

Likabehandlingsplan

Plan för arbetet mot trakasserier, diskriminering
och kränkande behandling

Ljustadalens skola

Grundskola


Förskoleklass till årskurs 6
Fritidshem

Grundsärskola

Årskurs 1-6
Fritidshem

Giltighetstid: 2021-08-19 – 2022-08-19

Ansvarig rektor: Jenny Brisson



1. Syfte och bakgrund

Det råder ett absolut förbud mot att kränka, diskriminera eller trakassera barn/elever. All personal har handlingsplikt och skyldighet att utreda och vidta åtgärder. Syftet med en likabehandlingsplan är att barn och elever ska skyddas mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Planen ska beskriva enhetens systematiska arbete för barn/elever, personal och vårdnadshavare.

Skollagen fastställer att alla skolformer ska arbeta målinriktat för att förebygga och förhindra kränkande behandling. En plan för arbetet ska varje år beskriva verksamhetens mål och de åtgärder som planeras. Genomförandet av dessa åtgärder ska sedan utvärderas i efterföljande års plan. Skolverket anger att planen ska utgå från en kartläggning av nuläget, som beskriver risker och analyserar orsaker.

2. Vision och arbetsätt

Vi är en skola för alla. Här hjälps vi åt för att alla ska lyckas.

Elever som lämnar vår skola:

- har god självkänsla och tillit till sin egen förmåga
- har kunskaper för att möta det som väntar i framtiden
- har god social förmåga
- har en känsla av en skolgång som har präglats av trygghet

Skolans främjande arbete utgår från ett salutogent perspektiv. Det innebär bland annat att se det positiva hos varje elev, och att vi arbetar för att skapa goda relationer till eleverna. Vi möter dem där de befinner sig, samtidigt som vi utmanar dem i deras utveckling. I det främjande arbetet arbetar vi med elevinflytande, formellt genom klass- och elevråd och i det dagliga lärandet.

Aktiviteter för att öka trivsel, samhörighet och trygghet anordnas och alla elever på skolan inkluderas i dessa. Alla som arbetar i skolan ska aktivt motverka alla typer av diskriminering. Vi arbetar för ett gott samarbete mellan klasserna och förstärker respekten för allas lika värde, där alla behandlas respektfullt oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder eller sexuell läggning.

3. Utvärdering av föregående plan och genomförda insatser

Planen utvärderades i alla arbetslag på APT den 2021-06-03.

Skolans övergripande mål:

För att säkerställa en god systematik i likabehandlingsarbetet har vi haft ett årshjul, där kartläggningar, insatser, uppföljning och ansvar framgår.

Planerade kartläggningar har genomförts. Representanter från likabehandlingsteamet har haft i uppdrag att kontinuerligt lyfta frågor kring likabehandling i arbetslagen. Detta har inte fungerat fullt ut eftersom alla arbetslag inte har haft representanter under hela året, med anledning av att personal har bytt uppdrag och arbetslag på skolan. Elevernas delaktighet har begränsats med anledning av pandemin, eftersom vi inte har kunnat genomföra elevrådsmöten. I utvärderingen framkommer att rutinerna kring arbetet med likabehandlingsärenden behöver ses över och tydliggöras.

Grundskolans mål:

Insatsen personalnärvaro i korridorerna före och efter rast har genomförts, då personal från framförallt fritids har schemalagts för att främja tryggheten. Vi ser dock att personalfrånvaro till följd av pandemin har påverkat möjligheten till att finnas bland eleverna både inne och ute.

Insatsen vuxennärvaro i omklädningsrum har fungerat olika bra i olika klasser. Detta till följd av organisatoriska och schematekniska orsaker. Duschdraperier har efter önskemål från elever satts upp i alla duschrum, vilket har upplevts som positivt.

Likabehandlingsplanen har presenterats för elever och föräldrar. Kontinuerliga samtal har förts med eleverna kring likabehandlingsfrågor. Hela skolan har haft ett gemensamt värdegrundsprojekt "vi är alla lika unika" där samtliga elever har varit delaktiga.

Grundsärskolans mål:

I omklädningsrummen har det varit lugnare, eftersom färre elever från grundskolan har bytt om samtidigt. Även i matsalen har det varit lugnare för eleverna, eftersom vissa klasser har ätit lunch i fritidsgårdens lokaler med anledning av pandemin.

