

Vård- och omsorgsnämnden 27 september 2022

| | Sid |
|---|-----|
| Justering..... | 3 |
| § 80 Vård- och omsorgsnämndens förmiddag..... | 4 |
| § 81 Information från förvaltningen | 7 |
| § 82 Delårsrapport Januari - Augusti 2022 Vård- och omsorgsnämnden | 8 |
| § 83 Internkontrollplan VON 2022 – delrapport 2 | 10 |
| § 84 Fråga om omfördelning av budgetmedel mellan VON och IAN 11 | |
| § 85 Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2022..... | 13 |
| § 86 Svar på revisionsrapport - Granskning av kommunens jämställdhetsintegrering av arbetsmiljöarbete | 16 |
| § 87 Utvecklad samverkan för en god och nära vård mellan Sundsvalls kommun och Region Västernorrland | 18 |
| § 88 Införande av boendestöd och träningslägenhet | 20 |
| § 89 Sammanträdesplan för vård- och omsorgsnämnden och arbetsutskottet år 2023 | 23 |
| § 90 Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen andra kvartalet 2022 | 24 |
| § 91 Rapportering av ej verkställda beslut enligt LSS, kvartal 2 2022 25 | |
| § 92 Revidering av Vård- och omsorgsnämndens delegationsordning 26 | |
| § 93 Anmälan av delegationsbeslut - HR | 28 |

| | | |
|-------------------------|---|--|
| Tid | Kl. 09.00 – 14.35 | |
| Plats | KS-salen, kommunhuset, Sundsvall | |
| Beslutande | Mikael Westin (S) Jeanette Lindblom (C) Ann-Christine Meiding (S) Rolf Nordin (S) Johan Nikula (S) Martin Jägesten (V) Patrik Gustavsson (M) Elsa Weiss (M) Polina Larsson (KD) Kevin Sahlin (SD) | Ordförande Vice ordförande |
| Tjänstgörande ersättare | Karin Öhlund (S) | Ersätter Helena Gudasic (S) |
| Närvarande ersättare | Burhan Hussain (S) Barbro Edlund (S) Erik Thunström (C) Thomas Højland (M) Arne Engholm (L) Johan Brännström (L) Katarina Blixt (SD) | |
| Övriga | Marie Lissäng, §§ 80-81 Fredrik Mattsson, §§ 86-86 Annika Eriksson, § 80 Lotta Johansson, §§ 80, 88, 92 Anita Bdioui, § 80 Anette Ståby, §§ 80, 84 Mathilda Andersson Markus Juth Sara Persson, § 80 Kent Mattisson, § 80 Magnus Gerdin, § 87 | Förvaltningsdirektör HR-chef Stabschef Verksamhetschef Myndighetsutövning Verksamhetschef Hemtjänst Enhetschef Ekonomi och analys Nämndsekreterare Nämndsekreterare Ekonom Inköpssamordnare Verksamhetsstrateg |

Protokollet omfattar §§ 80 - 93

Justeras fredag 2022-09-30

Mikael Westin (S)
Ordförande

Patrik Gustavsson (M)
Justerare

Mathilda Andersson
Sekreterare

Bevis/anslag

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Sundsvalls kommuns digitala anslagstavla.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Justering

Utöver ordföranden ska Patrik Gustavsson (M) justera dagens protokoll. Ersättare är Elsa Weiss (M)

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 80 Vård- och omsorgsnämndens förmiddag

(VON-2022-00007)

Ärendet

Lagförslaget ”Nästa steg - Ökad kvalitet och jämlikhet i vård och omsorg för äldre personer”

Peter Strömqvist, utredare, informerar om Socialdepartementets betänkande (SOU 2022:41) ”Nästa steg - Ökad kvalitet och jämlikhet i vård och omsorg för äldre personer.” Betänkandet ska utmyнна i ett lagförslag och träda i kraft 2024-01-01.

Förvaltningen har haft betänkandet på internremiss.

Lagförslaget föranleder olika frågor från ledamöterna. Patrik Gustavsson (M) frågar hur lagförslaget kommer att slå ut på Vård- och omsorgsnämndens verksamheter. Marie Lissäng, förvaltningsdirektör, svarar att det kommer att krävas mera resurser.

Delårsrapport januari – augusti 2022 för Vård- och omsorgsnämnden

Anette Ståby, enhetschef för Ekonomi och analys, redovisar delårsrapportens ekonomiska del. Resultatet för perioden januari – augusti 2022 visar ett plusresultat på 15,5 miljoner kronor, jämfört med 0,6 miljoner kronor motsvarande period föregående år. En resultatförbättring med 14,9 miljoner kronor. På totalen är prognosen oförändrad, -10 miljoner kronor.

