

Anmälan om förändringar i ägar- och ledningskretsen

Enligt 2 kap. 5 b § skollagen (2010:800) ska enskilda huvudmän anmäla förändringar i den krets av personer som avses i 5 a § till den som godkänt den enskilde som huvudman senast en månad efter förändringen. Kommunen utövar enligt 26 kap. 4 § skollagen tillsyn över att enskilda som godkänts som huvudman av myndigheten fortlöpande uppfyller kraven i 2 kap. 5 och 5 b §§.

Sedan den 1 januari 2019 gäller nya bestämmelser i skollagen vilka innebär att kommunen ska göra ytterligare bedömningar i sin godkännandeprovning och tillsyn av fristående förskolor och vissa fristående fritidshem. Bestämmelserna innebär nya krav på insikt och lämplighet samt skärpta krav på den enskildes ekonomiska förutsättningar att bedriva verksamhet. Syftet med den nya lagstiftningen är att den som vill bedriva fristående verksamhet ska ha förutsättningar att bedriva verksamheten långsiktigt och med god kvalitet. De nya bestämmelserna gäller inte pedagogisk omsorg.

Vid en anmälan om förändring i ägar- och ledningskretsen prövar Sundsvalls kommun om huvudmannen alltjämt genom erfarenhet eller på annat sätt har förvärvat insikt i de föreskrifter som gäller för verksamheten samt att tillkommande personer i övrigt bedöms lämpliga.

Förändring i ägar- och ledningsstrukturen ska anmälas till Sundsvalls kommun senast en månad efter förändringen. Den/de som är behöriga firmatecknare för företaget/föreningen/stiftelsen undertecknar anmälan. Skicka in din anmälan till:

skolan@sundsvall.se

Kontaktuppgifter

Huvudmannens namn, postadress och organisationsnummer/personnummer

Namn, huvudman	
Adress, huvudman	Postadress, huvudman
Organisationsnummer, huvudman	Personnummer huvudman

Huvudmannens kontaktperson (namn, telefonnummer och e-postadress)

Namn, kontaktperson	
Adress, kontaktperson	Postadress, huvudman
E-post, kontaktperson	

Ange den/de verksamheter i kommunen som berörs av ägar- och ledningsprövningen

Namn på verksamheten/verksamheterna

Markera aktuell associationsform för företaget, bifoga organisationskiss

- Aktiebolag
- Handelsbolag/Kommanditbolag
- Ideell förening/Ekonomisk förening
- Enskild firma
- Annan associationsform _____

För aktiebolag ska bolagsordning samt aktiebok bifogas. Vid ägare i flera led (se rubrik "Personkretsen, Ägare i flera led") bifoga motsvarande handlingar för juridiska personer med väsentligt inflytande.

För ekonomisk förening, registrerat trossamfund eller ideell förening, bifoga stadgar samt förteckning över styrelsemedlemmar samt suppleanter (namn och personnummer).

För stiftelser, bifoga stiftelseförordnande samt förteckning över styrelsemedlemmar samt suppleanter (namn och personnummer).

Personkretsen - vem/vilka omfattas av ägar- och ledningsprövningen?

Styrelse och ledningspersoner

Med styrelse- och ledningspersoner avses verkställande direktör och andra som genom en ledande ställning eller på annat sätt har ett bestämmande inflytande, styrelseledamöter och styrelsesuppleanter, bolagsmännen i kommanditbolag och andra handelsbolag.

Ägare med väsentligt inflytande

För aktiebolag medför detta att samtliga ägare som representerar mer än 10 procent av det röstberättigade aktiekapitalet redovisas. Om en ägare med väsentligt inflytande är en annan juridisk person omfattar prövningen även dennas styrelse- och ledningspersoner samt ägare.

Ägare i flera led

Med ägare i flera led avses fysisk eller juridisk person som genom direkt eller indirekt ägande har ett väsentligt inflytande. Om sökanden exempelvis ägs av ett bolag som i sin tur ägs av en fysisk person så omfattas både ägarbolagets ledningspersoner samt den fysiska personen av prövningen.

Uppgifter om närstående

Kommunen kan som en del i utredningen av vilka som omfattas av ägar- och ledningskretsen samt bedömningen av denna, även komma att inhämta uppgifter om närstående till personer i ägar- och ledningskretsen samt eventuella närstående bolag.

Uppge aktuella personer/befattningar i ägar- och ledningskretsen

Beskrivningen ska ge en tydlig bild av hur ägar- och ledningskretsen lever upp till de skärpta kraven för godkännande enligt 2 kap. 5 § skollagen.