Ett tematiskt arbete har genomförts utifrån berättelser, böcker och sagor som utgår från värdegrunden.

4. Kartläggning av riskområden

Grundskolan:

Kartläggningen består av skolans egen trygghetsenkät för årskurs 1 till 6, fritidshemsenkät, enkät kring rastverksamheten, skolsköterskans hälsosamtal i förskoleklass och åk 4, STELLA-rapporteringar (kommunens system för rapportering av tillbud och kränkningar), samt dokumentation av likabehandlingsärenden. Dessutom består kartläggningen av de kontinuerliga samtal vi för på skolan kring elevernas trygghet, exempelvis på elevhälsoteamsmöten, arbetslagsmöten och samtal med rastvärdar.

I år har 248 av grundskolans 331 elever besvarat trygghetsenkäten, jämfört med 218 elever under förra året. I år svarar 183 elever att de trivs bra eller mycket bra i skolan. Det är 19 elever som svarar att de trivs dåligt eller mycket dåligt, och 46 elever som svarar att de trivs varken bra eller dåligt. Detta är en viss förbättring jämfört med förra året.

På frågan kring arbetsro på lektionerna svarar 88 elever att arbetsron är bra eller mycket bra, och 66 elever som svarar att arbetsron är dålig eller mycket dålig. Det finns 94 elever som svarar att arbetsron varken är bra eller dålig. Detta är väldigt likt svaren från förra året.

På frågan "vuxna i skolan behandlar mig på ett bra sätt" svarar 219 elever bra eller mycket bra, 12 elever svarar dåligt eller mycket dåligt och 17 elever svarar varken bra eller dåligt. Detta är en förbättring jämfört med förra årets svar. På frågan "hur andra elever behandlar mig" svarar 177 elever bra eller mycket bra, 19 elever svarar dåligt eller mycket dåligt och 52 elever svarar varken bra eller dåligt. Detta är en viss förbättring jämfört med förra årets svar. Det är 69 % av eleverna som uppger att de känner till skolans likabehandlingsplan, och 93,5% vet vem de ska vända sig till om de blir utsatta för kränkning. Det är i princip samma resultat som förra året.

På frågan om det finns platser på skolan där eleverna inte känner sig trygga har över hälften av eleverna inte svarat eller svarat nej.

Områden som upplevs som otrygga är:

- På skolgården i anslutning till mellanstadiets ingång
- Vid mellanstadiets korridor/skåp
- I eller i anslutning till matsalen

Detta är en viss förändring från förra året då omklädningsrummen vid idrotten och duscharna nämndes som den mest otrygga platsen.

Enkäten kring rasterna

På frågan "känner du dig trygg på rasten" svarar de flesta att de känner sig trygga. På frågan om de känner sig trygga i hallen svarar också de flesta elever ja, men något färre än de som känner sig trygga på rasten. De allra flesta eleverna känner att det finns någon vuxen att säga till om det händer något på rasten.

Fritidsenkäten

Av de elever som går på fritidshemmet anger majoriteten att de känner sig trygga på fritidshemmet, att de vuxna bryr sig om eleverna och att det finns någon vuxen att prata med.

Skolsköterskans hälsosamtal

I hälsosamtalen med förskoleklassen framkommer att de flesta trivs, är trygga i skolan och mår bra. Det är ungefär samma resultat som förra året. Något färre elever uppger att de alltid eller ofta har kompisar jämfört med förra året. Något fler antal elever, i jämförelse med förra året, uppger att det förekommit utanförskap, kränkning eller illabehandling på skolan. I skolsköterskans hälsosamtal med eleverna i årskurs 4 framkommer att de flesta trivs bra och har kamrater, vilket är ungefär samma resultat som förra året. Några elever kan känna rädsla för de äldre eleverna på skolan.

STELLA-rapporteringar

I STELLA-systemet har totalt 28 elevkränkningar rapporterats. Detta är betydligt fler än under tidsperioden för föregående plan. Det kan bero på att fler elevkränkningar skett, men vi tror att det i första hand beror på att all personal har blivit bättre på att rapportera. Skolledningen har vid flera tillfällen lyft vikten av att rapportera kränkningar i STELLA. Samtliga ärenden har hanterats enligt skolans rutiner.