Anette Ståby informerar att ett utrymme för en ”ekonomisk buffert” kommer att ses över i samband med arbetet med 2023 års verksamhetsplan.

Anita Bdioui, verksamhetschef för hemtjänsten, redovisar resultatutvecklingen för hemtjänsten i egen regi.

Kevin Sahlin (SD) frågar om boendesamordnare inom LSS. Lotta Johansson, verksamhetschef för Myndighetsutövning, svarar att det finns inget särskilt behov av en sådan samordnare. Däremot är behovet större av en ny gruppbostad.

Kevin Sahlin (SD) frågar varför brukarundersökningen har olika svarsfrekvens. Sara Persson, ekonom, svarar hur brukarundersökningen går till.

Kevin Sahlin (SD) frågar vad kostnaden är för anhörigstödjure. Marie Lissäng svarar att kostnaden ligger på ungefär 400 000 kr per år.

Kevin Sahlin (SD) ställer en fråga om orsaken till den fortsatta höga sjukfrånvaron. Marie Lissäng svarar att det finns inget exakt svar utan det är något som förvaltningen behöver ta tag i.

Patrik Gustavsson (M) undrar om det har aviserats om några hyreshöjningar. Anette Ståby svarar att besked om hyrespriserna har inte kommit än.

Annika Eriksson, stabschef, informerar om kompetensförsörjningsplan, ska vara klar innan årsskiftet, och kommer redovisas inför nämnden.

Sara Persson redovisar måluppfyllelsen i delårsrapporten.

Patrik Gustavsson (M) ställer en fråga hur man hur man hanterar med nära relation inom hemtjänsten. Lotta Johansson svarar att förvaltningen har ett pågående uppdrag med uppsökande verksamhet.

Kevin Sahlin (SD) frågar om det finns möjlighet till Wifi på boenden? Annika Eriksson, stabschef, svarar att hos kommunala fastighetsägare finns det tillgång till Wifi. Hos externa fastighetsägare är det en förhandlingsfråga.

Patrik Gustavsson (M) frågar varför nämndens mål att sjukfrånvaron ska vara 7,9 % och inte 5 %. Svaret som ges är att 7,9 % är rikssnittet.

Internkontrollplan 2022 VON – delrapport 2

Sara Persson och Lotta Johansson, redovisar delrapport 2 av 2022 års internkontrollplan för Vård- och omsorgsnämnden. Samtliga kontrollpunkter utreds enligt plan.

Kevin Sahlin (SD) undrar om väntetiderna för ansökan till beslut inom LSS. Marie Lissäng svarar att förvaltningen ska se över väntetiderna.

Kent Mattisson, inköpssamordnare, redovisar internkontrollplanens målpunkt Rättssäkra avtal/avtalstrohet (SPEND) och vilka åtgärder som hittills har genomförts.

§ 81 Information från förvaltningen

(VON-2022-00007)

Ärendet

Marie Lissäng, förvaltningsdirektör informerar:

- Under onsdag-torsdag är det vid Tonhallen planerat för inspirationsföreläsningar för vård- och omsorgspersonalen.
- Fortsatt Covidutbrott i verksamheterna, men det är hanterbart.
- Påbörjat budgetarbete för 2023, där ett större ansvar på kostnadsuppföljningar kommer att läggas på myndigheten. Förvaltningsledningen har även diskuterat framtagandet av en ekonomisk buffert.
- Mathilda Andersson, VON:s nya nämndsekreterare, presenteras.

Polina Janson Larsson (KD) frågar hur förvaltningen har löst bemanningen under temadagarna. Marie Lissäng svarar att föreläsningarna går vid olika tidpunkter.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 82 Delårsrapport Januari - Augusti 2022 Vård- och omsorgsnämnden

(VON-2022-00055)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

att godkänna delårsrapport 2 för Januari - Augusti 2022.

Ärendet

Enligt Sundsvalls kommuns ekonomistyrningsregler ska nämndernas och kommunstyrelsens verksamhet följas upp i två delårsrapporter och en årsrapport under verksamhetsåret.

Kommunfullmäktiges mål ska vara vägledande. Delårsrapport 2, Januari-Augusti 2022, för vård- och omsorgsnämnden följer upp nämndens beslutade verksamhetsplan 2022.

Prognos för måluppfyllelse

Vård- och omsorgsnämnden har tolv målsättningar som svarar till sju av kommunfullmäktige prioriterade områden. Åtta av nämndens tolv mål bedöms uppnås under året.

Prognos för ekonomi

Förvaltningen lämnar i anslutning till delårsrapporten en på totalen oförändrad prognos med en beräknad avvikelse mot budget vid årets slut om -10 miljoner kronor.

Den bedömda avvikelsen samt orsaker till att nämndens prognos inte bedöms vara i balans under året fördelas per verksamhetsområde med:

- Kvarstående obalans att hantera inom omsorgen om funktionshindrade om totalt -16 miljoner kronor. Varav engångskostnader för personlig assistans i extern regi om ca 6 miljoner kronor (vilka avser ej periodiserade externa kostnader avseende föregående år) samt obalans med ca 10 miljoner kronor avseende boenden och personlig assistans i egen regi samt kostnader för resor daglig verksamhet.
- Ökad kostnad för den kungemensamma bemanningsenheten kontra kostnaderna för den tidigare bemanningsenheten i egen regi med ca 8 miljoner kronor.

Parallellt bedöms i prognosen positiva resultat mot budget med 8 miljoner kronor för äldreomsorgen samt 6 miljoner kronor för ledning och verksamhetsstödet.

Beslutsunderlag

Protokoll Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott, 2022-09-13, § 59.

Tjänsteskrivelse med bilagor, 2022-09-19.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 83 Internkontrollplan VON 2022 – delrapport 2

(VON-2022-00024)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

att godkänna delrapport 2 av internkontrollplan 2022.

Ärendet

I enlighet med kommunens reglemente och tillämpningsanvisningar ska varje nämnd anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen. Syftet med den interna kontrollen är att säkerställa effektivitet, säkerhet och styrbarhet. Syftet är även att undvika förlust och förstörelse av tillgångar, att undgå allvarliga fel och brister och att generera underlag för kontinuerliga förbättringar.

Vård- och omsorgsnämnden beslutade i februari 2022 om internkontrollplanen för 2022 vilken innehåller fyra kontrollpunkter. Enligt kommunens reglemente för intern kontroll, fastställt av kommunfullmäktige, ska planen följas upp i samband med delårsrapporteringen samt med en årsrapport.

Ärendet innefattar delrapportering 2 av internkontrollplan för 2022.

Samtliga fyra internkontrollpunkter har status ”pågår enligt plan” och förväntas slutföras under året och rapporteras i årsrapporten.

Beslutsunderlag

Protokoll Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott, 2022-09-13, § 60.

Tjänsteskrivelse med bilagor, 2022-09-19.

§ 84 Fråga om omfördelning av budgetmedel mellan VON och IAN

(VON-2022-00111)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

att föreslå kommunfullmäktige att besluta om att bevilja en omfördelning av budgetmedel med 6 975 000 kronor från Vård- och omsorgsnämnden till Individ- och arbetsmarknadsnämnden för de tjänster som omfördelats mellan nämnderna, samt

att omfördelning av budgetmedel verkställs fr o m 1 januari 2023.

Ärendet

Vård- och omsorgsförvaltningen (VOF) och Individ- och arbetsmarknadsförvaltningen (IAF) har beslutat om en omorganisation av delar av det gemensamma verksamhetsstödet. Syftet med den nya organisationen är att bättre möta de behov av stöd och struktur som båda förvaltningarna och dess nämnder har i det löpande arbetet. För att säkerställa en organisation med hög effektivitet, god kvalitet och som tillhandahåller professionellt stöd till ledning och nämnd har vissa befintliga tjänster från det gemensamma verksamhetsstödet omfördelats mellan de båda förvaltningarna. Flera av dessa tjänster har även omvandlats till sitt innehåll och uppdrag för att bättre bemöta de behov som uttryckts.

Samtidigt som förvaltningarna har skapat varsin stab med en stabschef som ansvarig finns merparten av den verksamhet och de tjänster som tillhört det gemensamma verksamhetsstödet kvar. Enheten för ekonomi och analys blir kvar helt oförändrad och likaså det som tidigare benämnts EKV IT, dvs förvaltningens systemförvaltare, systemadministratörer m.fl. Även andra mer specifika tjänster kommer fortsätta sitt arbete med att stötta båda förvaltningarna.

Eftersom all budget för det gemensamma verksamhetsstödet ligger hos Vård- och omsorgsnämnden behöver medel fördelas om till Individ- och arbetsmarknadsnämnden för att kunna finansiera de tjänster som berörs.

Bakgrund

I samband med att Kommunfullmäktige beslutade om förändringar av förvaltningsorganisationen för FAVI och Socialtjänsten 2019-09-

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

30 beslutades även att det skulle skapas ett gemensamt verksamhetsstöd för de två förvaltningarna. Detta verksamhetsstöd fick sin organisatoriska tillhörighet under VON. Organisationsförändringen trädde i kraft 2020-01-01.

