerad.pdf
- Bilaga BUN-2014-00601-12 Uppföljande insp. o inform. avsl. ärende Ankarsviks skola.pdf
- Bilaga BUN-2015-00052-9 Besl. KF 2016-04-25 § 103 Valärenden.pdf
- Bilaga BUN-2016-00048-4 Svar på anm. om skolsit. elev Bergsåker skola.pdf
- Bilaga BUN-2016-00066-5 Kompl. anm. Stige skola._Bortredigerad.pdf
- Bilaga BUN-2016-00134-5 Besl. anm. bristande tillsyn Höglundaskolan.pdf
- Bilaga BUN-2016-00228-1 Bedömningsstöd o kunskapskrav läsförståelse.pdf
- Bilaga BUN-2016-00234-1 Besl.efter tillsyn Kristna skolan Oasen.fskkl och gru.pdf
- Bilaga BUN-2016-00241-1 Anm. skolsit. elever Ankarsviks skola.pdf

Uppföljning av beslut

Ingen uppföljning

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 87 Övriga frågor

Inga frågor

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande