

## Regler för plats i fritidshem och pedagogisk omsorg

Sundsvalls kommun erbjuder ditt barn plats på fritidshem när barnet går i förskoleklass, grundskola eller anpassad grundskola. Vid vårterminens slut det år barnet fyller 13 år upphör möjligheten till fritidshemsplats.

### Ansökan om plats

Ansökan ska ske via kommunens e-tjänst för förskola och fritidshem och pedagogisk omsorg eller skriftligt på anvisad blankett. Kommunen har 10 dagars handläggningstid för att bereda plats.

### Gemensam vårdnad

I de fall vårdnadshavarna inte bor tillsammans och en av vårdnadshavarna ansöker om plats informerar vi den andra vårdnadshavaren om ansökan.

### Växelvis boende

Om barnet bor växelvis hos vårdnadshavarna och båda vårdnadshavarna har behov av plats, ska de göra var sin ansökan, så kallad delad plats.

### Platsinnehavare

- Platsinnehavaren är den/de vårdnadshavare som ansökt om och tackat ja till plats.
- Vid delad plats är vårdnadshavarna platsinnehavare för var sin plats.
- När ett barn är placerat i familjehem (jämlikt socialtjänstlagen) är familjehemsföräldrarna platsinnehavare.

### Rätt till plats

I Sundsvalls kommun har alla barn rätt till plats på fritidshem.

### Barn i behov av särskilt stöd

Barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av fritidshem ska erbjudas fritidshem om förälder önskar det. Vidare ska plats i fritidshem erbjudas barn som har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt.<sup>1</sup>

### Korttidstillsyn (LSS) för ungdomar mellan 13 och 21 år

Ungdomar över 12 år med funktionsnedsättning, som behöver tillsyn när vårdnadshavare arbetar eller studerar kan beviljas insatsen korttidstillsyn (LSS). Mer information om korttidstillsyn hittar du på kommunens hemsida, [www.sundsvall.se](http://www.sundsvall.se), under Omsorg och hjälp.

### Erbjudande om plats

När vi kan erbjuda plats skickar vi ett digitalt erbjudande om plats. Erbjudandet ska vara besvarat inom angiven svarstid. Om svaret uteblir är erbjudandet ogiltigt och förälder måste göra en ny ansökan av plats om behovet av plats kvarstår.

---

<sup>1</sup> Skollagen 14 kap. §§ 5, 6

## Beslut om plats

När förälder besvarat erbjudandet skickar vi ett digitalt beslut om plats. Platsen är tillgänglig när förälder fått beslutet. Observera! Fritidshemmet får inte ta emot ett barn i sin verksamhet som saknar aktuell placering på fritidshemmet.

## Inskolning

Fritidshemmet har ingen organiserad inskolning men du får gärna var med barnet på fritidshemmet den första dagen.

## Vistelsetid

Vistelse på fritidshemmet erbjuds före och efter skoltid:

- Deltid för barn med behov av fritidshemsplats före *eller* efter skoltid.
- Heltid för barn med behov av fritidshemsplats före *och* efter skoltid.

## Vistelsetid på lovdagar

När det är skollov har ditt barn rätt till tid på fritidshemmet den planerade vistelsetiden men också den tid som övriga dagar är skoltid. För att få vara på fritids när det inte är skola måste barnet ha en fritidsplats, det gäller oavsett typ av lovdag samt om det ej är skoldag.

## Schema

Förälder ska lämna schema över barnets planerade vistelsetid till fritidshemmet. Schema över vistelsetid ska rapporteras i Vklass eller skriftligt på anvisad blankett.

## Vistelsetid och ledighet

För att vi ska använda fritidshemmets resurser, lokaler och personal, på allra bästa sätt, är det väldigt viktigt att du ansvarar för att i god tid meddelar fritidshemmet när barnet ska vara ledigt.

Vi förutsätter att barnet är ledigt från fritidshemmet när förälder har semester. Detsamma gäller för barn till föräldraledig förälder om den andre föräldern är ledig (schemalagd ledighet, semester eller annan ledighet, till exempel de 10 dagar som den andre föräldern har rätt att ta ut vid barns födelse).

## Barn i behov av särskilt stöd

Barn som har plats på fritidshem utifrån psykiska, fysiska eller andra skäl eller har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt har rätt till vistelsetid utifrån barnets särskilda behov.

## Avgift

### Avgiftspliktiga personer

Platsinnehavaren är avgiftspliktig. Avgiften beräknas på de gemensamma inkomsterna i platsinnehavarens hushåll och på barnets vistelsetid.

## Hushåll

Som hushåll räknas:

- Ensamboende
- Makar/registrerat partnerskap
- Sammanboende med gemensamma eller inte gemensamma barn

## Förändring av hushållet

Om hushållet förändras på grund av giftemål, sammanboende eller separation kan det påverka avgiften. En sådan förändring måste rapporteras till kommunen via e-tjänst förskola/fritidshem.

## Avgiftsgrundande inkomst

Med avgiftsgrundande inkomst avses lön före skatt och andra skattepliktiga inkomster i inkomstslaget tjänst samt överskott i inkomstslaget näringsverksamhet enligt inkomstskattelagen (1999:1229) under bidragsåret.

Exempel på inkomster (skattefria) som *inte* räknas in när avgift bestäms:

- Barnbidrag och flerbarnstillägg
- Studiemedel
- Bostadstillägg
- Ekonomiskt bistånd från Socialtjänsten
- Egen inkomst eller studiemedel för hemmavarande barn under 16 år
- Underhållsstöd

## Inkomstanmälan

Avgift för plats debiteras enligt maxtaxa.