Under våren 2021 initierade förvaltningsdirektörerna för Vård- och omsorgsförvaltningen samt Individ- och arbetsmarknadsförvaltningen en översyn av det gemensamma verksamhetsstödet. Översynen genomfördes av konsulter och utmynnade i förslag om att vissa förändringar behövde genomföras för att stödet bättre skulle tillgodose förvaltningarnas och nämndernas behov. Bland annat uttrycktes inom förvaltnings-organisationerna ett missnöje över att man saknade stödfunktioner, att det rådde stor otydlighet vilket stöd man kunde räkna med och att det inte fungerade på ett smidigt sätt. Från konsulternas håll bedömdes vissa av dessa svårigheter ha sin grund i att verksamhetsstödet skulle verka för två förvaltningar med delvis olika inriktningar och krav samtidigt som det var organiserat i endast den ena av förvaltningarna.

Under hösten 2021 påbörjades ett arbete med att föreslå en alternativ organisation som syftar till att möta de brister som uppmärksammats i översynen. Utgångspunkten har varit att skapa en funktionell organisation med det tjänsteinnehåll som har förutsättningar att ge det stöd som förvaltningarna har uttryckt att man behöver.

Under våren 2022 har två organisationsförslag, ett för respektive förvaltning, risk- och konsekvensbedömts samt samverkats i enlighet med beslutad samverkansstruktur. Stabschefer har rekryterats med ansvar för varsin stab i de respektive förvaltningarna och dessa har i sin tur rekryterat till de stabsfunktioner som beslutats. Antalet tjänster är detsamma som tidigare men har omfördelats och i vissa fall även omvandlats, d v s inte utökats.

Överläggning

Anette Ståby redovisar ärendet.

Beslutsunderlag

Protokoll Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott, 2022-09-13, § 61.

Tjänsteskrivelse, 2022-07-14.

§ 85 Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2022

(VON-2022-00122)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

att nämnden tagit del av den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2022.

Ärendet

Arbetsmiljöverkets föreskrift för systematiskt arbetsmiljöarbete ställer krav på att alla arbetsgivare ska bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete för att uppnå god arbetsmiljö som förebygger ohälsa och skada. Ett av de krav som ställs är att en årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet ska genomföras och dokumenteras.

Bakgrund

Före 2018 ansvarade respektive nämnd själv för uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Eftersom arbetet genomfördes på olika sätt innebar det att det inte var möjligt att dra några slutsatser för kommunen i sin helhet om vad som behövde utvecklas i arbetsmiljöarbetet.

År 2018 var första året en kommungemensam uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet genomfördes och därefter har det skett årligen.

Förvaltningens överväganden

Alla arbetsgivare ska bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete för att uppnå god arbetsmiljö som förbygger ohälsa och skada. Definitionen av systematiskt arbetsmiljöarbete är arbetsgivarens arbete med att undersöka, riskbedöma, genomföra och följa upp verksamheten på ett sådant sätt att ohälsa och olycksfall i arbetet förebyggs så att en tillfredsställande arbetsmiljö uppnås.

Enligt föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1) 11 § ska arbetsgivaren följa upp det systematiska arbetsmiljöarbetet en gång per år och granska hur arbetsmiljöarbetet bedrivs. Om det inte fungerat bra ska en handlingsplan med åtgärder upprättas och genomföras. Syftet är att det egna arbetsmiljöarbetet ska granskas och motsvara de krav som finns i föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete.

Svarsfrekvens och genomförande

Svarsfrekvensen har ökat från 78 procent 2021 till 100 procent 2022.

Metoden som använts i uppföljningen 2022, att genom intervjuer av chef och skyddsombud noggrant gå igenom samtliga 39 frågor, är en kompetensutvecklande insats i sig och har visat sig vara mycket uppskattad av både chefer och skyddsombud. HR-partner ges genom detta även möjlighet att skaffa sig kunskap om vilka chefer som behöver extra stöd för att förbättra sitt systematiska arbetsmiljöarbete.

Resultat

De åtgärder som vidtagits utifrån föregående års uppföljning har gett gott resultat då stora förbättringar skett. Förvaltningen har som helhet förbättrat följsamheten till de lagkrav som finns avseende systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) jämfört med tidigare uppföljning.

Svarsfrekvensen

Den sammanfattande bedömningen är att kommunen nu bedriver ett tillfredsställande systematiskt arbetsmiljöarbete utifrån lagstiftning och föreskrifter samt kommunala mål och riktlinjer. Det finns en övergripande struktur för arbetet med dokumenterade styrdokument, riktlinjer och rutiner för att bedriva och följa upp det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Undersökningar av arbetsförhållandena sker löpande under året och genom en medarbetarenkät vartannat år. Även skyddsronder, arbetsplatsträffar och medarbetarsamtal sker på ett tillfredsställande sätt. Denna slutsats stöds också av den granskning som revisorerna genomförde avseende jämställdhetsorienterat arbetsmiljöarbete (KS-2022-00335).