Likabehandlingsteamet

Det är 16 ärenden som har hanterats med stöd av likabehandlingsteamet, vilket är nästan dubbelt så många som under föregående period. Teamet har hanterat alla ärenden som lyfts till teamet, och i de fall där händelserna varit av brådskande karaktär har teamet också agerat skyndsamt.

Grundärskolan:

Kartläggningen i grundärskolan består av trygghetsvandring med elever, både inom- och utomhus, där åsikter och upplevelser dokumenterats. I efterarbetet tillsammans med eleverna har bildstöd och andra kommunikationshjälpmedel använts för att få fördjupad förståelse för elevernas tankar och upplevelser. Kartläggningen innefattar också hälsosamtal med skolsköterskan.

För grundskolan finns inga kränkningar rapporterade i STELLA, och inga kränkningsärenden har lyfts i likabehandlingsteamet.

De flesta av eleverna känner sig trygga i skolans gemensamma lokaler. Viss otrygghet framkommer gällande korridoren angränsande till mellanstadiet, och i trapphus vid trängsel och höga ljud. Matsalen kan också upplevas otrygg om ljudvolymen är hög.

5. Mål för arbetet

Övergripande mål för Ljustadalens skola:

- Alla elever ska skyddas mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.
- Vi har en "vi-känsla" på skolan, där alla elever känner sig trygga med varandra och respekterar varandras olikheter.

Grundskolan:

- Alla elever känner sig trygga i korridorerna, hallarna, vid skåpen, i omklädningsrum och duschar samt på skolgården.
- Alla på skolan har ett bra språkbruk gentemot varandra och är medvetna om hur ord, miner och gester kan påverka andra på både ett positivt och negativt sätt.
- Alla elever känner till likabehandlingsplanen och är delaktiga i värdegrundsarbetet.

Grundskolan:

- Eleverna känner sig trygga i skolans gemensamma utrymmen som korridorer, matsal och omklädningsrum.
- Eleverna är delaktiga i värdegrundsarbetet.

6. Handlingsplan

Övergripande mål för Ljustadalens skola:

Mål	Hur?	Ansvarig	Utvärdering
Alla elever ska skyddas mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.	<p>För att säkerställa god systematik används ett årshjul för likabehandlingsarbetet, där kartläggningar, insatser/aktiviteter, uppföljning och ansvar framgår.</p> <p>Rutiner och dokumentation kring likabehandlingsarbetet tydliggörs.</p> <p>Ny personal blir insatt i skolans förhållningssätt och likabehandlingsarbete.</p>	<p>Rektorer och likabehandlingsteamet</p> <p>Rektorer och likabehandlingsteamet</p> <p>Arbetslagets representant i likabehandlingsteamet</p>	<p><i>När?</i> Se årshjul</p> <p><i>Hur?</i> Vid utvecklingsamtal, klassråd, trygghetsenkät och hälsosamtal</p>
Vi har en "vi-känsla" på skolan, där alla elever känner sig trygga med varandra och respekterar varandras olikheter.	<p>Samarbete, gemensamma teman och aktiviteter mellan årskurser och skolformer</p>	<p>All personal</p>	<p><i>När?</i> Aktiviteter utvärderas vid avslutad aktivitet</p> <p><i>Hur?</i> Diskussion i arbetslag och tvärgrupper</p> <p>Elevers känsla av trygghet och respekt för olikheter följs upp vid utvecklingsamtal, klassråd, trygghetsenkät och hälsosamtal.</p>

Grundskolan:

