

# Plan mot kränkande behandling.

*Det övergripande syftet med planen är att förebygga och motverka kränkande behandling, och tanken är att planen ska vara "levande" i den meningen att den ständigt ska vara aktuell i verksamhetens dagliga arbete.*

**Stöde skola 2022-2023**

Ansvarig: **Gustaf Öman**  
Gäller från 2022-08-21 till 2023-08-20

Uppdaterad senast 2022-09-29



## **Innehållsförteckning**

<b>Inledningsdel</b>	<b>4</b>
Bakgrund	4
Syfte	4
Skolans vision/helhetssyn	4
Skolans arbetsmodell mot kränkande behandling, diskriminering och trakasserier.	5
<b>Det förebyggande arbetet</b>	<b>6</b>
Utvärdering av tidigare plan	6
Utvärdering av skolans övergripande mål under läsåret 21/22	6
Arbetslag F-3	6
Arbetslag 4-6	7
Åk 4 resultat av utvärdering	7
Åk 5 resultat av utvärdering	7
Skolenkäten åk 5	8
Åk 6 resultat av utvärdering	8
Arbetslag 7-9	9
Fritidshemmet	11
Slutsatser av årets kartläggning av om det finns risk för inslag av diskriminering eller kränkande behandling,	11
Slutsatser av kartläggningen av elevens trygghet och trivsel	11
Arbetslag F-3:	11
Arbetslag 4-6:	12
Arbetslag 7-9:	12
Mål för arbetet kommande år utifrån kartläggningen	12
Arbetslag F-3:	12
Arbetslag 4-6:	12
Arbetslag 7-9:	13
Fritidshemmet:	13
Insatser och åtgärder för det förebyggande arbetet utifrån genomförd kartläggning	13
Fsk-år 9	13
<b>FRÄMJANDE ARBETE</b>	<b>14</b>
Mål och åtgärder för det främjande arbetet kopplat till diskrimineringslag och skollag	14
Elevens delaktighet i likabehandlingsarbetet	15
Vårdnadshavares kännedom och tillgång till plan mot kränkande behandling.	15
Insatser och åtgärder för det främjande arbetet utifrån genomförd kartläggning	15
Fsk -år 9:	15
Handlingsplan utifrån kartläggningen	16
Fsk-åk 3	16
Arbetslag 4-6	17
Arbetslag 7-9	17
Fritidshem:	18

Kompetensutvecklingsplan	19
<b>Det åtgärdande arbetet</b>	<b>21</b>
Rutiner vid akuta situationer	21
Rutiner för att utreda, åtgärda och dokumentera när elev kränker elev	22
Rutiner för att utreda, åtgärda och dokumentera när personal kränker, diskriminerar eller trakasserar elev	22
<b>Begreppens innebörd</b>	<b>23</b>
Definitioner och begrepp	23
Diskrimineringsgrunderna i diskrimineringslagen	23
Andra begrepp och definitioner	24
<b>Stöde skolas förhållningsregler och åtgärder</b>	<b>25</b>
Förhållningsregler - Stöde skola	25
Elevernas rättigheter och skyldigheter	27
Förväntningar	27
<b>Uppföljning, utvärdering och revidering</b>	<b>30</b>
Uppföljning under höstterminen 2022	30
Planerad uppföljning vårterminen 2023	30
Revidering och utvärdering	31
<b>Kontaktpersoner</b>	<b>32</b>

# Inledningsdel

## Bakgrund

Det råder nolltolerans mot kränkande behandling i skolan. I skolan råder ett förbud mot att utsätta barn eller vuxna för kränkande behandling, diskriminering eller trakasserier.

I alla verksamheter som lyder under skollagen ska det bedriva ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn, elever och vuxna. Om en elev eller en vuxen ändå blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten måste huvudmannen vidta åtgärder för att få kränkningarna att upphöra och förhindra nya kränkningar. All personal som arbetar i skolan har skyldighet att aktivt ingripa samt utreda och vidta åtgärder om det framkommer att kränkande behandling i någon form sker eller har skett.

## Syfte

Syftet med en plan mot kränkande behandling är att aktörer som verkar inom skolan (elever och personal) ska skyddas mot kränkande behandling, diskriminering och trakasserier.

## Skolans vision/helhetssyn

Skolans verksamhetsidé är: ”På Stöde skola utvecklas vi tillsammans för framtiden”

Kommunens mål är: ”Vi gör det goda livet möjligt” detta genom att skapa ”alltid bästa möte för fortsatt lärande”.

Skolans långsiktiga mål är: Alla på skolan tar avstånd från alla former av kränkande behandling, diskriminering samt agera därefter.

Alla individer i skolan ska känna sig trygga och uppleva att de blir lyssnade på och tagna på allvar.

En skolgång på Stöde skola ska vara trygg ur ett likabehandlingsperspektiv.

En viktig utgångspunkt är att individens upplevelse alltid måste tas på allvar och att det är de utsattes upplevelse som avgör och definierar en kränkande behandling, diskriminering eller trakasseri.

# **Skolans arbetsmodell mot kränkande behandling, diskriminering och trakasserier.**

Arbetet mot diskriminering och kränkande behandling består av följande,

- Det förebyggande arbetet inklusive kartläggning och systematiskt arbete med uppföljning och utvärdering av insatser.
- Det främjande arbetet (tydliggöra, lyfta fram, marknadsföra arbetet mot kränkande behandling)
- Det åtgärdande arbetet (handlingsplaner och strukturellt arbete vid eventuellt uppkomna situationer).

# Det förebyggande arbetet

## Utvärdering av tidigare plan

Det systematiska kartlägningsarbetet består av analyser och slutsatser från de olika verksamheterna. Dessa redovisas genom slutsatser och därefter kommer de olika verksamheternas utvärderingar och nya mål.

Vårt kartlägningsmaterial består av dokumentation från EHT, tillbud och kränkningar som inkommit via Stella, underlag från mentorer, elever (klassråd, elevråd, fritidsråd, enkäter) skolråd (vårdnadshavare) samt skyddskommitténs kartläggningar.

## Utvärdering av skolans övergripande mål under läsåret 21/22

- Under juni 2022 påbörjades arbetet med att ta fram nya mål inför läsåret 22/23
- Under läsåret 21/22 blev arbetet med planen mot kränkande behandlingen inte prioriterat och inte strukturerat i den utsträckning som det var tänkt. Den huvudsakliga anledningen till detta var på grund av corona pandemin, byte av skolledning vid två tillfällen samt av andra orsaker.
- Varje arbetslag hade som sin uppgift att följa upp de övergripande målen under läsåret samt att utvärdera arbetet med dessa vid slutet av läsåret.

### Arbetslag F-3

*Mål: Alla elever känner att de får vara med och bestämma i skolan*

På skolans trygghetsenkät svarade eleverna i .F-åk.3 lågt på frågan om de upplever att de i skolan får vara med och bestämma. Trygghetsenkäten genomfördes under höstterminen 2021 och intentionen var att följa upp denna enkät på våren efter riktade insatser på elevernas upplevelse av medbestämmande och trygghet. Tyvärr så genomfördes aldrig någon ny trygghetsenkät på skolan under våren 2022 varpå förbättring är svårt att utvärdera. Arbetslaget uppfattning är att elevernas har fått vara delaktiga i för dem lämpliga beslut t.ex. elevens val, arbetsscheman och lektionsupplägg. Elevernas delaktighet kring bland annat lektionsupplägget gjorde dem medvetna om att olika lektionsupplägg gynnar olika individer. De blev även medvetna om att olika individer kan behöva olika upplägg på lektionen för att både tycka att lektionen är lustfylld och för att orka och därmed kunna nyttja sin fulla potential. Delvis valfrihet har även medfört att flertalet elever insett att det många gånger är väldigt svårt att styra sin tid på bästa sätt och att man behöver stöd av en vuxen för att lättare kunna planera både sitt jobb och sin tid på bästa sätt.

## **Arbetslag 4-6**

*Mål: Öka elevernas trygghet och studiero.*

Arbetslaget mål var att under året öka elevernas trygghet och studiero. Resultatet skulle mätas med egen enkät gjord och sedan även sammanställd av arbetslaget. Under förra läsåret genomfördes dock ingen enkät med eleverna i arbetslaget. De elever som gjorde en enkät med koppling till trygghet och studiero var eleverna i åk 5 och detta för att de deltog i Skolinspektionens skolenkät på samma område. I åk 4,5 och 6 utvärderade klassens mentorer och lärare upp målet genom dialog med eleverna i klasserna som grupp. Ingen utvärderingen för hela arbetslaget gjordes så sammanställning över samtliga eleverna uppfattning om målet för trygghet och studiero saknas.