Under Coronapandemin har riskbedömning inklusive handlingsplan löpande upprättats kopplat till de olika verksamheterna utifrån situationens utveckling. Vidare utvecklas den årlig uppföljning av SAM och skriftliga handlingsplaner upprättas för de åtgärder som inte vidtas omedelbart i samband med skyddsronder samt årlig uppföljning av SAM.

Åtgärder

Delar av det systematiska arbetsmiljöarbetet kan däremot fortsatt stärkas, exempelvis bör vår riktlinje för det systematiska arbetsmiljöarbetet förtydligas vad gäller stöd till chef genom mallar. Det finns

också kopplat till revisorernas granskning av kommunens arbetsmiljöarbete behov av att ytterligare förtydliga hur jämställdhet och förebyggande av diskriminering praktiskt ska integreras i kommunens systematiska arbetsmiljöarbete. Även detta kommer att förtydligas i den revidering av riktlinjen som genomförs under 2023. Samtliga förslag på åtgärder framgår av årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2022.

Samverkan

Den årliga uppföljningen och åtgärdsplanen har samverkats i förvaltningens samverkansgrupp (FSG) som även är förvaltningens skyddskommitté.

En ny medarbetarenkät kommer att göras efter årsskiftet.

Överläggning

Fredrik Mattsson, HR-chef, redovisar ärendet och svarar på ledamöternas frågor.

Beslutsunderlag

Protokoll Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott, 2022-09-13, § 62.

Tjänsteskrivelse, 2022-08-31.

§ 86 Svar på revisionsrapport - Granskning av kommunens jämställdhetsintegrering av arbetsmiljöarbete

(VON-2022-00031)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

att anta förvaltningens tjänsteskrivelse som vård- och omsorgsnämndens svar på revisionsrapporten,

att överlämna svaret till kommunens revisorer.

Ärendet

KPMG har på uppdrag av kommunens förtroendevalda revisorer granskat kommunens arbete med ett jämställdhetsintegrerat arbetsmiljöarbete.

Syftet med granskningen är att bedöma om Sundsvalls kommun har ett jämställdhetsintegrerat arbetsmiljöarbete, där revisorernas sammanfattande bedömning är att kommunen inte fullt ut har ett jämställdhetsintegrerat arbetsmiljöarbete.

Utifrån granskningens resultat rekommenderar revisorerna nämnden att:

- Bredda arbetet med jämställdhetsintegrerat arbetsmiljöarbete från att primärt fokusera på sjuktal.
- Använda nämndmål och indikatorer för att styra mot önskad nivå på arbetet.
- Initiera ett arbete i/mellan arbetsgrupper med stora skillnader i kön för att analysera frågor kring jämställdhet som inte kan fångas upp i medarbetarenkäter och för att identifiera åtgärder som på sikt kan minska skillnader.

Överläggning

Fredrik Mattsson, HR-chef, redovisar ärendet.

Beslutsunderlag

Protokoll Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott, 2022-09-13, §
63.

Tjänsteskrivelse med bilaga, 2022-08-26.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 87 Utvecklad samverkan för en god och nära vård mellan Sundsvalls kommun och Region Västernorrland

(VON-2022-00109)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

att ta del av informationen.

Ärendet

Vården för våra mest sjuka äldre är en högt prioriterad del av förflyttningen mot en God och Nära vård. För att kunna uppnå detta behöver samverkan och samarbete mellan Sundsvalls kommun och Region Västernorrland förbättras. I ett första steg har tre strategiska områden identifieras mellan kommunen och regionen. Med tillit och respekt för respektive ansvarsområdes kompetens utveckla en mer sömlös och proaktiv vård utifrån patientens behov, där dialog och samarbete främjas.

1. En arbetsgrupp tillsätts för att arbeta fram avtal och former för samverkan för en god och nära vård. Arbetsgruppen kan hitta inspiration i andra län som lyckats med den önskade förflyttningen. Arbetsgruppen sätter upp tydliga delmål för samverkan och följer upp dessa.
2. Parterna ska gemensamt arbeta för förhandsplanerad vård/proaktiv samverkan: inklusive deltagande från de privata vårdgivarna i Sundsvalls kommuns område.
3. Parterna ska arbeta för att utveckla kommunikationen. Samt genomföra gemensamma utbildningar för ökad kunskap och förståelse om de gemensamma utmaningarna.