Bedömning av insikt och lämplighet

Kravet på **insikt** innebär att den enskilde ska ha kunskap om lagstiftning och andra föreskrifter som reglerar den verksamhet som godkännandet avser. Exempel är kunskap om skolförfattningar samt kunskap om arbetsrätt, arbetsmiljörätt, ekonomiska regelverk samt gällande regelverk för verksamhetens associationsform. Bedömningen av insikt ska göras samlat för hela den berörda personkretsen.

Kravet på **lämplighet** innebär att den enskilde ska ha vilja och förmåga att fullgöra skyldigheter mot det allmänna (ekonomisk skötsamhet) och visa laglydnad i övrigt. Övriga omständigheter av betydelse, såsom exempelvis brott av förmögenhetsrättslig karaktär eller vålds- och sexualbrott, ska beaktas i bedömningen. Det räcker med att en person bedöms olämplig för att lämplighetskravet inte ska anses uppfyllt. Enbart den omständigheten att en person har dömts för ett brott innebär inte per automatik att lämplighetskravet inte är uppfyllt, utan prövningen ska göras utifrån den verksamhet som ska bedrivas och omständigheterna i det enskilda fallet.

Redogör för ägar- och ledningskretsens insikt

Bifoga stöd för ovan beskriven insikt, exempelvis meritförteckning, eventuella utbildningsintyg för den/de personer som inom ägar- och ledningskretsen besitter kompetensen.

Namn	Person-nummer	Position eller befattning	Beskriv erfarenhet och kompetens	Bilagor till stöd

Redogör för ägar- och ledningskretsens lämplighet

Bifoga registerutdrag¹ ur belastningsregistret² för var och en av den/de personer som ägar- och ledningsprövningen avser. Det kan komma att hämtas in uppgifter från exempelvis Skatteverket, Kronofogdemyndigheten, Polismyndigheten, Bolagsverket och Sveriges domstolar samt från företag som erbjuder kreditupplysningar.

Namn	Person-nummer	Position eller befattning	Eventuella kommentarer till bifogade handlingar	Redogör för tidigare vitesförelägganden och/eller återkallanden från inspektionsmyndighet	Bilagor till stöd

¹ 16 b § p. 2 Förordning (1999:1134) om belastningsregister

² Registerutdrag för enskild person enligt 9 § 1 stycket lagen (1998:620) om belastningsregister

Bedömning av verksamhetens ekonomiska förutsättningar

Genom lagstiftning förtydligas att en förutsättning för godkännande är att den enskilde har ekonomiska förutsättningar för att följa de föreskrifter som gäller för verksamheten. I kravet på ekonomiska förutsättningar ligger att verksamheten ska bedrivas på ett sätt som innebär att den bär sina kostnader och att det finns ekonomiskt utrymme för nödvändiga investeringar.

Bifoga årsredovisning, årsbokslut eller, i förekommande fall, koncernredovisning.

Sammanställning av bifogade handlingar avseende de ekonomiska förutsättningarna samt eventuella kommentarer till dessa:

Sammanställning bilagor

Bilagor	Bilaga/bilagor nummer
Organisationsskiss	
Bolagsordning (vid ägare i flera led bifogas motsvarande handling)	
Aktiebok (vid ägare i flera led bifogas motsvarande handling)	
Stadgar (vid ägare i flera led bifogas motsvarande handling)	
Stiftelseförordnande	
Företeckning styrelsemedlemmar och suppleanter	
Underlag insikt	
Underlag lämplig	
Registerutdrag ur belastningsregistret	
Årsredovisning (vid ägare i flera led bifogas motsvarande handling)	
Årsbokslut (vid ägare i flera led bifogas motsvarande handling)	
Koncernredovisning	

Härmed garanteras att de uppgifter som lämnas i detta underlag är riktiga.

Ort och datum

Namnteckning, firmatecknare Namnförtydligande

Ort och datum

Namnteckning, firmatecknare Namnförtydligande

Hantering av personuppgifter enligt dataskyddsförordningen (EU 2016/679)

Från och med den 25 maj 2018 gäller dataskyddsförordningen (EU 2016/679) i samtliga Eus medlemsstater. Personuppgifterna i ansökan behandlas från och med den 25 maj 2018 i enlighet med dataskyddsförordningen. Den rättsliga grunden för behandling är allmänt intresse. Informationen lagras och bearbetas i register med hjälp av IT för administrativa ändamål. Du har rätt att begära utdrag och rättelser. Personuppgiftsansvarig är Barn- och utbildningsnämnden, Sundsvalls kommun, 851 85 Sundsvall. Dataskyddsombudet når du via kommunens växel 060-19 10 00. Fram till den 25 maj 2018 gäller personuppgiftslagen, för mer information se www.sundsvall.se