### **Åk 4 resultat av utvärdering**

Enligt den pedagogiska personalen går utvecklingen framåt i gruppen gällande studieron i gruppen och för enskilda individer.. Sena ankomster är det som den pedagogiska personalen anger som ett av klassens fortsatta fokusområden tillsammans med att snabbt komma till ro och turtagning. Gruppen behöver även ett fortsatt ha ett tydligt mål med att jobba med tryggheten i gruppen och allas lika värde, ett arbete som behöver göras systematisk.

### **Åk 5 resultat av utvärdering**

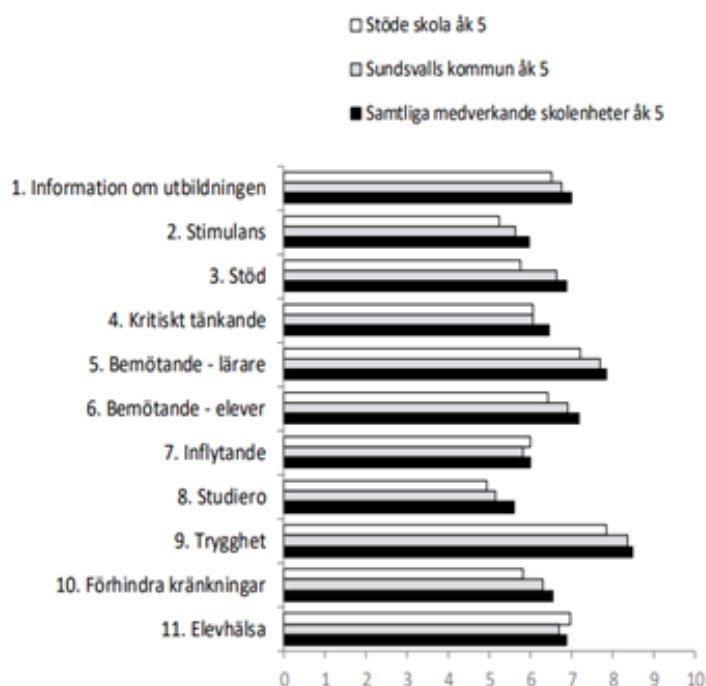
Enligt den pedagogiska personalen går utvecklingen framåt beträffande elevernas studiero. Enligt lärarna har de provat olika redovisningsformer som enligt uppföljning med eleverna, lett till ökat självförtroende. Olika redovisningsformer har givit eleverna möjlighet att visa styrkor på flera olika sätt. Detta har enligt personalen givit positiva effekter på undervisningen.

Enligt den pedagogiska personalen kan denna grupp uppfattas som instabil och orolig. Gruppen kan behöva mycket stöd för att lösa konflikter, något som de enligt personalen också får. Detta är viktigt för att öka tryggheten i gruppen både på kort och lång sikt.

## Skolenkäten åk 5

Svarsfrekvensen för skolan är låg och om skolinspektionen följt samma nivåer för svarsfrekvensen som de använde för några år sedan hade Stöde skolan inte fått något resultat i vissa områden. Svarsfrekvensen för åk 5 och för vårdnadshavare i fsk ligger under det genomsnittliga snittet för alla deltagande skolor. De områden som visar negativt utifrån alla aktörers perception är kopplat till olika områden beroende på vilken grupp som har svarat.

I åk 5 är det fyra områden som ligger lågt och det är stimulans, stöd, studiero samt att förhindra kränkningar. Dessa områden är signifikanta områden för att en skola skall kunna fungera och det är viktigt att vi sätter upp en handlingsplan för dessa områden.



## Åk 6 resultat av utvärdering

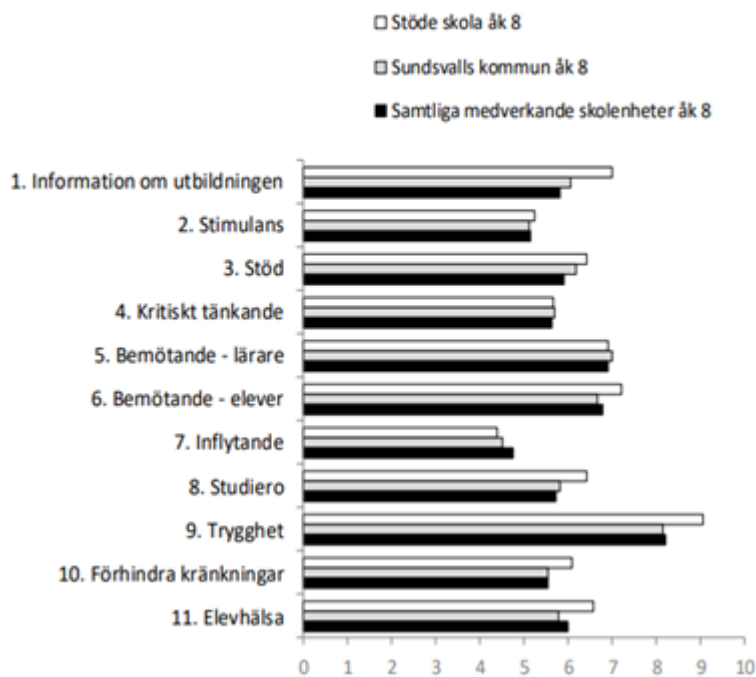
Enligt den pedagogiska personalen har årskurs 6 blivit en tryggare grupp. Enligt personalen framkom och uttrycktes inte lika många negativa kommentarer av eleverna mot slutet av läsåret. Dock enligt pedagogisk personal finns det fortfarande delar att utveckla och förbättra. Bland annat kräver gruppen mycket för att få ett studieklimat som passar alla och omfattas av studiero. Som pedagog behöver man jobba aktivt för att skapa och upprätthålla studiero lektionen igenom. En tydlig ram för lektionen och tydlighet i vad som skall göras och när krävs för att hålla gruppen fokuserad på det som skall göras. Klassen som helhet har utvecklats men det krävs dock ett fortsatt riktat och strukturerat arbetssätt för att nå målen med trygghet och studiero. Ett viktigt led i detta är att medvetandegöra eleverna om deras egen betydelse och ansvar för den gemensamma tryggheten och studieron. För gruppen är det också viktigt med ett gemensamt förhållningssätt av den pedagogiska personalen som arbetar i gruppen för att lämna så lite utrymme som möjligt för tolkning gällande förväntningar.

## Arbetslag 7-9

- Öka elevernas motivation för skolarbete. Resultat mäts med egen enkät
- Förbättra elevernas psykiska mående. Resultat mäts med egen enkät



Enligt Skolinspektionens skolenkät, genomförd 2022, ligger vi över snittet i Sverige av samtliga medverkande skolor för åk 8. Enkäten behandlade; stimulans, studiero, trygghet och elevhälsa. Ett exempel, inom området trygghet ligger Sundsvalls kommun och Sverige på ett snittvärde på 8 (på en skala 1-10) och Stöde skolas elever i åk 8 perception ligger på 9,1.



Arbetslaget upplever att trivsel och trygghet har ökat bland eleverna. Den pedagogiska personalen upplever det som mycket positivt på de lektioner där de är två lärare och kan dela in eleverna i mindre grupper. Även eleverna verkar anse att detta är positivt enligt de små klassutvärderingar som genomförts. Verklighetsbaserat upplägg i undervisningen är också motivationshöjande då eleverna upplever att de kan ha användning av innehållet i verkliga livet.

För att förbättra måluppfyllelsen i engelska delades åk.9 eleverna upp i två undervisningsgrupper i just ämnet engelska. Arbetslaget upplever dock att tendensen hos vissa elever att inte fullt ut plugga till prov och läxor finns kvar i samma utsträckning som tidigare även efter att eleverna delats upp i två undervisningsgrupper. Detta innebär att personalen även fortsättningsvis behöver förstärka elevernas arbete med en stödstruktur kring både inläsning av läxor och prov. Det finns enligt personalen även ett behov av att låta eleverna fortfarande utveckla sin övergripande studieteknik.

Under läsåret har skolan genomfört följande aktiviteter med som mål att stärka elevernas motivation för skolarbete

- Studieteknik + funktionerna på elevernas chromebooks samt vklass

- Arbetsmarknadskväll för eleverna med inbjudna föreläsare
- Besök av polisen som bl a pratade om “hur man beter sig på nätet”
- Nobelfest - motivationshöjande

Under läsåret har skolan genomfört följande aktiviteter med som mål att stärka elevernas trivsel och trygghet på skolan. Detta som bland annat ett led att arbeta förebyggande mot psykisk ohälsa.

- Skolgårdslekar (F-9)
- Skoljoggen
- Övernattning med friluftsliv inslag år 8 och 9
- Gruppstärkande aktiviteter år 7
- Samarbetsövningar/Värderingsövningar i schemabrytande aktiviteter
- Utmaningar/Uppdrag återkommande under året - samla poäng - motivationshöjande och samarbete
- Vinter OS aktivitet (tema under en vecka)
- Temadag med isvett samt isvaksbad i samarbete med Räddningstjänsten
- Friluftsdag i Sidsjön
- Lucia år 3 och år 9 tillsammans
- År 8 har lett en friluftsdag för år 2
- Teater år 8 (mående, sociala medier)

Den pedagogiska personalen uppfattar ibland kränkningar från eleverna med sexuella anspelningar riktat mot andra elever. Det finns även tendenser till att några elever på skolan visat att de har svårt acceptera människors olikheter.

Personalen upplever att skolan skulle ha haft mer riktade insatser då det gäller det psykiska måendet. Där känner personalen ibland något okunniga och önskar mer stöd, kanske från elevhälsan? Att elever mår psykiskt dåligt är ett samhällsproblem som ökar bland unga och här behöver det komma mer riktlinjer uppifrån hur detta ska arbetas med. Personalen kan göra mindre arbeten i kring området i form av gruppstärkande aktiviteter för trivsel och mående men personalen upplever att de inte är tillräckligt kunniga inom området för att jobba riktat mot detta.

### **Fritidshemmet**

- *Skapa ett gott klimat utan konflikter på multiarenan.*
- *Skapa trygghet och trivsel för alla elever på fritids genom att fokusera på en bra och fungerande verksamhet*

Den pedagogiska personalen på fritids har svårt att utvärdera arbetet med årets mål detta då det inte skett något systematiskt utvärderingsarbete under läsåret. Hur målen för året varit formulerade har gjort dessa svåra att utvärdera detta för att målen i sin formuleringen inte varit mätbara. Detta gör att det är svårt att veta huruvida man lyckats med måluppfyllelsen

och i så fall i vilket utsträckning detta skett. Målen som formulerades inför läsåret 21/22 är mer önskvärda resultat än mätbara mål varför dessa blir svåra att utvärdera.

## **Slutsatser av årets kartläggning av om det finns risk för inslag av diskriminering eller kränkande behandling,**

### **Slutsatser av kartläggningen av elevens trygghet och trivsel**

#### **Arbetslag F-3:**

Pedagogisk personal har dragit slutsatsen att vi behöver arbeta mer med eleverna när det gäller betydelsen av att få vara med och bestämma kopplat till deras trygghet och studiero. Den pedagogiska personalen upplever att eleverna inte har den rätta förståelsen för vad det innebär att vara med och bestämma och i vilka frågor det är både möjligt och lämpligt utifrån elevernas mognad och ålder. Begrepp som studiero och trygghet behöver användas mer ofta av vuxna på skolan för att öka elevernas förståelse för dessa. Arbetslagets utvärderingen har lett oss till att pedagoger behöver vara noga med hur man formulerar sig då det som vill belysas för eleverna är deras möjlighet till delaktighet och att delaktighet inte behöver innebära att det blir som man vill och därmed får bestämma. Det måste blir tydligt att delaktighet innebär att man får säga sin sak och att åsikten tas i beaktande vid ett beslut. Det har blivit tydligt för oss att hur pedagoger väljer att formulera sig delvis varit en stor del i hur eleverna uppfattat den här frågan. Förutom val av formulering behöver den pedagogiska personalen även vara noga med att det mål som formuleras är mätbart.

Trygghetsenkäten visar att det finns elever som inte är trygga på skolan. Eleverna anger i större utsträckning att de är mindre trygga på rasterna. Multiarenan är den plats i utemiljön där elever uppger sig vara mindre trygga. Klassrummet är en tryggare plats än skolgården för skolans elever. Under vårterminen prioriterades mer resurser till elevernas raster för att öka tryggheten. Detta var en för våren en tillfällig lösning som behöver ses över inför kommande läsår för att skapa långsiktig trygghet utifrån skolans tillgängliga resurser och pedagogers prioriterade tid där lektionstid och rastvaktstid behöver planeras noga.

#### **Arbetslag 4-6:**

Den pedagogiska personalen ser att det finns elever som är rädda och otrygga på skolan. Arbetslagets uppgift är att ta reda på var, när och för vad eleverna är rädda samt den huvudsakliga anledningen till deras upplevelse av otrygghet. Den pedagogiska personalen behöver också jobba mer aktivt med att kommunicera begreppet studiero med eleverna i undervisningen. Medvetandegöra när det fungerar bra.

### **Arbetslag 7-9:**

Den pedagogiska personalen ser att behov finns för att aktivt fortsätta arbeta med elevernas motivation. Arbetslaget ser också att det nya innehållet i LGR 22 belyser trygghet och studiero med en annan dignitet än tidigare. Detta gör att man behöver fortsätta fokusera på innehåll kopplat till könsdiskriminering, sexualitet, samtycke och relationer i både den ordinarie undervisningen, på mentorstid, och vid temadagar. Detta arbete behöver ske över tid och även blir mer systematiskt både för att kunna följas upp och utvärderas. Ett vårdat språkbruk är en annan viktig del i arbetet med elever tillhörande arbetslaget för att en skola skall präglas av trygghet och studiero.

### **Fritidshem:**

Slutsater från årets kartläggningar har tyvärr varit svåra att dra. Detta då personalen på fritids inte gjort ett aktivt och systematiskt utvärderingsarbete. Detta gör att personalen inte kontinuerligt utvärderat målen och därmed inte heller i slutet på läsåret kan dra några egentliga slutsater. En annan anledning till att det är svårt för oss att dra slutsater och göra en konkret utvärdering är formuleringen på målen. Målen som formulerades inför läsåret 21/22 är mer önskvärda resultat än mätbara mål varför dessa blir svåra att utvärdera. Detta är något personalen tar med sig till nästa läsår när nya mål skall formuleras i denna del av verksamheten med fokus på trivsel och trygghet. Förutom att sätta upp mätbar mål behöver gruppen också se över hur de systematiskt skall följa upp verksamheten under läsåret.

## **Mål för arbetet kommande år utifrån kartläggningen**

### **Arbetslag F-3:**

- Alla elever känner att de får vara med och bestämma i skolan. De får vara med att vara delaktiga utifrån ålder och mognad.
- Trygghet i skolan. Alla elever skall känna sig trygga i skolan oavsett om de har lektioner i klassrummet eller har rast. Eleverna skall känna sig trygga i att de får ett respektfullt bemötande av andra elever och vuxna i skolan.

### **Arbetslag 4-6:**

- Aktualisera likabehandlingsplanen på ett sätt som gör det greppbart för eleverna.
- Jobba med begreppet studiero, vad det innebär och medvetandegöra när det fungerar bra under lektionstid.

### **Arbetslag 7-9:**

- Öka elevernas motivation.
- Öka elevernas förståelse för människors olikheter, sexualitet, samtycke och relationer.

## **Fritidshemmet:**

- Förstärka tryggheten för eleverna i fritidshemmet.
- Minska konflikter under raster.

## **Insatser och åtgärder för det *förebyggande* arbetet utifrån genomförd kartläggning**

### **Fsk-år 9**

- Vi arbetar tillsammans för att på skapa en miljö där vi dagligen ser och bekräftar varandra. En del i detta arbete är att vi hälsar på varandra när vi möts inom skolans verksamhet.
- Samtliga lektioner leds av vuxna på skolan där vi följer skolans pedagogiska modell för lektioner, detta för att skapa trygghet i undervisningen med tydligt syfte och mål för lektionen samt tydliga förväntningar.
- Lektionerna börjar utanför klassrummet där eleverna ställer upp och välkomnas in i klassrummet till redan för eleverna känd placering, detta för att en lugn och tydlig start på lektionen ökar möjligheten till en lektion som präglas av studiero och trygghet.
- Skolans personal deltar i rastverksamhet under sin arbetsdag för att skapa trygghet i skolans korridorer och i skolans utomhusmiljö. Stöde skolas personal har ett rastvaktsschema där personalen är uppdelad i zoner för olika tider.
- Skolans personal äter pedagogiska måltider i matsalen tillsammans med eleverna för att på ett naturligt sätt vara en del av elevens hela skoldag. Detta ger också mer tid till relationsskapande mellan vuxna och eleverna på skolan.
- Skolans plan mot kränkande behandlingen kommuniceras med samtliga elever utifrån mognadsnivå vid höstterminens början. Personalen återkommer sedan under läsåret med innehåll från skolans plan mot kränkande behandling under mentorstid för att samtalet kring människors lika värde alltid skall vara aktuellt. Elevrådet följer även upp och utvärderar planen med skolans ledning.
- Skolans plan mot kränkande behandling finns tillgänglig på Vklass för att personal, elever och vårdnadshavare alltid skall kunna ha denna tillgänglig.
- Viktigt är att alla elever vet vad som menas med de tre begreppen, kränkande behandling, diskriminering samt trakasserier, till vem man vänder sig om detta sker och att dessa handlingar både på skolan och i samhället i sin helhet för utövaren leder till konsekvenser.
- Kontinuerlig kartläggning av elevernas upplevelse kring sin trygghet skall genomföras i form av kortare enkäter, detta skall sedan ligga till grund för personalens återkommande arbete med skolans plan mot kränkande behandling. Detta skall även kontinuerligt vara punkter på både skolans klassråd, elevråd, skolråd samt vid utvecklingssamtal med vårdnadshavare.
- Skolledningen återkopplar till övrig personal efter varje genomfört enkät tillfälle för att ständigt hålla personalen underrättad om hur arbetet fortlöper samt ge varje mentor möjlighet att följa utvecklingen i sin egen grupp.
- Frågor från skolans plan mot kränkande behandling skall vara återkommande under läsåret för samtlig personal på skolan utifrån skolans kalendarium och årshjul.

- Personalen har ett gemensamt ansvar för samtliga elever på skolan och för att eleverna känner sig både sedda och lyssnade på. Mentorer ansvarar för att kontinuerligt följa upp med sina mentorselever med utgångspunkt, trygghet, studiero och kränkande behandling.
- Samtlig personal på skolan ansvarar för att samverka med andra parter både inom och utanför skolan om behov uppstår för att skapa en god studiemiljö för eleverna fri från kränkande behandling, diskriminering och trakasserier.
- Vid fall av kränkande behandling, diskriminering eller trakasserier skall skolan följa de sedan för både personal och elever kända åtgärder som finns och elevers vårdnadshavare skall kontaktas och skolledning samt EHT informeras.
- Skolan har över läsåret planerade aktiviteter som är klassöverskridande för att bidra till ökad gemenskap på skolan, då elevkännedom över åldersgrupper skapar en större trygghet.
- Elevinflytande sker kontinuerligt i skolans verksamhet genom klassråd, elevråd samt att eleverna t.ex. kan påverka delar av undervisningens innehåll och de redovisningsformer som används.
- Skolan erbjuder två utvecklingssamtal/läsår till vårdnadshavare och elev och kontinuerlig kontakt och information når vårdnadshavare genom skolans kommunikationskanaler.
- Vi har höga förväntningar på varandra inom skolan och utmanar varandra till att ständigt utvecklas tillsammans och individuellt.
- Vi tydliggör mål, betygskriterier och förväntningar inom ramen för skoldagen.
- Skolan ansvarar för att informera elevens vårdnadshavare och bjuda in för att samverka för att eleven på bästa sätt skall klara de för ämnena uppsatta betygskriterierna.

## FRÄMJANDE ARBETE

### Mål och åtgärder för det främjande arbetet kopplat till diskrimineringslag och skollag

- Alla elever och all personal är lika mycket värda och behandlas lika oavsett *kön*.
- Alla elever och all personal, oavsett *etnisk tillhörighet*, ska visas samma respekt.
- Alla elever och all personal ska ges samma förutsättningar oavsett *religiös trosuppfattning*.
- Alla elever och all personal är lika mycket värda och behandlas lika oavsett *sexuell läggning*.  
Det Alla elever och all personal är lika mycket värda och behandlas lika oavsett *könsidentitet eller könsuttryck*.
- Alla elever och personal är lika mycket värda och behandlas lika oavsett *ålder*.
- Vår skolmiljö skall utformas på ett sådant sätt att verksamheten är tillgänglig för alla oavsett *funktionsvariation*.

### Elevers delaktighet i likabehandlingsarbetet

Likabehandling- och nolltoleransfrågor lyfts regelbundet av klasslärare och mentorer i klasserna och är stående punkter på klassråd och elevråd. Det finns elevskyddsombud på skolan som är delaktiga i

arbetsmiljöarbetet.

Vid läsårets start kommuniceras planen mot kränkande behandling till eleverna där även Stöde skolans förhållningsregler tas upp. Ordningsreglerna på skolan är utarbetade med inflytande från personal och skolans elever.

Vid gemensam samlingstid ca.1 gång/månad samlas elever och personal utifrån arbetslag och åldersgrupper i storsamling. Vid detta tillfälle för samling diskuteras olika delar av innehållet från likabehandlingsplanen med de olika grupperna av skolledningen. Elevgrupperna får utmaningar kopplat till innehållet som följs upp vid nästa samlingstillfället.

Samtliga klasser på skolan genomför trygghetsenkät vid upprepade tillfällen enligt skolans årshjul och kalendarium, med fokus på trivsel, trygghet och studiero.

Eleverna i år 3-9 deltar i kommunens elevenkät under höstterminen. Resultatet ska därefter följas upp av skolledning, EHT, personal och sedan följas upp tillsammans med eleverna.

### **Vårdnadshavares kännedom och tillgång till plan mot kränkande behandling.**

Plan mot kränkande behandling lyfts planerat i Skolrådet 1 gång/år, och detta under höstterminen.

Plan mot kränkande behandling finns tillgänglig för vårdnadshavare på Vklass och kommunens hemsida.

## **Insatser och åtgärder för det *främjande* arbetet utifrån genomförd kartläggning**

### **Fsk -år 9:**

- Stöde skola tillämpar förbestämda sittplatser i klassrummet för samtliga åldersgrupper. Placeringarna fastställs av klassens mentorer och följs sedan av samtliga ämneslärare. Ämnen där klassen splittras (t.ex. språk, estetiska ämnen skall förutbestämd placering för dessa ämnen tillämpas. Dessa placeringar skapas med fördel tillsammans med klassens mentorer)
- Inom ramen för skolans lektionsmodell arbetar vi för en individanpassad undervisning där elevernas olika förutsättningar och behov prioriteras för att varje individ skall ges möjligheten att visa sin kunskap och progression på bästa sätt.
- Vid par eller grupparbete under lektionstid ansvarar pedagog i klassrummet för att arbetspar/arbetsgrupper skapas, eleverna väljer inte själva sin arbetskompis eller grupp.
- Skolans personal har rastverksamhet under sin arbetsdag för att skapa trygghet i skolans korridorer och i skolans utomhusmiljö under både raster och vid skolskjutsar. Antalet tillgängliga vuxna beror av elevernas ålder och åldersgruppers behov. Rastvaktsschemat är även indelat i olika zoner för var personalen skall befinna sig under vissa tider.
- Skolledningen leder arbetet med dokumentation av kränkingsanmälningar ("STELLOR"). Dessa tas regelbundet upp i personalgruppen och analyseras av EHT med syfte att upptäcka eventuella brister i skolmiljön. Skolledningen ansvarar för att åtgärder sätts in utifrån behov.

- Regler är framarbetade för multiarenan av skolans elever genom elevråd och möte med skolledare och personal. Reglerna finns väl synliga för eleverna i utemiljön.
- För att skapa goda förutsättningar för vistelse på multiarenan har skolan i samråd med personal och elever valt att schemalägga klassers tid på just multiarenan.
- Vid kränkande behandling, diskriminering och trakasserier ansvarar EHT tillsammans med skolledning för samverkan mellan arbetslag och att aktörer utanför skolan där annan eller djupare kompetens inom området finns rådfrågas och används.
- Varje arbetslag ansvarar för att följa upp de trygghetsenkäter som regelbundet genomförs med eleverna och genom delaktighet i elevernas skoldag alltid vara uppmärksam på och agera om kränkande behandling, diskriminering eller trakasserier förekommer. Arbetslaget har också skyldighet att dokumentera "STELLA" samt informera EHT och skolledning vid händelse av något av ovanstående för eventuell vidare utredning.
- Elevernas frånvaro kontrolleras vid varje skoldags start samt vid start av varje lektion och rapporteras i skolans frånvarosystem. Skolan följer rutiner som finns vid ökad frånvaro hos elev genom den så kallade "frånvarotrappan" detta för att för att kartlägga orsakerna bakom ökad frånvaro. Skolledning, EHT och vårdnadshavare kopplas in för elever med ökad frånvaro för att på bästa samverka kring eleven.
- Morgonmöten för personalen och klassgenomgångar enligt årshjul och kalendarium är en viktig del i det förebyggande arbetet för att samverka kring samtliga elevers skoldag med utgångspunkt i trivsel, trygghet och studiero.
- Under skolåret planeras gemensamma aktiviteter för ökad sammanhållning i elevgrupper och mellan åldersgrupper. Vi har även regelbundna samlingar där olika teman kopplade till trygghet och studiero behandlas.
- Varje skoldag inleds med mentorstid för alla skolans elever.

## Handlingsplan utifrån kartläggningen

### Fsk-åk 3

Mål: Trygghet i skolan. Alla elever skall känna sig trygga i skolan oavsett om de har lektioner i klassrummet eller har rast. Eleverna skall känna sig trygga i att de får ett respektfullt bemötande av andra elever och vuxna i skolan.

Insatser för att nå målen: Trygghet/studiero:

Till vecka 44 så ska alla elever vara bekanta med rutinen med lektions modellen. Att ge lektionerna samma struktur och att det blir tydligt för eleverna vad som är lektionstid och rasttid. Fokuset kommer specifikt att vara hur lektionen börjar och att det är viktigt att eleverna ställer upp innan de ska in i klassrummet och börja lektionen. Skolan gör en enkät kring trygghet v. 38 där resultatet följs upp både i avseende på enskilda klasser och arbetslagets elever i sin helhet. Utifrån enkätens resultat utvärderas enskilda insatser och kontinuerlig uppföljning sker under skolåret med kontinuerliga elevenkäter och analys av dessa.

Hur: Gemensamma aktiviteter som skoljoggen, och att vi arbetar över grupperna på elevens val och på temadagar kan öka tryggheten. Vi ser alla elever och inte bara våra egna. Det är



viktigt att eleverna känner att de kan prata med alla vuxna, och alla vuxna kan prata med alla elever.

När: Ansvarig: Eva Högbom, arbetslagsledare.

Utvärderas: Juni 2023

## Arbetslag 4-6

Mål: Studiero och trygghet

**Insatser för att nå målen:** För att mäta vårt mål kommer vi att kontinuerligt fortsätta att göra enkäter. Öka studieron i klassrummet, delmål 5% vid terminens slut och totalt 8% vid läsårets slut.

**Hur:** Prata om studiero, se film och diskutera.

Regelbundet genomföra en enkät (1-månad) kring studiero.

Ha regelbundna samtal med eleverna hur målet uppfylls. Ha det som en punkt på utvecklingssamtalet, hur eleven bidrar/bidrar inte till studiero.

Studiero ska vara en stående punkt på klassrådets dagordning. Låta Trygghet och studiero ska vara en stående punkt även på elevrådet. Frågan kan lyda; hur vi gör för att skapa trygghet för varandra i korridorer och gemensamma utrymmen samt studiero i klassrummen. I åk 4-5 använda sig av stjärnstystem vid varje lektionstillfälle.

**När:** Uppföljning regelbundet

**Ansvarig:** Theresa Westland, arbetslagsledare

**Utvärderas:** Juni 2023

## Arbetslag 7-9

Mål: Studieteknik

Insatser för att nå målen:

Hur: Fortsätta arbetet med att förtydliga betygskriterier (att jobba med elevexempel är något som vi tror mycket på) ytterligare i undervisningen. Lägga in studieteknik naturligt i undervisningen och tänka på att ha olika redovisningsformer och därmed bidra till att minska stress och öka motivation. Ha 4-5 schemabrytande aktiviteter per läsår med syfte att förbättra trygghet och trivsel, är något vi tror mycket på. Till exempel friluftsdagar, temadagar, fest t ex Nobel mm. Få vårdnadshavare mer delaktiga i elevernas skolarbete, framförallt genom Vklass. Vi har som vi sagt tidigare, behov av hjälp då det gäller hur vi ska arbeta med sexualitet, samtycke och relationer, men skulle kanske kunna börja med att använda oss av det material Skolverket har kring detta för att öka elevernas förståelse för människors olikheter.

När: Under läsåret 2022/23

Mål: Öka studieron i klassrummet genom att bli akademiskt trygga. Att eleverna vet vad de ska göra i klassrummet och att de vet vad de ska göra om de inte kommer vidare i sitt arbete.

Insatser för att nå målen:

Hur: Vi utgår ifrån resultaten av enkäten "Studiero och trygghet" som gjordes vecka 38 (där vi valt ut punkt 4). Vi har också gjort en egen enkät i arbetslaget med mer detaljerade frågor, den genomfördes vecka 38. För att mäta vårt mål kommer vi att kontinuerligt fortsätta att göra enkäter (två gånger/termin). Nästa enkät vecka 49. Därefter blir det enkät vecka 7 samt vecka 17.

Främjande: I vårt arbete samtalar vi och utvärderar med eleverna. Vi samtalar om hur studieron upplevts så att vi kan göra främjande åtgärder för att förbättra den. Viktigt att eleverna får veta hur utfallet på enkäten, och man skulle kunna diskutera det. Få eleverna att ge exempel på vad som kan vara störande och otryggt i klassrummet. (Vi behöver förlänga någon mentorstid). Vi arbetar med anpassningar utifrån olika elevers behov och förutsättningar. Eleverna får visa sina kunskaper på olika sätt.

Förebyggande: Alla elever på Stöde skola har en bestämd plats i klassrummet. Eleverna på skolan har inga mobiltelefoner. I många klassrum finns materialet redan på plats i klassrummet. Vi arbetar med Classroom och minskar antalet papper att hålla reda på. Eleverna vet var de ska hitta det de behöver (i Classroom). Handlingsplan/Insatser: Vi gör tydliga agendor inför varje lektion. Vi fortsätter att arbeta med studieteknik och ger eleverna redskap för att komma vidare, i form av "klassrumsstrategier".

När: Under läsåret 2022/23

Ansvarig: Peter Blomqvist/Elin Svanstedt, arbetslagsledare och delegerare

Utvärderas: Juni 2023

## **Fritidshem:**

Mål: Förstärka tryggheten utomhus för elever på fritids.

Insats för att nå målen: Kartlägga tryggheten för fritids elever via samtalspromenader och med hjälp av "husmodellen".

Ansvariga för kartläggningen för olika elevgrupper:

Förskoleklass- Mohammed och Elisabeth

1:or - Emilia, AnnCatrin

2-4 or: Anna, Kerstin

Samtals-promenaderna och husmodellen ska vara klart senast v 44 så att vi kan se över åtgärder utifrån resultatet.

Åtgärder: De beslutar vi när vi ser resultatet av kartläggningen. Utgångspunkten är att vi använder oss av samma zon-system på fritidstid som under skoldagen som en rutin för att garantera en god uppsikt över utrymmen och platser där eleverna befinner sig.

Samtalspromenader sker igen under vårterminen, v.17 2023 utifrån husmodellen.

**Insatser för att nå målen:**

**Hur:** Insatser och åtgärder för det främjande arbetet utifrån kartläggningen

- Ha samma förhållningsregler under fritidstid som under skoltid.
- Möjlighet att knyta positiva kontakter med elever under skoltid som kan användas positivt i relationsskapande även under elevernas tid på fritids.
- Återinföra zon-systemet för rastvärdar och rastaktiviteter.

Mål: Minska konflikter under raster.

Insats för att nå målen: Zonsystem för rastvärdar samt styrda rastaktiviteter med en personal för att eleverna ska få en meningsfull rast. Rastaktiviteterna bidrar till att eleverna lär känna varandra över åldersgrupperna. Eleverna får skapa och upprätthålla goda relationer och samarbeta utifrån demokratiskt och empatiskt förhållningssätt. Rastaktiviteten ska bidra till att eleverna upplever meningsfulla sammanhang, glädje och delaktighet. Detta främjar vänskap och förebygger kränkningar.

Åtgärder: Upprätthålla rast-systemet när vi redan nu efter en månad med rast-systemet märker att konflikterna minskat.

**När:** Under läsåret 22/23

**Ansvarig:** Emilia Johansson, arbetslagsledare

**Utvärderas:** Juni 2023

## **Kompetensutvecklingsplan**

Kommer att revideras under höstterminen 2022.

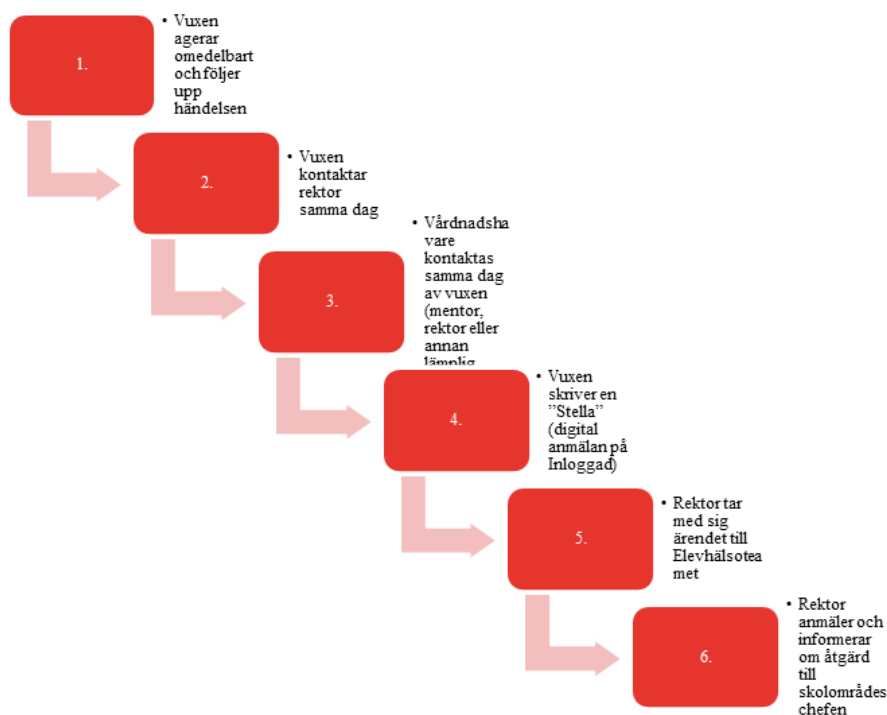
# Det åtgärdande arbetet

## Rutiner vid akuta situationer

Varje vuxen som upptäcker eller får kännedom om kränkande behandling, diskriminering eller trakasserier är skyldig att agera.

Den vuxne ska agera utifrån individens *upplevelse* utan att lägga in någon värdering. Individen skall alltid tas på allvar när den delger att det förekommer kränkande behandling, diskriminering eller trakasserier i någon form. Den vuxne skall alltid följa upp händelsen. Om händelsen inte är av kränkande karaktär genomförs ett konfliktsamtal där man utreder situationen. En vuxen leder alltid detta samtal tillsammans med berörda elever.

Om händelsen är av kränkande karaktär upprättas en anmälan om kränkande handling. Elevhälsoteamet (där skolledning ingår) kontaktas. EHT har en dialog om vilka som ska utreda händelsen. Skolledning och EHT ansvarar för att åtgärder vidtas för att förhindra fortsatt kränkning. Kränkningar som registreras i "Stella" ansvarar rektor för att skolområdeschefen tar del av.



Vid behov kan skolledning begära stöd av huvudmannens centrala funktioner.

Skolan har särskilda handlingsplaner för extraordinära händelser eller krissituation.

I en akut händelse där skolledning inte kan nå söks tillförordnad verksamhetschef Mikael Öst via kommunens växel 060-19 10 00. Där kan även andra inom Barn- och utbildningsförvaltningen sökas.

## **Rutiner för att utreda, åtgärda och dokumentera när elev kränker elev**

- Vid upptäckt eller kännedom av kränkning hanteras det av personalen på plats.
- Personalen som handskas med ärendet tar kontakt med elevens mentor/klasslärare.
- Mentor/klasslärare sitter ner tillsammans med elev(er).
- Om händelsen är av enstaka karaktär och man inte anser att det föreligger misstanke om mobbning, kränkande behandling eller trakasserier dokumenteras detta i "Stella" därefter avslutas ärendet. Vårdnadshavare informeras vi behov.
- Vid misstanke om mobbning, kränkande behandling eller trakasserier startas en utredning. Rektor informeras. Om läraren behöver stöd kontaktas elevhälsan. En "Stella" skrivs.
- När behovet finns att samtidigt prata med flera elever samarbetar pedagoger med elevhälsan för samtal med de inblandade. De vuxna säkerställer att kränkningarna upphör omedelbart. Mentor eller annan personal (utsedd av rektor) tar kontakt med den kränktes vårdnadshavare och med vårdnadshavare till de som kränkts.
- Mentor eller annan personal (utsedd av rektor) informerar berörd personal på skolan om vad som hänt och vilka som behöver hållas under uppsikt.
- Mentor eller elevhälsan genomför uppföljningssamtal.
- Reflektionssamtal med elever om den aktuella händelsen i syfte att medvetandegöra allas ansvar att förhindra kränkande handlingar.
- Vid grov kränkande handling görs anmälan till polisen, som för minderåriga elever skickar ärendet vidare till socialtjänsten. Det som är olagligt i samhället är också olagligt i skolan.

## **Rutiner för att utreda, åtgärda och dokumentera när personal kränker, diskriminerar eller trakasserar elev**

- Den kränkta eller någon annan tar kontakt med skolledning som utreder.
- Skolledningen ansvarar för att omedelbart utreda och samtala med den anställde som kränkt eleven samt berörd elev.
- Skolan tar kontakt med elevens vårdnadshavare.
- Skolledning sammankallar och deltar i ett eventuellt möte mellan elev och anställd personal. Samtalet bokas i samråd med elevens vårdnadshavare.
- Skolan återkopplar till elevens vårdnadshavare efter inledande samtal.
- Skolledningen meddelar facklig representant och skyddsombud meddelas angående den anställde.
- Skolledning genomför uppföljningssamtal med elev och den anställde separat.
- Vid grov kränkande handling görs anmälan till polisen och HR-chef kontaktas.

# Begreppens innebörd

## Definitioner och begrepp

### Diskrimineringsgrunderna i diskrimineringslagen

Med diskrimineringsgrund menas de kategorier av personer eller de karakteristika som skyddas av diskrimineringslagstiftningen:

- Kön

Diskriminering och trakasserier som har samband med kön kan vara utfrysning, förlöjligande och skämt kopplade till en barns könstillhörighet. Sexuella trakasserier är kränkningar av sexuell natur. De kan ta sig uttryck i sexualiserat språkbruk, tafsande eller visning av pornografiskt material. Vuxna i skolan måste vara uppmärksamma på och agera i situationer där barnens lek inte präglas av frivillighet, ömsesidig nyfikenhet och intresse.

- Könsidentitet eller könsuttryck (i diskrimineringslagen könsöverskridande identitet eller uttryck)

Att någon inte identifierar sig med sin biologiska könstillhörighet som kvinna eller man eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön

- Etnisk tillhörighet

Diskriminering och trakasserier som har samband med etnisk tillhörighet kan vara förlöjligande eller skämt kopplat till en grupp personer med samma nationella eller etniska ursprung, ras eller hudfärg. Skolan/skolan har ett ansvar att arbeta mot rasism och främlingsfientlighet.

- Religion eller annan trosuppfattning

Skolan/skolan får inte missgynna någon elev/barn på grund av hans eller hennes religion. I skolan ska föräldrar kunna lämna sina barn utan att de blir ensidigt påverkade till förmån för den ena eller andra åskådningen. Skolan är skyldig att se till barnets bästa och alla barn har rätt till kunskap och lärande, tankefrihet och religionsfrihet. Begreppet annan trosuppfattning innefattar uppfattningar som har sin grund i eller har samband med en religiös åskådning, till exempel buddism, ateism eller agnosticism.

- Funktionsnedsättning

(från diskrimineringslagen funktionsnedsättning)

Funktionsnedsättningar kan vara fysisk, psykisk eller intellektuell och påverka livet på olika sätt. Hit räknas både sådana som syns, och sådana som inte märks lika lätt, som exempelvis allergi, hörsel och synskador, ADHD och dyslexi. Graden av funktionsnedsättning har ingen betydelse. Anm. Funktionshinder uppstår när personer med funktionsnedsättning upplever begränsning i relation till omgivningen. Funktionshinder är inte en egenskap hos individen utan det är miljön som kan vara funktionshindrade.

- Sexuell läggning

Skolan/skolan ska förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier på grund av sexuell läggning. Med sexuell läggning menas homosexualitet, bisexualitet och heterosexuallitet. Skolan har ett särskilt ansvar att förmedla samhällets gemensamma värdegrund till barnen.

- Ålder

Det är fortsatt tillåtet att särbehandla på grund av ålder om:

- särbehandling gäller tillämpning av bestämmelse i förskola, förskoleklass, skolbarnsomsorg, grundskola, särskola och specialskola samt om
- särbehandling har ett berättigat syfte och de medel som används är lämpliga och nödvändiga.

- Direkt diskriminering

Att någon missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan. För att det ska röra sig om diskriminering ska missgynnandet ha samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Direkt diskriminering känns igen genom likartade fall behandlas olika. Ett exempel kan vara när en flicka nekas tillträde till ett visst gymnasieprogram med motiveringen att det redan går så många flickor på detta program.

- Indirekt diskriminering

Med indirekt diskriminering menas lika behandling av olika fall. Krav som verkar neutrala men som i praktiken innebär att en viss grupp missgynnas. Det sker t.ex. när skolan tillämpar en bestämmelse eller ett förfaringsätt som verkar vara neutralt, men som i praktiken missgynnar ett barn med ett visst kön, viss etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning eller sexuell läggning. Om exempelvis alla barn serveras samma mat, diskriminerar skolan indirekt de barn som på grund av religiösa skäl behöver annan mat.

- Bristande tillgänglighet

Bristande tillgänglighet är när en person med en funktionsnedsättning missgynnas genom att en verksamhet inte vidtar skäligen tillgänglighetsåtgärder för att den personen ska komma i en jämförbar situation med personer utan denna funktionsnedsättning. Den som låter bli att genomföra skäligen tillgänglighetsåtgärder kan komma att göra sig skyldig till diskriminering.

## **Andra begrepp och definitioner**

- Trakasserier

Ett handlande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna. Begreppet ”sexuella trakasserier” innebär ett handlande av sexuell natur som för den skull inte behöver ha samband med någon av diskrimineringsgrunderna. Anm. Diskriminering är när en vuxen i skolan missgynnar ett barn och det har samband med någon av diskrimineringsgrunderna. Trakasserier som utförs av skolans personal kan också vara diskriminering och kan t.ex. ske genom skolans regler, undervisning, läroböcker etc.

- Kränkande behandling enligt skollagen

Skolan/skolan ska förebygga och förhindra det som i skollagen benämns som kränkande behandling såsom mobbning och rasistiska beteenden. Det definieras som ett uppträdande som, utan att ha någon koppling till någon särskild diskrimineringsgrund, kränker ett barns eller en elevs värdighet. Kränkningar kan vara fysiska, verbala, psykosociala, texter och bilder.

- Mobbning

En upprepad negativ handling när någon eller några medvetet och med avsikt tillfogar eller försöker tillfoga en annan skada eller obehag.

- Rasism

En föreställning om den egna folkgruppens överlägsenhet utifrån uppfattningen om att det finns biologiska skillnader mellan folkgrupper och att vissa folkgrupper är mindre värda och därmed legitima att förtrycka, utnyttja eller kontrollera.

- Främlingsfientlighet

Rädsla för och/eller stark motvilja mot grupper som definieras genom fysiska, kulturella/etniska eller beteendemässiga karakteristika.

- Homofobi

En uppfattning eller medveten värdering hos en individ, en grupp eller ett samhälle och som ger uttryck för en starkt negativ syn på homo- eller bisexuella personer.

# Stöde skolas förhållningsregler och åtgärder

## Förhållningsregler - Stöde skola

Förhållningsreglerna är framtagna med utgångspunkt i vad skollagen säger om elevers rättigheter och skyldigheter för att ge alla elever en skoltid som präglas av trygghet och arbetsro, detta för att uppnå skolans utbildningsmål. Enligt skollagen skall skolan vara en plats där barn och elever ska inhämta och utveckla kunskaper och värden. Utbildningen ska främja alla barns och elevers utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. Utbildningen ska också förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på.

Förhållningsregler och rutiner för att främja trygghet och studiero på skolan.

- Mobiltelefoner samt annan teknisk utrustning med ljud och bild bildupptagning lämnas in vid skoldagens början till den personal som möter eleverna vid första lektionen. Detta förvaras sedan inlåst på skolan under skoldagen och återfås vid skoldagens slut. Det är elevernas skyldighet att lämna ifrån sig detta vid skoldagens början, om detta inte sker har personal med stöd i skollagen rättighet att frånta eleven ovanstående under skoldagen för att sedan återlämna vid skoldagens slut. Om elev vid upprepade tillfällen inte lämnar in mobiltelefon eller annan teknisk utrustning med ljud och bildupptagning kommer kontakt att tas med vårdnadshavare och eleven behöver därefter under två veckors tid lämna in telefon i personalrummet vid direkt ankomst till skolan.
- Vid lektionsstart samlas lärare och elever utanför klassrummet. För att gå in i klassrummet lugnt och stilla görs led utanför klassrummet i för eleverna redan känd ordning. Pedagogen välkomnar sedan eleverna in i klassrummet. Eleverna sätter sig på sina angivna platser i klassrummet.



- På Stöde skola kommer lärare och elever i tid till lektionerna och har med sig det arbetsmaterial som behövs för lektionen. Lektionen startar med att läraren går igenom innehållet för dagens lektion. Eventuell sen ankomst noteras i skolans frånvarosystem och upprepad förlorad studietid tas igen av eleverna på tid utanför den ordinarie skoldagen i samråd med mentor och vårdnadshavare.
- Vi är rädda om vår skolmiljö och vårt arbetsmaterial såsom bänkar, chromebooks, böcker mm. Du som elev ansvarar för det skolmaterial som du tilldelats och tappas det bort eller blir förstört ansvarar du som elev att berätta för din mentor och huvudmannen bedömer om eleven skall bli ersättningsskyldig.
- Du får endast lämna skolans område under skoltid av särskilda skäl och då endast om det finns en överenskommelse mellan elev, mentor och vårdnadshavare.
- Cykel, sparkcykel, moped och EPA-traktor får ej köras under skoltid och parkeras på angiven plats.
- Vi använder inte ytterkläder inomhus. Ytterkläder som jackor, vantar och mössor förvaras i skåp eller på elevens hylla under skoldagen. Kepsar för användas i skolans lokaler, dock inte i matsalen.
- För allas vår säkerhet springer vi inte inomhus.
- Godis, läsk och tuggummi äts inte under skoldagen. Frukt och vatten äts och dricks i huvudsak på raster men kan i samråd med undervisande lärare även intas under lektionstid om lärare anser att behov finns.
- All användning av tobak (snus, cigaretter, e – cigaretter etc.), alkohol och droger är förbjudet under skoltid enligt huvudmannens policy och svensk lag.
- Det är, enligt lag, inte tillåtet att fotografera eller filma en annan person på skolan utan dennes tillåtelse.
- På Stöde skola bemöter vi varandra med respekt för att skapa en trevlig miljö och vi har en nolltolerans mot mobbning och kränkande behandling.
- På samtliga skolor i Sverige och så även på Stöde skola gäller alltid svensk lagstiftning. Stöld, misshandel, diskriminering, kränkande behandling och hot leder till polisanmälan.

Om dessa regler inte följs kommer åtgärder att vidtas enligt nedan:

- Samtal med berörd elev enskilt i eller utanför klassrummet av personal.
- Samtal med elev och information till elevens vårdnadshavare.
- Samtal med elev och vårdnadshavare tillsammans med mentor eller annan personal på skolan.
- Elevkonferens med elev, vårdnadshavare, mentor, rektor och en eller flera ur elevhälsoteamet.