Överläggning

Magnus Gerdin, verksamhetsstrateg, redovisar ärendet och svarar på ledamöternas frågor.

Beslutsunderlag

Protokoll Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott, 2022-09-13, §
64.

Tjänsteskrivelse, 2022-09-07.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 88 Införande av boendestöd och träningslägenhet

(VON-2022-00123)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram riktlinjer gällande boendestöd samt träningslägenhet och försökslägenhet och återkomma till nämnden med förslag till beslut i december 2022.

Ärendet

För att ha rätt till insatsen bostad med särskild service enligt 9 § 9 LSS ska man ha behov av individuellt, praktiskt eller handledande stöd i sitt boende och för att genomföra dagliga aktiviteter. Den enskilde ska i allmänhet ha ett återkommande behov av särskilt stöd för att klara funktioner som andra kan klara på egen hand. Med återkommande avses att stödbehovet ska föreligga dagligen och i olika situationer och miljöer.

Det har visat sig finnas personer som bor i LSS-bostad idag som bedöms klara eget boende med mindre stöd än det som tillhandhålls i gruppboende eller serviceboende. Svårigheten att flytta ut är att det är svårt med bostadsanskaffning och det känns otryggt att bli helt utan stöd.

Vidare finns det personer som tillhör personkretsen i LSS som söker bostad med särskild service för vuxna (9 § 9 LSS) som får avslag då de inte har så stora behov av tillsyn och omvårdnad, att det är nödvändigt att personal finns till hands hela tiden vilket är kriterierna för gruppboende. Inte heller är deras behov så stora att rätten till serviceboende föreligger.

2021 fattades 20 beslut om avslag på ansökan om bostad med särskild service för vuxna. Hittills i år har 20 beslut om avslag fattats så det är en hel del personer som själva anser sig ha behov av detta men som inte bedöms ha rätt till den sökta insatsen. Några av årets beslut är prövade i förvaltningsrätten och ingen enskild har fått rätt.

Ca 30 000 personer under 65 år i Sverige med funktionsnedsättning har insatsen boendestöd beviljat med stöd av Socialtjänstlagen. Det innebär att insatsen boendestöd är den vanligast förekommande insatsen för personer med funktionsnedsättning och antalet som får denna insats har ökat stadigt år för år. I Sundsvalls kommun tillhandahåller

Individ- och arbetsmarknadsnämnden denna insats för personer med psykiatrisk funktionsnedsättning men personer som definieras som begåvningsnedsatta och personer med autismsliknande funktionsnedsättningar och tillhörande personkretsen i LSS har inte den möjligheten i Sundsvalls kommun.

Syftet är att:

- Erbjudas personer som idag bor i LSS-bostad möjlighet till personlig utveckling och att i större utsträckning få leva som andra genom att bo i ordinärt boende men under en tid kunna få stöd från personal inom Stöd och omsorg.
- Erbjudas personer som tillhör personkretsen i LSS stöd i eget boende utöver det stöd de kan få via reguljära hemtjänstinsatser.
- Erbjudas personer som tillhör personkretsen i LSS insatsen träningslägenhet eller försökslägenhet enligt Socialtjänstlagen.

Beskrivning

Personer som vill flytta till eget boende men inte har möjlighet att ordna egen lägenhet på den öppna bostadsmarknaden och som inte har så omfattande behov så att ett LSS-boende är aktuellt samt personer som bor i LSS-bostad och bedöms kunna klara ordinärt boende ska få möjlighet att erbjudas eget boende med boendestöd. Individerna ska få stöd av personalen från ett boendestödsteam för att klara av ett eget boende i egen lägenhet, träningslägenhet eller försökslägenhet. Insatsen boendestöd kan pågå så länge behov föreligger. Insatsen boendestöd ska kunna ges sju dagar i veckan både dag och kvällstid samt ska det finnas en gemensamhetslokal på kvällar och helger för social samvaro.

Vård- och omsorgsförvaltningen ska ha möjlighet att hyra lägenheter som individerna tecknar andrahandskontrakt på och som de har möjlighet att ta över när bedömning görs att den enskilde klarar ett eget förstahandskontrakt. Vissa kriterier ska uppfyllas som är väl kända av den enskilde innan kontraktet tas över. Uppföljning sker årligen för att se om kontraktet kan tas över av den enskilde. Lägenheter tillhandahålls av Mitthem och Drakfastigheter. Enligt riktlinjen för bostadsförsörjning beslutad av Kommunfullmäktige 2022-06-27 står det bland annat: Kommunens system för hantering av bostadssociala kontrakt fungerar väl. Systemet där Mitthem har krav på sig att tillhandahålla 100 bostäder årligen till Drakfastigheter, som i sin tur hyr ut bostäderna i andra hand via kommunens olika förvaltningar, fungerar smidigt och ändamålsenligt.