Om hushållets gemensamma inkomst är lägre än inkomsttaket i maxtaxan ska platsinnehavaren ansöka om nedsättning av avgift på kommunens webbtjänst för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg eller skriftligt på anvisad blankett.

## Inkomstkontroll

Kommunen har rätt att kontrollera inlämnad inkomstuppgift hos Skattemyndigheten.

## Efterdebitering och återbetalning

Om avgift varit felaktig för att kommunen inte har haft korrekt underlag för beräkning (hushållets sammansättning, inkomst och barnets vistelsetid), rättas avgiften retroaktivt i enlighet med sedvanlig preskriptionstid.

## Betalning av avgift

- Avgift utgår 12 månader per år från och med den första dagen barnet är inskriven i verksamheten.
- För del av månad sker debitering per dag.
- Avgiften betalas innevarande månad och ska vara kommunen tillhanda senaste den 30:e.
- Avvikelser justeras på faktura för nästkommande månad.
- Om avgiften inte betalas handläggs fordran enligt kommunens kravpolicy.

## Maxtaxa

Sundsvalls kommun tillämpar maxtaxa (förordning 2001:160). Inkomsttaket i maxtaxan justeras årligen av Skolverket. Aktuell taxa finns på kommunens hemsida: [www.sundsvall.se](http://www.sundsvall.se).

## Avgiftsreduktion

### Delad plats

Delad plats betyder att två föräldrar, som inte lever tillsammans, delar på barnets plats på förskolan. Förutsättningen för delad plats är att barnet bor ungefär hälften av tiden hos vardera föräldern och att båda föräldrarna har behov av plats. Avgiften för en delad plats reduceras med 50 %.

Om barnet inte bor växelvis såsom beskrivs ovan eller om bara en förälder har behov av plats, är inte platsen att betrakta som delad och avgiften reduceras inte.

### Barns sjukdom

Om barnet är frånvarande på grund av egen sjukdom i mer än 20 kalenderdagar i följd, kan förälder få avgiften nedsatt med 50 % från och med 21:a sjukdomsdagen. Förälder gör en skriftlig ansökan som undertecknas av förälder och rektor. Skicka ansökan till: Barn- och utbildningsförvaltningens placeringshandläggare (adress på sista sidan).

## Fritidshemmets fortbildningsdagar

Fritidshemmet har möjlighet att stänga fyra heldagar per år för fortbildningsdagar. Om behov finns, får barnet vara på ett annat fritidshem de dagar då det ordinarie fritidshemmet har stängt. Avgiften som du betalar för platsen påverkas inte när fritidshemmet stänger för fortbildning.

## Uppsägning av plats

Uppsägning av plats ska ske skriftligt via kommunens e-tjänst för förskola och fritidshem och pedagogisk omsorg eller skriftligt på anvisad blankett **senast** 30 dagar före den dag barnet ska sluta. Kommunen tar ut avgift under uppsägningstiden. Platsinnehavaren får ett beslut om uppsägningen.

### **Uppsägning på grund av frånvaro**

Ett barn som har plats på förskola/pedagogisk omsorg ska aktivt närvara i verksamheten utifrån grunden för placering (förälders arbete/studier, arbetslöshet, föräldraledighet eller barnets särskilda skäl). Om platsen inte används måste man förutsätta att det inte finns ett egentligt behov av omsorg och då ska platsen sägas upp.

Är barnet frånvarande mer än 60 kalenderdagar utan giltiga skäl, eller utan att förälder är i kontakt med kommunen har kommunen rätt att säga upp platsen med omedelbar verkan. Innan kommunen fattar ett sådant beslut ska kommunen aktivt söka kontakt med platsinnehavaren och utreda skälen till frånvaron. Platsinnehavaren får ett beslut om uppsägningen.

### **Uppsägning på grund av ändrad folkbokföringskommun**

Om barnet flyttar till en annan kommun och platsinnehavare inte själv har sagt upp platsen, upphör platsen automatisk 30 kalenderdagar efter folkbokföringsdatum i den nya kommunen. Platsinnehavaren får ett beslut om uppsägningen.

### **Uppsägning av plats på grund av utebliven betalning**

Kommunen kan säga upp ett barns plats i förskola, fritidshem eller pedagogisk omsorg om platsinnehavare inte betalar avgiften. När skulden är helt reglerad kan platsinnehavaren ansöka om plats på nytt.



## Frågor

Kontakta våra placeringshandläggare på 060-19 89 50 eller skolans rektor.

## **www.sundsvall.se**

På kommunens hemsida, [www.sundsvall.se](http://www.sundsvall.se), finns aktuell taxa och information om kommunens samtliga skolor och fritidshem.

Där hittar du också e-tjänsten för förskola/fritidshem, där du kan:

- Ansöka om plats
- Ändra vistelsetid
- Ändra inkomst
- Ändra familjeförhållanden
- Säga upp plats

För att använda e-tjänsten måste du ha e-legitimation. Om du saknar e-legitimation kan du göra ansökan, ändringar och uppsägningar på blankett istället. Blanketter hittar du på [www.sundsvall.se](http://www.sundsvall.se)

Postadress: Sundsvalls kommun, Barn och utbildning, 851 85 SUNDSVALL