# Elevernas rättigheter och skyldigheter

## Förväntningar

Elever och personal skapar goda förutsättningar genom att komma i tid, ha med sig arbetsmaterial samt visa hänsyn mot varandra. Personalen skapar goda förutsättningar genom att tydliggöra de mål och förväntningar som ställs på eleverna, samt vid behov se till att trygghet och arbetsro upprätthålls. Varje lärare följer en angiven och gemensam lektionsram.

Förväntningar/attityder till lärande	
Vara i tid till lektionen	Att vara i tid till en lektionen är A och O. Läraren skall kunna börja lektionen vid ett tillfälle och inte tvingas att vänta in elever eller att ge informationen flera gånger. När någon är sen kan detta leda till att störa studieron i klassrummet. På en arbetsplats finns det nog ingen arbetsgivare som tolererar att den anställda kommer sent till sitt arbete.
Vara förberedd till lektionen	Att vara både fysiskt och mentalt förberedd på lektionen bidrar till att du som elev kan direkt ta dig an lektionsinnehållet och läraren direkt kan lära ut lektionsinnehållet.
Samarbetsvillig	Att samarbeta med andra är en viktig lärdom. I klassrummet är det viktigt att eleverna samarbetar med läraren och sina klasskamrater. Detta kan kopplas till att man vill arbeta med andra att man vill göra som läraren säger. Att man samarbetar tillsammans för studiero och trygghet i klassrummet.
Positiv till lärande	Det är viktigt att som elev vara mottaglig till kunskap och positiv till att lära sig nya saker samt att befästa kunskap. Lärarna kan försöka allt för att eleverna skall lära sig men det är då viktigt att eleverna är mottagliga och positiv att kunna ta emot kunskap.
Hjälpsam	Som elev är det viktigt att vara hjälpsam mot andra dvs "att öppna dörrar istället för att stänga dörrar"

**Som elev på Stöde skola har jag både rättigheter och skyldigheter:**

<b>Rättigheter</b>	<b>Skyldigheter</b>
Jag har rätt att bli respekterad av alla.	Jag ska respektera alla på skolan.
Jag har rätt att känna trygghet och att inte utsättas för psykisk eller fysisk kränkning.	Jag har ett gott uppförande, ett vårdat språk, visar respekt och utsätter därmed ingen för diskriminering, psykisk eller fysisk kränkning.
Jag har rätt till garanterad undervisningstid.	Jag passar tider, har med mig rätt arbetsmaterial och använder tiden till lärande. Under lektionstid använder jag datorn endast till skolarbete.
Jag har rätt till en bra och trivsamt arbetsmiljö.	Jag ser till att hålla rent och snyggt efter mig och använder inte ytterkläder i undervisningslokaler och skolrestaurang.
Jag har rätt till ett bra arbetsklimat i skolans lokaler för att kunna göra ett bra arbete.	Jag bidrar till ett bra arbetsklimat och följer givna instruktioner från lärare och annan personal.

Jag har rätt till lunch varje dag.	Serverad mat äter jag endast i skolrestaurangen. Jag lämnar min plats ren och städad efter mig.
Jag har rätt till en mobiltelefonfri läromiljö. Jag tar med min mobiltelefon och exempelvis smartwatch på eget ansvar till skolan. Skolan kommer att förvara medhavd mobiltelefon och smartwatch under skoltid.	All elektronisk utrustning skall vara avstängd under lektionstid om inte annan överenskommelse finns mellan skolan och hemmet. Jag lämnar mobiltelefoner till läraren
(Åk 6-9) Jag har tillgång till ett låsbart skåp.	Jag ansvarar för min mitt skåp och mina värdesaker. Jag respekterar skolans och andras egendom. Om jag förstör eller skadar andras egendom blir jag/mina vårdnadshavare ersättningsskyldig.
Jag har rätt till en drogfri miljö.	Jag får inte använda tobak, alkohol eller andra droger inom skolans område.

Ovanstående skyldigheter gäller även vid besök på annan skola, studiebesök, friluftsdagar och andra för skolan schemabrytande aktiviteter/tillfällen.

# Uppföljning, utvärdering och revidering

## Uppföljning under höstterminen 2022

Följande veckor följer vi upp vårt arbete med trygghet, studiero och likabehandling.

**v.33** Skolans ordningsregler presenteras för personalen och genomarbetas i arbetslagen samt revideras av skolledningen.

**v.34** Storsamling av skolledningen kring gemensamma ordningsregler och studiero med arbetslagens elever. Elevrådet samlas kring skolans gemensamma ordningsregler.

**v.37** Föräldramöten hålls på skolan för samtliga klasser där skolledningen inleder med samtliga klassers vårdnadshavare kring skolans gemensamma förhållningsregler.

**v.38** Trygghetsenkät genomförs med samtliga skolans klasser - uppföljning med arbetslag. Storsamling av skolledningen med återkoppling kring gemensamma studiero med arbetslagens elever.

**v.39** Skolans ordningsregler lyfts på skolrådet med deltagande vårdnadshavare.

**v.42** Utvecklingssamtal erbjuds samtliga elever och deras vårdnadshavare. Elevens studiero och trygghet utvärderas tillsammans med mentor och vårdnadshavare på mötet. EHT finns tillgängliga vid behov.

**v.43** Storsamling av skolledningen med samtliga skolans klasser kopplat kring hur eleverna följer skolans gemensamma ordningsregler kopplade till trygghet och studiero.

**v.44** Uppföljning - Följa upp arbetslagens mål i planen mot kränkande behandling samt kopplingen till arbetslagens enskilda överenskommelser.

**v.45** Trygghetsenkät genomförs med samtliga skolans klasser - uppföljning med arbetslag. Likabehandlingsplanen lyfts upp i skolrådet.

**v.50** Trygghetsenkät genomförs med samtliga skolans klasser - uppföljning med arbetslag.

**v.51** Storsamling av skolledningen kring måluppfyllelse med arbetslagens elever.

## Planerad uppföljning vårterminen 2023

Följande veckor följer vi upp vårt arbete med trygghet, studiero och likabehandling.

**v.2** Storsamling av skolledningen kring likabehandlingsplanen med arbetslagens elever.

**v.4** Föräldramöten - uppföljning skolans mål kopplat till studiero och trygghet. Följa upp likabehandling genom överenskommelser.

**v.6** Trygghetsenkät genomförs med samtliga skolans klasser - uppföljning med arbetslag.

**v.11** Följa upp skolans mål och plan mot kränkande behandling i relation till överenskommelser.

**v.14** Utvecklingssamtal erbjuds samtliga elever och deras vårdnadshavare. Elevens studiero och trygghet utvärderas tillsammans med mentor och vårdnadshavare på mötet. EHT finns tillgängliga vid behov.

**v.18** Följa upp skolans mål och plan mot kränkande behandling i relation till överenskommelser.

**v.19** Trygghetsenkät genomförs med samtliga skolans klasser - uppföljning med arbetslag.

## Revidering och utvärdering

- **Augusti** - Nya planer upprättas av skolledningen för läsåret 2022-23 utifrån utvärderingar och analyser beträffande föregående läsår. Arbetslagen får möjlighet att gå igenom tidigare utvärderingar och precisera målen för läsåret.
- **September** - Arbetslagen får med utgångspunkt beträffande resultatet från den första trygghetsenkäten precisera sina mål ytterligare.
- **November**
- **Januari**
- **Mars**
- **Juni** - Alla arbetslagen/skolledning utvärderar och analyserar målen för läsåret och sätter preliminära mål för kommande läsår.

# Kontaktpersoner

<b>Rektor:</b> Gustaf Öman	060 - 658 33 22,	073-085 98 09
<b>Bitr. rektor:</b> Emma Einarsson	060 - 658 33 22,	073-022 50 61
<b>Skolsköterska:</b> Linnea Lönneborg	060 - 658 33 27	
<b>Skolkurator:</b> Diana Nordlander		070 - 191 91 30
<b>Speciallärare:</b> Helena Söderqvist	060 - 658 33 20	
<b>Speciallärare:</b> Cecilia Tromö	060 - 658 33 20	
<b>Studie-och yrkesvägledare:</b> Diana Nordlander		070 - 191 91 30