Mål	Hur?	Ansvarig	Utvärdering
Alla elever känner sig trygga i korridorerna, hallarna, vid skåpen, i omklädningsrum och duschar samt på skolgården.	<p>Regelbundna samtal med eleverna om vikten av att visa hänsyn och respekt för andra, samt att skolans trivselregler ska följas.</p> <p>Vuxennärvaro i korridorer före och efter rast.</p> <p>Rastvärdar på skolgården. Olika personer ansvarar för olika zoner. Tydliggöra för eleverna kring regler och zoner.</p> <p>Varje klass har ett tilldelat omklädningsrum på idrotten. Vuxennärvaro i omklädningsrum.</p> <p>Fler duschdraperier sätts upp.</p>	<p>All personal</p> <p>Lärarpersonal och fritidspersonal.</p> <p>Fritidspersonal, samt lärarpersonal under vissa raster.</p> <p>Berörd personal</p> <p>Vaktmästare</p>	<p><i>När?</i> Se årshjul.</p> <p><i>Hur?</i> Vid utvecklings-samtal, klassråd, trygghetsenkät, hälsosamtal, samt på arbetslagstid.</p>
Alla på skolan har ett bra språkbruk gentemot varandra och är medvetna om hur ord, miner och gester kan påverka andra på både ett positivt och negativt sätt.	<p>Diskussion i arbetslagen och på personalens upptaktsdagar. All personal föregår med gott exempel i kommunikation med varandra och eleverna.</p> <p>Nolltolerans för dåligt språkbruk. Ett gemensamt fokus kring språkbruk under hela läsåret. Samarbete med vårdnadshavare angående detta.</p>	<p>All personal</p> <p>All personal</p>	<p><i>När?</i> Se årshjul</p> <p><i>Hur?</i> Diskussion i arbetslag och i likabehandlings-teamet.</p>
Alla elever känner till likabehandlingsplanen och är delaktiga i värdegrundsarbetet	<p>Alla klasser arbetar med likabehandlingsplanen under första skolveckan.</p> <p>Presentation av likabehandlingsplanens mål vid inskolningssamtal, föräldramöten och utvecklingssamtal.</p> <p>Planerade aktiviteter genomförs under skoltid och fritidstid under läsåret.</p>	<p>Berörd personal</p> <p>Berörd personal</p> <p>Berörd personal</p>	<p><i>När?</i> Se årshjul</p> <p><i>Hur?</i> Vid utvecklings-samtal, klassråd och trygghets-enkät, samt diskussion i arbetslag och i likabehandlings-teamet.</p>

	Kontinuerliga samtal med eleverna för att knyta ihop värdegrundsarbetet med vardagssituationer och det dagliga arbetet.	Berörd personal	
--	---	-----------------	--

Grundskolan:

Mål	Hur?	Ansvarig	Utvärdering
Eleverna känner sig trygga i skolans gemensamma utrymmen, som korridorer, matsal och omklädningsrum.	Personal följer elever till och från olika aktiviteter, samtalar med eleverna och avdramatiserar vid trängsel och höga ljud för att trygga eleverna och främja ökad självständighet.	Berörd personal.	<i>När?</i> Se årshjul <i>Hur?</i> Vid utvecklings-samtal, klassråd, trygghetsenkät, elevsamtal, samt hälsosamtal
Eleverna är delaktiga i värdegrundsarbetet och likabehandlingsarbetet.	Planerade aktiviteter under läsåret, enligt årshjulet. Tematiskt arbete utifrån berättelser, böcker och sagor som utgår från värdegrunden. Samtal & film om värdegrunden. En likabehandlingsfolder till eleverna med bildstöd.	Berörd personal. Berörd personal Berörd personal	<i>När?</i> Se årshjul <i>Hur?</i> Vid utvecklings-samtal, elevsamtal, samt på klassråd

7. Barns/elevs delaktighet i arbetet

Grundskolan:

Eleverna är delaktiga i likabehandlingsarbetet via forum som klassråd och elevråd. Eleverna får också svara på kommunens elevenkät och skolans egen trygghetsenkät varje år. Vid utvecklingssamtal tas frågan om trivsel och trygghet upp. För elever i förskoleklass och åk 4 berörs också frågor kring trygghet och trivsel i hälsosamtalen.

Grundsärskolan:

Enkäten gällande elevernas trygghet och trivsel görs utifrån behov med widgit-bilder. Som stöd i samtalen om likabehandling används vid behov kommunikationskort. Elever är delaktiga på klassråd, elevråd och det görs utvärderingar och kartläggningar där eleverna deltar. På utvecklingssamtalen tas frågan om trivsel och trygghet upp. För elever i åk 4 berörs också frågor kring trygghet och trivsel i hälsosamtalen.

8. Rutin för att utreda, dokumentera och åtgärda när elev kränker elev

Misstänkta trakasserier eller kränkande behandling ska alltid skyndsamt utredas. Händelsen anmäls och dokumenteras i rapporteringssystemet STELLA, varvid rektor och huvudman automatiskt informeras.