Kontrakten utformas med ledning av de kontrakt Individ- och arbetsmarknadsnämnden tillämpar för de bostadssociala kontrakten.

Beslut om boendestöd är ett beslut om stöd i hemmet med stöd av Socialtjänstlagen 4 kap 1 § och den enskilde ska genom biståndet tillförsäkras en skälig levnadsnivå. Biståndet ska utformas så att det stärker hans eller hennes möjligheter att leva ett självständigt liv.

Beslut om träningslägenhet är ett beslut enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen.

Beslut om försökslägenhet är ett beslut enligt 4 kap 2 § socialtjänstlagen.

Utöver insatserna i det egna hemmet ska det finnas tillgång till en lokal från vilken personalen utgår och där de som beviljats insatsen ska kunna gå för att träffa andra. För detta tänker vi oss att någon av de befintliga lokaler där Stöd och omsorgs aktivitetscenter håller till ska gå att använda.

Personer som beviljas denna insats kan ha andra insatser beviljade via beslut enligt Socialtjänstlagen och/eller LSS.

Överläggning

Lotta Johansson redovisar ärendet och svarar på ledamöternas frågor.

Kevin Sahlin (SD) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Protokoll Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott, 2022-09-13, § 65.

Tjänsteskrivelse med bilaga, 2022-09-19.

§ 89 Sammanträdesplan för vård- och omsorgsnämnden och arbetsutskottet år 2023

(VON-2022-00121)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

att ärendet återremitteras där förvaltningen planerar in mötesdagarna med beaktande av kommunstyrelsens och ks-utskottens sammanträdesdagar för 2023.

Ärendet

Vård- och omsorgsförvaltningen har tagit fram förslag till sammanträdesplan för vård- och omsorgsnämnden och nämndens arbetsutskott år 2023.

I förslaget ligger ett konstituerande sammanträde planerat måndag 2023-01-02 eftersom det är ny mandatperiod från 2023-01-01 och nämnden behöver välja ordförande, ledamöter och ersättare till arbetsutskottet för att kunna sammanträda i vanlig ordning för återstoden av året.

Överläggning

Mikael Westin (S) yrkar på återremiss av ärendet med motiveringen att förvaltningen planerar in mötesdagarna med beaktande av kommunstyrelsens och ks-utskottens sammanträdesdagar för 2023.

Yrkandet blir även nämndens beslut.

Beslutsunderlag

Protokoll Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott, 2022-09-13, § 66.

Tjänsteskrivelse med bilaga, 2022-08-31.

§ 90 Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen andra kvartalet 2022

(VON-2022-00016)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen för första kvartalet år 2022, samt

att överlämna rapporten till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Ärendet

Kommunerna är skyldiga att rapportera beslut enligt socialtjänstlagen som inte är verkställda inom tre månader från beslutsdatum alternativt beslut som verkställts men sedan avbrutits och inte verkställts inom tre månader från avbrottsdatum. Rapporten görs till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) varje kvartal och ska också lämnas till kommunfullmäktige och kommunens revisorer. Vid rapporteringen av ej verkställda beslut redovisas samtidigt de gynnande beslut som fanns med som ej verkställda vid föregående kvartal men som har verkställts sedan dess.

För andra kvartalet 2022 lämnas bifogad rapport daterad 2022-07-20 till kommunfullmäktige och kommunens revisorer. Nämnden redovisade totalt 54 stycken ej verkställda beslut för första kvartalet 2022 enligt socialtjänstlagen. Totalt omfattas 36 kvinnor och 18 män. Av det totala antalet ej verkställda beslut som rapporterats till IVO avser 4 beslut om växelvård, 4 beslut om servicehus, 1 beslut om hjälp i hemmet och 45 beslut om äldreboende.

Beslutsunderlag

Protokoll Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott, 2022-09-13, § 67.

Tjänsteskrivelse med bilaga, 2022-07-20.

§ 91 Rapportering av ej verkställda beslut enligt LSS, kvartal 2 2022

(VON-2022-00017)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av ej verkställda beslut enligt LSS för andra kvartalet 2022, samt

att överlämna rapporten till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Ärendet

Kommunerna är skyldiga att rapportera beslut enligt lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) som inte är verkställda inom tre månader från beslutsdatum alternativt beslut som verkställts men sedan avbrutits och inte verkställts inom tre månader från avbrottsdatum.

Rapporten görs till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) varje kvartal. Vid rapporteringen av ej verkställda beslut redovisas samtidigt de gynnande beslut som fanns med som ej verkställda vid föregående kvartal men som har verkställts sedan dess.