1. Agera omedelbart! Alla inblandade tas om hand.
2. Den/de som upptäcker eller får vetskap om händelsen genomför enskilda samtal med de inblandade, samt informerar klasslärare/mentor. Vårdnadshavare kontaktas vid behov. Grundregeln är att det är den som bevittnat händelsen som kontaktar vårdnadshavare. Ärendet dokumenteras som tjänsteanteckning.
3. Skyndsamt anmälan i STELLA görs av den som upptäckt eller fått vetskap om händelsen.
4. Vid upprepade trakasserier och kränkningar, eller allvarliga kränkningar kontaktas rektor Jenny Brisson (kontaktperson i likabehandlingsteamet) som i dialog med berörd personal avgör vilka som är bäst lämpade att utreda ärendet. Representant från likabehandlingsteamet kan bistå vid behov. Samtal med berörda parter dokumenteras i mall för likabehandlingsärenden och lämnas till Jenny Brisson. Vårdnadshavare kontaktas samma dag som elevsamtal ägt rum.
5. Åtgärder kan vidtas exempelvis genom att rektor beslutar om att förändra struktur och förhållanden på grupp- och verksamhetsnivå. I vissa situationer kan elevhälsan och/eller andra myndigheter behöva kopplas in.
6. Uppföljning med berörda inom två veckor, eller tidigare vid behov.
7. Om trakasserier/kränkningarna inte upphör fortsätter arbetet och uppföljningarna med samtliga berörda. Eventuella ytterligare åtgärder kan bli aktuella.

9. Rutin för att utreda, åtgärda och dokumentera när vuxen kränker eller diskriminerar elev eller annan vuxen

Om det framkommer att en vuxen på skolan utsatt en elev eller annan vuxen för diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling ska detta skyndsamt anmälas till rektorn. Rektor ansvarar för att ärendet dokumenteras, följs upp och att vårdnadshavare kontaktas. Anmälan går vidare till huvudman och i vissa fall kontaktas fackliga representanter.

Rutin

1. Anmäl till rektor.
2. Rektor anmäler till verksamhetschef/huvudmannen och i rapporteringssystemet STELLA.
3. Rektor eller annan person utreder händelsen.
4. Information till elevens vårdnadshavare.
5. Rektor tillsammans med huvudmannen beslutar om eventuell påföljd.

10. Kontaktpersoner

Likabehandlingsteamet:

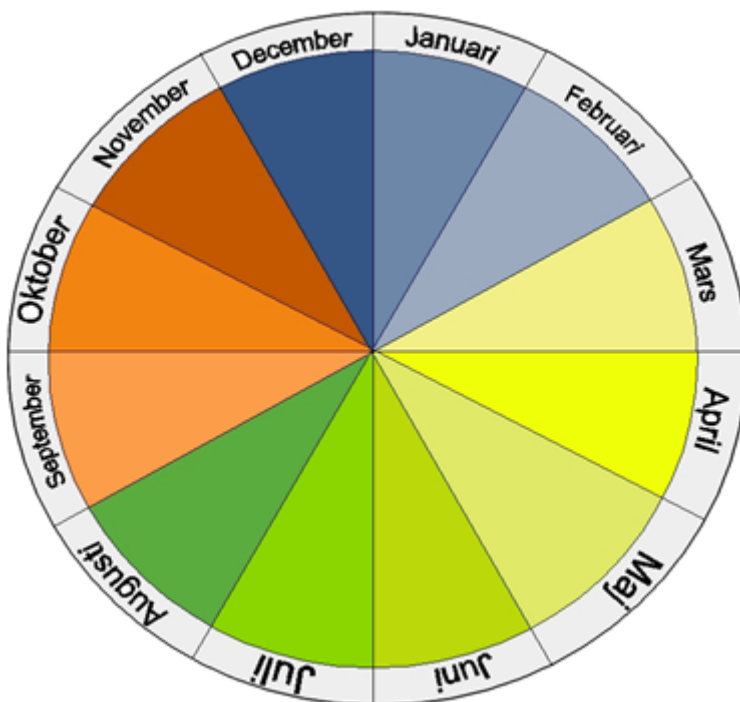
Telefonnummer:

Jenny Brisson (rektor och teamets kontaktperson)

070-6505095

Likabehandlingsteamet består av rektor, elevhälsopersonal och representanter från skolans olika arbetslag.

11. Årshjul, skolans systematiska likabehandlingsarbete



Månad	Aktivitet	Ansvarig
Augusti	<p>All personal på skolan får information om och arbetar med handlingsplanerna i likabehandlingsplanen.</p> <p>Alla elever får information om skolans trivselregler.</p> <p>Via skolguiden får vårdnadshavarna information om likabehandlingsplanen. Skickas hem med eleverna i skolstarten.</p> <p>På arbetslagstid tas likabehandlingsarbetet upp som en punkt en gång i månaden. Föregående aktivitet följs upp och planering görs för nästkommande aktivitet.</p>	<p>Rektorer</p> <p>Mentorer</p> <p>Mentorer</p> <p>Arbetslagsledarna och representant i likabehandlingsteamet</p>
September	<p>Via inskolningssamtal eller introduktionssamtal får elever och vårdnadshavare information om likabehandlingsplanen.</p> <p>Likabehandlingsteamet träffas.</p>	<p>Mentorer</p> <p>Rektor</p>

	<p>Representanterna i likabehandlingsteamet ansvarar för att återkoppla till respektive arbetslag.</p> <p>På arbetslagstid tas likabehandlingsarbetet upp. Föregående aktivitet följs upp och planering görs för nästkommande aktivitet.</p> <p>Elevråd</p>	<p>Arbetslagsledarna och representant i likabehandlingsteamet</p> <p>Arbetslagsledarna och representant i likabehandlingsteamet</p> <p>Rektor</p>
Oktober	<p>FN-dagen uppmärksammas i varje klass.</p> <p>Gemensam aktivitet för hela skolan; trycka händer på tyg.</p> <p>Likabehandlingsteamet träffas.</p> <p>Representanterna i likabehandlingsteamet ansvarar för att återkoppla till respektive arbetslag.</p> <p>På arbetslagstid tas likabehandlingsarbetet upp. Föregående aktivitet följs upp och planering görs för nästkommande aktivitet.</p> <p>Elevråd</p>	<p>Mentorerna</p> <p>FN-gruppen arrangerar</p> <p>Rektor</p> <p>Arbetslagsledarna och representant i likabehandlingsteamet</p> <p>Arbetslagsledarna och representant i likabehandlingsteamet</p> <p>Rektor</p>
November	<p>På arbetslagstid tas likabehandlingsarbetet upp. Föregående aktivitet följs upp och planering görs för nästkommande aktivitet.</p> <p>Två veckors fokus på språkbruk på lågstadiet. Genomgång av trivselregler.</p> <p>Projektet Catwalk, ett värdegrundsarbete för mellanstadiet.</p>	<p>Arbetslagsledarna och representant i likabehandlingsteamet</p> <p>Personal på lågstadiet och fritidshemmet.</p> <p>Mentorer på mellanstadiet och musiklärare.</p>
December	<p>Enkät för rastverksamheten</p> <p>Likabehandlingsteamet träffas.</p> <p>Representanterna i likabehandlingsteamet ansvarar för att återkoppla till respektive arbetslag.</p> <p>På arbetslagstid tas likabehandlingsarbetet upp. Föregående aktivitet följs upp och planering görs för nästkommande aktivitet.</p>	<p>Fritidshemspersonalen</p> <p>Rektor</p> <p>Arbetslagsledarna och representant i likabehandlingsteamet</p> <p>Arbetslagsledarna och representant i likabehandlingsteamet</p>

Januari	<p>På arbetslagstid tas likabehandlingsarbetet upp. Föregående aktivitet följs upp och planering görs för nästkommande aktivitet.</p> <p>Redovisning av hälsosamtal, årskurs 4</p> <p>Enkät kring fritidshemmets verksamhet</p>	<p>Arbetslagsledarna och representant i likabehandlingsteamet</p> <p>Skolsköterska</p> <p>Fritidshemspersonalen</p>
Februari	<p>Likabehandlingsteamet träffas.</p> <p>Representanterna i likabehandlingsteamet ansvarar för att återkoppla till respektive arbetslag.</p> <p>På arbetslagstid tas likabehandlingsarbetet upp. Föregående aktivitet följs upp och planering görs för nästkommande aktivitet.</p> <p>Elevråd</p> <p>Trygghetsenkät</p> <p>Trygghetsvandring och elevsamtal/elevintervjuer i grundsärskolan</p> <p>Trygghetsvandring i grundskolan</p> <p>Vänskapsvecka på lågstadiet i samband med alla hjärtans dag.</p>	<p>Rektor</p> <p>Arbetslagsledarna och representant i likabehandlingsteamet</p> <p>Arbetslagsledarna och representant i likabehandlingsteamet</p> <p>Rektor</p> <p>Rektor</p> <p>Mentorer i sarskolan</p> <p>Respektive mentor</p> <p>Personal på lågstadiet</p>
Mars	<p>Likabehandlingsteamet träffas.</p> <p>Representanterna i likabehandlingsteamet ansvarar för att återkoppla till respektive arbetslag.</p> <p>På arbetslagstid tas likabehandlingsarbetet upp. Föregående aktivitet följs upp och planering görs för nästkommande aktivitet.</p> <p>Rocka sockorna. Samtala om diskrimineringsgrunderna. Särskilt fokus på funktionsnedsättning.</p> <p>Grundsärskolan ordnar en temavecka om tecken för hela skolan.</p>	<p>Rektor</p> <p>Arbetslagsledarna och representant i likabehandlingsteamet</p> <p>Arbetslagsledarna och representant i likabehandlingsteamet</p> <p>Respektive arbetslag.</p> <p>Personal på sarskolan</p>
April	<p>Likabehandlingsteamet träffas.</p>	<p>Rektor</p>