Beslutsunderlag

Protokoll Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott, 2022-09-13, § 68.

Tjänsteskrivelse med bilaga, 2022-08-15.

§ 92 Revidering av Vård- och omsorgsnämndens delegationsordning

(VON-2022-00004)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

att uppdatera vård- och omsorgsnämndens delegationsordning enligt förvaltningens beslut.

Ärendet

Vård- och omsorgsförvaltningens delegationsordning i behov av en revidering.

Under rubrik 2.3 *Vidaredelegering* föreslås att tillägga stycke om biståndshandläggares beslutanderätt och dess tilldelning.

Under rubrik 3.1 *Handläggning av ärenden* föreslås chef nivå 3 ersätta samordnare myndighetsutövning som delegat under punkt 2 och 3.

Under rubrik 3.2 *Överflyttning av ärenden* föreslås chef nivå 3 ersätta samordnare myndighetsutövning som delegat under punkt 1-5.

Under rubrik 3.5 *Administrativa ärenden och yttranden* föreslås chef nivå 3 läggas ersätta samordnare myndighetsutövning som delegat under punkt 5. Under punkt 6-8 föreslås chef nivå 2 myndighet ersätta samordnare myndighetsutövning som delegat.

Under rubrik 3.7 *Lex Sarah* föreslås stabschef ersätta chef nivå 2 som delegat under punkt 1.

Under rubrik 3.8 *Lex Maria* föreslås tillägg i kommentar under punkt 1 att beslut fattas i samråd med verksamhetschef HSL.

Under rubrik 4. *Omsorg enligt socialtjänstlagen (SoL)* föreslås en ändring av beslut om hjälp i hemmet i form av hemtjänst till: upp till 70 timmar/månad under punkt 3. Under punkt 4 föreslås en ändring av beslut om hjälp i hemmet i form av hemtjänst till: upp till 71 timmar/månad. Under samma rubrik föreslås chef nivå 3 ersätta samordnare myndighetsutövning som delegat under punkt 4-6. Under punkt 8 föreslås tillägg i kommentar om att beslut om övrigt bistånd inom socialtjänstlagen fattas i samråd med chef nivå 3. Under punkt 10 fö-

reslås ändring till beslut avseende ansökan om insatser för person bo-satt i annan kommun, lagrummet bör därmed ändras till 2 a kap. 8 § SoL. Biståndshandläggare föreslås delegat och ersätter därmed sam-ordnare myndighetsutövning.

Under rubrik 6. *Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)* föreslås chef nivå 3 ersätta samordnare myndighetsutövning som delegat under punkt 2-3, 5-6, 8, 11, 13, 15-16. Samordnare myndighetsutövning tas bort från delegat under punkt 7-18.

Under rubrik 7.1 *Beslut om arvoden och omkostnadsersättning* föreslås chef nivå 3 till delegat vid beslut enligt SKR:s rekommendationer samt vid frångående av SKR:s riktlinjer.

Under rubrik 9. *Lag (2008:962) om valfrihetssystem (LOV)* föreslås ändring av delegat till chef nivå 1 under punkt 1-4.

Under rubrik 10.1 *Anställning* föreslås ändring av delegat till chef nivå 1 under punkt 8 och 10.

Under rubrik 10.2 *Samverkan och förhandling* föreslås tillägget stöd av HR-chef under punkt 21.

Under rubrik 11. *Verkställighetsärenden* föreslås ändring av delegat till chef nivå 3 under punkt 4, 6, 8, 10 och 13. Under punkt 16 föreslås ändring av delegat till ekonomichef.

Under rubrik 12. *Attesträtt* föreslås ändring av ersättare till ekonomichef under punkt 1-2.

Överläggning

Lotta Johansson redovisar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-08-25.

§ 93 Anmälan av delegationsbeslut - HR

(VON-2022-00004)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknas i protokoll.

Ärendet

Enligt 6 kap. 37 § kommunallagen får en nämnd uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare i nämnden att på nämndens vägnar fatta beslut i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En nämnd får även uppdra till en anställd att besluta enligt 7 kap. 5-8 §§ kommunallagen.

Vård- och omsorgsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i enlighet med nämndens delegationsordning. Nämnden har beslutat att anställningsbeslut som har fattats med stöd av delegation ska anmälas till nämnden.

Vid sammanträdet 2022-09-27 anmäls anställningsbeslut som fattats med stöd av delegation inom vård- och omsorgsförvaltningen under perioden 2022-08-17 - 2022-09-13 med delegationsnummer 1082-1197.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med bilaga, 2022-08-26.