	<p>Representanterna i likabehandlingsteamet ansvarar för att återkoppla till respektive arbetslag.</p> <p>På arbetslagstid tas likabehandlingsarbetet upp. Föregående aktivitet följs upp och planering görs för nästkommande aktivitet.</p> <p>Elevråd</p> <p>Sammanställningar av kartläggningar inför skrivandet av den nya likabehandlingsplanen.</p> <p>Sammanställning STELLA- rapporteringar, genomgång av eventuella likabehandlingsärenden, elevenkät, trygghetsvandringar.</p>	<p>Arbetslagsledarna och representant i likabehandlingsteamet</p> <p>Arbetslagsledarna och representant i likabehandlingsteamet</p> <p>Rektor</p> <p>Rektor</p> <p>Rektor och representanterna i likabehandlingsteamet</p>
Maj	<p>Likabehandlingsteamet träffas.</p> <p>Representanterna i likabehandlingsteamet ansvarar för att återkoppla till respektive arbetslag.</p> <p>På arbetslagstid tas likabehandlingsarbetet upp. Föregående aktivitet följs upp och planering görs för nästkommande aktivitet.</p> <p>Redovisning av hälsosamtal, F-klass.</p> <p>Utvärdering av tidigare plan. Nya mål utifrån kartläggningarna. Den nya planen skrivs.</p>	<p>Rektor</p> <p>Rektor</p> <p>Rektor och representanterna i likabehandlingsteamet</p> <p>Skolsköterska</p> <p>Rektor och representanterna i likabehandlingsteamet</p>
Juni	Den nya planen arbetas igenom med all personal	Rektorer

12. Bilaga: definitioner och begrepp

Diskrimineringsgrunderna i diskrimineringslagen

Med diskrimineringsgrund menas de kategorier av personer eller de karakteristika som skyddas av diskrimineringslagstiftningen:

• **Kön**

Diskriminering och trakasserier som har samband med kön kan vara utfrysning, förlöjligande och skämt kopplade till barns könstillhörighet. Sexuella trakasserier är kränkningar av sexuell natur. De kan ta sig uttryck i sexualiserat språkbruk, tafsande eller visning av pornografiskt material. Vuxna i skolan måste vara uppmärksamma på och agera i situationer där barnens lek inte präglas av frivillighet, ömsesidig nyfikenhet och intresse.

• **Könsidentitet eller könsuttryck (i diskrimineringslagen könsöverskridande identitet eller uttryck)**

Att någon inte identifierar sig med sin biologiska könstillhörighet som kvinna eller man eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön

• **Etnisk tillhörighet**

Diskriminering och trakasserier som har samband med etnisk tillhörighet kan vara förlöjligande eller skämt kopplat till en grupp personer med samma nationella eller etniska ursprung, ras eller hudfärg. Skolan/skolan har ett ansvar att arbeta mot rasism och främlingsfientlighet.

• **Religion eller annan trosuppfattning**

Skolan/skolan får inte missgynna någon elev/barn på grund av hans eller hennes religion. I skolan ska föräldrar kunna lämna sina barn utan att de blir ensidigt påverkade till förmån för den ena eller andra åskådningen. Skolan är skyldig att se till barnets bästa och alla barn har rätt till kunskap och lärande, tankefrihet och religionsfrihet. Begreppet annan trosuppfattning innefattar uppfattningar som har sin grund i eller har samband med en religiös åskådning, till exempel buddism, ateism eller agnosticism.

• **Funktionsnedsättning (i diskrimineringslagen funktionshinder)**

Funktionsnedsättningar kan vara fysisk, psykisk eller intellektuell och påverka livet på olika sätt. Hit räknas både sådana som syns, och sådana som inte märks lika lätt, som exempelvis allergi, hörsel och synskador, ADHD och dyslexi. Graden av funktionsnedsättning har ingen betydelse. Anm.

Funktionshinder uppstår när personer med funktionsnedsättning upplever begränsning i relation till omgivningen. Funktionshinder är inte en egenskap hos individen utan det är miljön som kan vara funktionshindrande.

• **Sexuell läggning**

Skolan/skolan ska förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier på grund av sexuell läggning. Med sexuell läggning menas homosexualitet, bisexualitet och heterosexuellitet. Skolan har ett särskilt ansvar att förmedla samhällets gemensamma värdegrund till barnen.

• **Ålder**

Det är fortsatt tillåtet att särbehandla på grund av ålder om:

– särbehandling gäller tillämpning av bestämmelse i förskola, förskoleklass, skolbarnomsorg, grundskola, särskola och specialskola samt om

– särbehandling har ett berättigande syfte och de medel som används är lämpliga och nödvändiga.

Direkt diskriminering

Att någon missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan. För att det ska röra sig om diskriminering ska missgynnandet ha samband med någon av diskrimineringsgrunderna. Direkt diskriminering känns igen genom likartade fall behandlas olika. Ett exempel kan vara när en flicka nekas tillträde till ett visst gymnasieprogram med motiveringen att det redan går så många flickor på detta program.

Indirekt diskriminering

Med indirekt diskriminering menas lika behandling av olika fall. Krav som verkar neutrala men som i praktiken innebär att en viss grupp missgynnas. Det sker t.ex. om skolan tillämpar en bestämmelse eller ett förfaringsätt som verkar vara neutralt, men som i praktiken missgynnar ett barn med ett visst kön, viss etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning eller sexuell läggning. Om exempelvis alla barn serveras samma mat, diskriminerar skolan indirekt de barn som på grund av religiösa skäl behöver annan mat.

Bristande tillgänglighet

Bristande tillgänglighet är när en person med en funktionsnedsättning missgynnas genom att en verksamhet inte vidtar skäliga tillgänglighetsåtgärder för att den personen ska komma i en jämförbar situation med personer utan denna funktionsnedsättning. Den som låter bli att genomföra skäliga tillgänglighetsåtgärder kan komma att göra sig skyldig till diskriminering.

Trakasserier

Ett handlande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna. Begreppet ”sexuella trakasserier” innebär ett handlande av sexuell natur som för den skull inte behöver ha samband med någon av diskrimineringsgrunderna. Anm. Diskriminering är när en vuxen i skolan missgynnar ett barn och det har samband med någon av diskrimineringsgrunderna. Trakasserier som utförs av skolans personal kan också vara diskriminering och kan t.ex. ske genom skolans regler, undervisning, läroböcker etc.

Kränkande behandling enligt skollagen

Skolan/skolan ska förebygga och förhindra det som i skollagen benämns som kränkande behandling såsom mobbning och rasistiska beteenden. Det definieras som ett uppträdande som, utan att ha någon koppling till någon särskild diskrimineringsgrund, kränker ett barns eller en elevs värdighet. Kränkningar kan vara fysiska, verbala, psykosociala, texter och bilder.

Fler begrepp

Mobbning

En upprepad negativ handling när någon eller några medvetet och med avsikt tillfogar eller försöker tillfoga en annan skada eller obehag.

Rasism

En föreställning om den egna folkgruppens överlägsenhet utifrån uppfattningen om att det finns biologiska skillnader mellan folkgrupper och att vissa folkgrupper är mindre värda och därmed legitima att förtrycka, utnyttja eller kontrollera.

Främlingsfientlighet

Rädsla för och/eller stark motvilja mot grupper som definieras genom fysiska, kulturella/etniska eller beteendemässiga karakteristika.

Homofobi

En uppfattning eller medveten värdering hos en individ, en grupp eller ett samhälle och som ger uttryck för en starkt negativ syn på homo- eller bisexuella personer.